



# COMUNE DI LAVARONE

## PROVINCIA DI TRENTO

fraz. Gionghi, 107 - 38046 LAVARONE TN  
C.F- P.IVA 00256270224 - Tel. 0464/783179 - Fax 0464/783665

prof. n. 6896/11

Lavarone, 14 dicembre 2011

### AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE IN QUALITA' DI "ASSISTENTE TECNICO – CATEGORIA C – LIVELLO BASE".

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

in esecuzione della determinazione n. 263 dd. 14/12/2011;

#### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale in qualità di "Assistente Tecnico – categoria C – livello base".

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di cui trattasi, sarà il seguente:

- Stipendio annuo iniziale	€ 13.212,00
- Assegno annuo	€ 2.424,00
- Indennità integrativa speciale	€ 6.371,01
- Assegno per il nucleo familiare nella misura di legge	
- Tredicesima mensilità	
- Eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente	

Gli emolumenti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea;
2. non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. non essere destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
6. età non inferiore agli anni diciotto;
7. **Titolo di Studio – diploma di geometra o diploma di perito edile;**
8. esperienza utilizzo personal computer e conoscenza applicativi Office e principali software tecnici.



e-mail: [ragioneria@comune.lavarone.tn.it](mailto:ragioneria@comune.lavarone.tn.it)  
Web: [www.comune.lavarone.tn.it](http://www.comune.lavarone.tn.it)

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia possono partecipare al concorso, purché in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;
- b. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'Amministrazione, ai sensi della L. 10.04.1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE – DATA DI SCADENZA**

La domanda di ammissione al concorso, in carta libera ai sensi dell'art. 1 della L. 23.08.1988 n. 370, redatta in conformità allo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Lavarone – Frazione Gionghi, 107 – 38046 Lavarone (TN)

### **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO GIOVEDI' 5 GENNAIO 2012.**

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione; tale firma non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione, purché sia allegata copia semplice di un documento di identificazione in corso di validità.

La domanda può essere presentata:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante consegna o invio anche a mezzo posta ordinaria o corriere all'Ufficio Protocollo del Comune.

Per il rispetto del termine di presentazione della domanda fa fede la data di registrazione al Protocollo comunale. Per le domande inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, fa fede la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura di concorso.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Nella domanda di ammissione il candidato, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dovrà dichiarare:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
2. il Comune di residenza e l'esatto indirizzo;
3. il possesso della cittadinanza italiana o quella di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. l'idoneità fisica all'impiego (ai sensi della L. 28.03.1991, n. 120, non sono ammesse al concorso pubblico le persone prive di vista, in quanto l'assenza di vista impedisce lo svolgimento delle mansioni previste per il posto);



e-mail: [ragioneria@comune.lavarone.tn.it](mailto:ragioneria@comune.lavarone.tn.it)  
Web: [www.comune.lavarone.tn.it](http://www.comune.lavarone.tn.it)

6. il possesso del titolo di studio, indicando, rispettivamente, la data e l'Istituto o la Scuola presso cui è stato conseguito con la votazione finale conseguita. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
7. le eventuali condanne riportate o i procedimenti penali in corso, oppure l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
8. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
9. di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. l'eventuale appartenenza alle categorie dei soggetti di cui all'art. 3 della L. 05.02.1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame; i candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
11. gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di punteggio, nell'assunzione ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
12. solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia:
  - il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento di tali diritti
  - il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
13. il preciso recapito del candidato ai fini del concorso (anche se diverso dalla residenza) con l'impegno a rendere note, con lettera raccomandata, le variazioni del recapito che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale.

#### DOCUMENTI DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità;
2. ricevuta del versamento di € 10,00 (dieci/00), quale tassa di partecipazione al concorso, rilasciata dal Tesoriere comunale (Cassa Rurale di Folgaria - Filiale di Lavarone Gionghi - codice IBAN IT63S0809134920000002035002), indicando obbligatoriamente la causale "Tassa selezione Assistente Tecnico – C base".  
La tassa di concorso non è rimborsabile.

#### PROGRAMMA ESAME

La prova d'esame verterà in **un colloquio** sulle seguenti materie:

- Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige,
- Pianificazione urbanistica e governo del territorio, con particolare riguardo alla legislazione provinciale.
- Nozioni in materia di procedure espropriative;
- Nozioni generali in materia di lavori pubblici, con particolare riguardo alla legislazione provinciale.

