

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TRAMONTAN MARIA GIOVANNA

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	<b>DA SETTEMBRE 2002</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Servizio Sportello imprese e cittadini
Lavoro e posizione ricoperti	Funzionario amministrativo - contabile
Principali mansioni e responsabilità	Dal 01.07.2008 al 31.12.2008 - Capoufficio ad interim dell'Ufficio controllo e contenzioso dal 01.01.2009 al 31.12.2018 - Capoufficio titolare dell'Ufficio Controllo e contenzioso L'ufficio controllo e contenzioso si occupa della vigilanza in materia edilizia con la gestione di segnalazioni, sanatorie e controlli edilizi. Rilascio agibilità. Convenzioni urbanistiche. Gestione del contenzioso giurisdizionale e extra del servizio sportello in materia edilizia e di attività economiche. Supporto al Servizio Urbanistica.  Dal 01.03.2014 al 31.03.2015 – Capoufficio ad interim dell'Ufficio Sportello attività produttive  Dal 1.1.2019 Capo progetto Supporto Giuridico per il governo del territorio. Il progetto garantisce il supporto giuridico nelle procedure in materia di urbanistica, ambiente, patrimonio, edilizia; in particolare provvede al coordinamento e supervisione nella gestione dei contenziosi di particolare complessità, allo studio di modalità organizzative collegate all'attivazione di nuovi istituti giuridici, alla stesura di circolari interpretative, regolamenti, varianti, accordi e piani urbanistici.
Date	<b>ANNO 2018</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio dei Comuni Trentini
Lavoro e posizione ricoperti	Componente - Esperto in urbanistica ed edilizia
Principali mansioni e responsabilità	Componente Tavolo tecnico Urbanistica e governo del territorio
Date	<b>ANNO 2018</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collegio dei Geometri di Trento
Lavoro e posizione ricoperti	Relatore
Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione in materia di abusi edilizi
Date	<b>ANNO 2016 - 2017 – 2018 - 2019</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine degli ingegneri di Trento
Lavoro e posizione ricoperti	Relatore

Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione in materia di abusi edilizi – tre edizioni Corso in materia di Segnalazione Certificata di agibilità
Date	<b>ANNO 2017</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine degli architetti di Trento
Lavoro e posizione ricoperti	Relatore
Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione in materia di abusi edilizi
Date	<b>DAL 2009 AL 2011</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio dei Comuni Trentini – Trento
Lavoro e posizione ricoperti	Componente dello Sportello edilizia territorio e ambiente
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza in materia urbanistica ed edilizia ai comuni trentini
Date	<b>2005</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio dei Comuni Trentini – Trento
Lavoro e posizione ricoperti	Consulenza nel progetto SPOT – Sportello unico attività produttive nel gruppo di lavoro di Comuni e Provincia per la creazione di piattaforma informatica e per l'accreditamento presso gli Organi Ministeriali del progetto SPOT - primo progetto di sportello unico provinciale
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza legale
Date	<b>DA GIUGNO 2001 A LUGLIO 2002</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento – Sovrintendenza Scolastica
Tipo di azienda o settore	Istituto comprensivo Alta Val di Sole – Ossana (TN)
Lavoro e posizione ricoperti	Funzionario amministrativo scolastico
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio di segreteria dell'Istituto comprensivo
Date	<b>DA FEBBRAIO 1998 AD APRILE 2001</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Previnet S.p.A. - Mogliano Veneto (TV)
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e servizi amministrativi, informatici, legali del gruppo Assicurazioni Generali SPA e Banca Commerciale italiana – Banca intesa
Lavoro e posizione ricoperti	Componente ufficio legale – avvocato - dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Funzioni di consulenza legale a società finanziarie e assicurative per il riconoscimento presso autorità di vigilanza (CONSOB, ISVAP, COVIP, BANCA D'ITALIA) di nuovi prodotti finanziari, assicurativi, previdenziali. Stesura di statuti, regolamenti ed altri atti societari e di offerta al pubblico di prodotti finanziari. Attività di supporto giuridico-legale e redazione di tutta la contrattualistica societaria in materia di servizi amministrativi ed informatici in <i>outsourcing</i> forniti ad altre società partner italiane ed estere. Diritto commerciale e societario, diritto internazionale privato. Attività di formazione di personale. Relatore in convegni in materia di previdenza integrativa. Incaricata del ruolo di Responsabile della sicurezza ai sensi della legge 626/1990 per la società Previnet S.p.A., che nel 2001 contava 120 unità di personale.
Date	<b>DA AGOSTO 1997 A GENNAIO 1998</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Previnet S.p.A. - Mogliano Veneto (TV)
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e servizi amministrativi, informatici, legali del gruppo Assicurazioni Generali SPA e Banca Commerciale italiana – Banca intesa

