



Trento, 24 settembre 2009
AR/lb
CIRCOLARE 33/2009

A tutti i Comuni
e Comprensori trentini

c.a. del responsabile del servizio
personale
c.a. del responsabile del servizio
finanziario

- LL.SS. -

OGGETTO: Pensplan: anomalie nei versamenti contributivi.

1. Premesse

Da una analisi effettuata dagli uffici Pensplan è stato rilevato che all'incirca il 25% dei bonifici per i versamenti contributivi trimestrali, percentuale che in termini assoluti corrisponde a circa 25.000 bonifici, devono essere identificati manualmente.

Questo avviene perché i bonifici in parola riportano causali tali da non rendere possibile l'associazione automatica del bonifico con l'ente e/o il trimestre di riferimento.

L'associazione manuale effettuata dagli uffici Pensplan, oltre ad impegnare in modo sensibile gli stessi uffici, può portare rischi di errori e di ritardi nell'assegnazione delle quote.

Tali errori/ritardi, oltre ad avere ripercussioni sulla situazione contributiva dei dipendenti iscritti, possono portare anche ripercussioni negative sugli stessi datori di lavoro chiamati a rispondere di eventuali richieste di risarcimento danni da parte dei lavoratori.

2. Come operare

Per superare questi problemi è sufficiente attenersi a poche regole che riassumiamo qui di seguito:

1. effettuare un unico bonifico avendo cura di verificare che l'importo del bonifico sia identico a quello della distinta trimestrale (es: bonifico 5.500,12 distinta 5.500,12)
2. nella causale indicare esattamente, senza alcuna aggiunta o modifica:

- 2.1 in caso di contribuzione collettiva (da parte del datore di lavoro):



2.1.1 partita IVA-Trimestre-Anno
(esempio: 01234567894 - 3 - 2009)

No, numeri romani;
no, aggiunte come: 3° o altro

Solo questa configurazione:
no, 09 o altro

2.2 **in caso di contribuzione individuale** (per conto del soggetto fiscalmente a carico):

2.2.1 codice fiscale soggetto a carico- tipologia di versamento
(esempio: GHILMN76C41B917Q-XSOGGX)

2.3 **in caso di contribuzione individuale** (da parte dell'aderente)

2.3.1 codice fiscale aderente-tipologia di versamento
(esempio: ABCDEF65B23L378C-XINDIVX)

Importante: a queste indicazioni non deve essere aggiunto niente altro (**no** numero del mandato, **no** ulteriori descrizioni, ecc.)

3. Conclusioni.

Ovviamente il caso che più interessa i datori di lavoro è quello indicato nel precedente paragrafo 2.1, ma è opportuno conoscere anche le altre ipotesi per poter operare correttamente nell'eventualità se ne presentasse la necessità ed anche per poter dare indicazioni ai colleghi che eventualmente dovessero richiederle.

Condividendo le preoccupazioni segnalate da Pensplan Spa, abbiamo ritenuto importante diffondere queste semplici informazioni che possono sicuramente essere d'aiuto nello svolgimento del Vostro lavoro; ricordiamo che ulteriori informazioni sulla documentazione possono essere reperite nel sito www.laborfonds.it.

dott. Alessio Ravagni

Ringraziando per la collaborazione ricordiamo che gli uffici del Consorzio sono a disposizione per ogni chiarimento che dovesse rendersi necessario.

Distinti saluti.

Il Direttore
dott. Alessandro Ceschi

Il Presidente
dott. Marino Simoni