**La prova – colloquio si terrà il giorno LUNEDI' 16 GENNAIO 2012 a partire dalle ore 9.00 presso la sede municipale, salvo precisa indicazione dell'orario individuale che sarà pubblicato sul portale del Comune ([www.comune.lavarone.tn.it](http://www.comune.lavarone.tn.it)) e/o comunicato**



e-mail: [ragioneria@comune.lavarone.tn.it](mailto:ragioneria@comune.lavarone.tn.it)  
Web: [www.comune.lavarone.tn.it](http://www.comune.lavarone.tn.it)

**ad ogni singolo candidato, successivamente al termine per la presentazione delle domande.**

### **PROCEDURA CONCORSUALE**

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle prove d'esame di cui sopra.

La mancata partecipazione anche ad una sola prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

La nomina del vincitore del concorso sarà disposta dalla Giunta comunale sulla base della graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice.

Il rapporto di lavoro con il candidato vincitore si costituirà con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai sensi della normativa vigente.

Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito al concorso, prima della loro immissione in servizio, al fine di verificare l'idoneità alle mansioni cui i medesimi saranno assegnati.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia e a quelle del Regolamento organico del personale dipendente.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Segretario comunale di Lavarone, presso la sede municipale in Frazione Gionghi n. 107 - tel. n. 0464/783179 - fax n. 0464/783665.

### **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale di merito avrà validità triennale a decorrere dalla data di approvazione della stessa. I nominativi risultanti dalla graduatoria durante il periodo di validità della stessa potranno essere messi a disposizione delle Amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta per assunzioni temporanee.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Segretario Comunale, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati dal Comune di Lavarone anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del D.P.G.R. 19.05.1999, n. 3/L e del vigente Regolamento organico del personale dipendente, è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Il titolare del trattamento è il Comune di Lavarone. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7, 8 e 9 del citato D.Lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opposizione, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to dott. Roberto Orempuller



e-mail: [ragioneria@comune.lavarone.tn.it](mailto:ragioneria@comune.lavarone.tn.it)  
Web: [www.comune.lavarone.tn.it](http://www.comune.lavarone.tn.it)

**DA COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO**  
(in carta libera ai sensi della L. 370/88)

Al Comune di Lavarone  
Ufficio Protocollo  
Frazione Gionghi, 107  
38046 Lavarone (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE IN QUALITA' DI "ASSISTENTE TECNICO - CATEGORIA C - LIVELLO BASE".**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

presa visione dell'avviso di selezione, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale in qualità di "Assistente Tecnico, categoria C, livello base", indetto da Codesta Amministrazione comunale, chiede di essere ammesso/a alla stessa selezione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false dall'art. 76 dello stesso D.P.R.

**DICHIARA**  
**(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA)**

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ;
3.  di essere in possesso della cittadinanza italiana;  
 di essere in possesso della seguente cittadinanza (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia);
4.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;  
 di non essere iscritto/a o di essere cancellato/a dalle liste medesime per i seguenti motivi  
\_\_\_\_\_ ;
5. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare denominazione del titolo di studio):

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso la Scuola (indicare denominazione e sede)

con la votazione conseguita pari a \_\_\_\_\_ ;

7.  di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

di aver riportato le seguenti condanne penali;

\_\_\_\_\_ ;

di avere i seguenti procedimenti penali in corso;

\_\_\_\_\_ ;

8. di aver prestato/di prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

ENTE (denominazione e sede)	Profilo professionale	Data di inizio (gg/mm/aa)	Data di fine (gg/mm/aa)	Cause di risoluzione

9. di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

10. di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della L. 05.02.1992, n. 104, e di richiedere l'ausilio di \_\_\_\_\_

e di \_\_\_\_\_ tempo aggiuntivo, per l'espletamento delle prove di concorso, così come attestato dalla certificazione medica che si allega (certificato rilasciato dalla Commissione medica competente per territorio).

11. di essere in possesso di titoli comprovanti il diritto di preferenza, a parità di punteggio, nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;

SI  indicare titolo/i di preferenza: \_\_\_\_\_

NO

**12. Solamente per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia**

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

**14. che il preciso recapito ai fini della procedura concorsuale è il seguente:**

COGNOME \_\_\_\_\_;

NOME \_\_\_\_\_;

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_;

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_;

C.A.P. \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_;

con impegno a rendere noto le variazioni del recapito che si verificassero fino all'esaurimento della procedura concorsuale.

Allega, infine, la seguente documentazione:

- **RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI € 10,00 QUALE TASSA DI CONCORSO;**
- **FOTOCOPIA SEMPLICE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_