

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PANCHER RITA**

Nazionalità

ITALIANA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO – Piazza Dante, 15

Pubblica Amministrazione

• Date (da – a)

Dal 14 settembre 2018 ad oggi  
SOSTITUTO DIRETTORE dell'Ufficio gare servizi e forniture (già Ufficio gare)

Principali mansioni e responsabilità

• Coordinamento dei funzionari assegnati all'Ufficio nell'espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica

Date (da – a)

Dal 2006 al 13 settembre 2018  
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/ORGANIZZATIVO, categoria D, livello Base presso l'Agenzia provinciale per gli Appalti e contratti – Servizio Appalti  
SOSTITUTO DEL DIRETTORE dell'Ufficio Appalti

• Principali mansioni e responsabilità

Funzionario esperto in procedure di gara per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con un'esperienza complessiva ultraventennale nel settore.  
Predisposizione schemi di bando, di lettere di invito e della modulistica per la partecipazione alle procedure di gara  
Approfondimenti di normativa, giurisprudenza di settore; attività di consulenza alle amministrazioni aggiudicatrici  
Predisposizione di proposte normative in collaborazione con i Dipartimenti provinciali competenti  
Incaricata per il Servizio Appalti degli adempimenti previsti dal Piano di prevenzione della corruzione della Provincia e dalla normativa in materia di trasparenza dell'azione amministrativa

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da maggio 1992 al 2005  <b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE</b>          Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da settembre 1991 ad aprile 1992  <b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE</b> presso il Servizio Lavori pubblici degli Enti Locali</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Laurea in Giurisprudenza - Università degli studi di Trento 11/03/2015</p> <p>Diploma di Ragioniere e perito commerciale conseguito nel 1989</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p><b>ITALIANO</b></p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	<p>INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO          BUONO          BUONO</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	<p>TEDESCO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO          BUONO          ELEMENTARE</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  <b>TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche,          macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto applicativo Office (Word, Excel, PowerPoint), Internet e Posta Elettronica</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  <b>PROFESSIONALI</b>  <i>Competenze non precedentemente          indicate.</i></p>	<p>Partecipazione a numerosi gruppi di lavoro presso la Provincia Autonoma di Trento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gruppo di lavoro per la predisposizione del disegno di legge di recepimento nell'ordinamento provinciale delle direttive europee in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e per la predisposizione nei necessari atti attuativi (2015)</li> <li>- gruppo di lavoro per la predisposizione e l'attuazione delle disposizioni normative provinciali in materia di razionalizzazione dei processi di acquisto di beni e di servizi (2015)</li> </ul> <p>Partecipazione al gruppo di lavoro istituito da I.T.A.C.A. (Istituto per la trasparenza, l'aggiornamento e la certificazione degli appalti) per l'analisi della Direttiva 2014/23/UE in materia di concessioni (2015)</p>

l'affidamento di contratti pubblici indette da amministrazioni aggiudicatrici e da soggetti privati.

PATENTE O PATENTI

Patente B