

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	Alessio Ravagni
<i>Data di nascita</i>	XXXXXXXXXX
<i>Cat. - Qualifica</i>	Dirigente – qualifica unica
<i>Amministrazione</i>	Comune di Trento
<i>Incarico attuale</i>	Dirigente servizio risorse umane
<i>Numero telefonico dell'ufficio</i>	XXXXXXXXXX
<i>Fax dell'ufficio</i>	
<i>E-mail istituzionale</i>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	- Laurea in giurisprudenza
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	- Abilitazione alle funzioni di segretario comunale - mediatore civile commerciale
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	- pratica legale; - funzionario amministrativo comune di Borgo Valsugana, San Michele all'Adige, Lavis; - segretario comunale dei comuni convenzionati di Monclassico e Croviana; - segretario delle Amministrazioni Separate di Uso Civico di Monclassico e Presson; - responsabile servizio personale, stipendi, relazioni sindacali e polizze assicurative del Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop. - componente nuclei di valutazione - membro aggiunto per le Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento dell'APRAN (Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale)
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie e delle lingue</i>	- Buona capacità di utilizzo dei comuni programmi di videoscrittura e calcolo; -