Lavoro e posizione ricoperti  
Principali mansioni e  
responsabilità

Componente ufficio legale – avvocato - consulente  
Consulenza su redazione di statuti e contratti

Date

**DAL 1997 AL 1998**

Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

Studio legale di avvocato – Padova

Tipo di azienda o settore

Iscritta all'Albo degli avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Padova

Lavoro e posizione ricoperti  
Principali mansioni e  
responsabilità

Esercizio libera professione di avvocato

Tutela legale in materia di diritto civile, commerciale, diritto di famiglia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date

**1985**

Tipo della qualifica conseguita  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Maturità scientifica

Liceo scientifico Ippolito Nievo di Padova

Votazione

55/60

Date

**1992**

Tipo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza

Università degli studi di Padova – Facoltà di Giurisprudenza

Votazione

101/110

Tesi di laurea

Diritto internazionale privato – Il difetto di giurisdizione nei confronti dello straniero

Date

**1996**

Tipo di qualifica rilasciata  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Abilitazione alla professione di avvocato

Corte di Appello di Venezia

Date

**DAL 2001 AD OGGI**

Tipo di qualifica rilasciata  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione

Partecipazione a corsi di formazione in materia urbanistica ed edilizia, organizzazione e formazione di ruoli manageriali

Corsi di formazione organizzati dal Comune di Trento

- La formazione dei ruoli manageriali – Trento 10 e 11 marzo 2008 – dott. A. Volpe
- Diversity management: comprendere e gestire le diversità in azienda – Trento 15 maggio 2008 – dot.ssa A. Mapelli – dott.ssa J. Landau
- Piano di formazione dei ruoli manageriali “Il teamworking” - Trento 16 dicembre 2008 – dott.ssa A. Costa
- La responsabilità della pubblica amministrazione – Trento 24 novembre 2008 – dott.ssa M. Bertagnolli, dott. C. Mancinelli, dott. C. Russo
- Piano di formazione dei ruoli manageriali. La capacità di negoziare. Trento 16 e 17 febbraio 2009 – dott.ssa F. Roà
- Conciliazione Famiglia & Lavoro – Trento 22 febbraio 2012 – avv. E. Stenico

Corsi di formazione organizzati dal Consorzio dei Comuni

- Progetto SPO.T.- La gestione dei contenuti e degli utenti: Editr, Anagrafica, Suap VT, User Editor - Trento 30 agosto 2005

- Le nuove disposizioni provinciali in materia di Certificazione Energetica - Trento 12 ottobre 2010
- Seminario "La nuova legge provinciale in materia di urbanistica- Trento 15 ottobre 2008 – avv. A Lorenzi – dott. P. Mattei
- Gli strumenti della pianificazione: indicazioni operative alla luce del nuovo quadro normativo. Adempimenti formali e vincoli normativi della nuova documentazione urbanistica” - Trento 15 maggio 2009
- Gli strumenti della pianificazione: indicazioni operative alla luce del nuovo quadro normativo. I nuovi strumenti cartografici di gestione del territorio. Utilità e validità formale” - Trento 10 giugno 2009
- Gli strumenti della pianificazione: indicazioni operative alla luce del nuovo quadro normativo. La pianificazione e gli adempimenti in materia ambientale” - Trento 12 giugno 2009
- La nuova legge urbanistica – Trento 27 aprile 2010
- Corso di approfondimento sull'entrata in vigore del Codice dell'Urbanistica e dell'Edilizia - Trento 18 ottobre 2010
- Il codice dell'amministrazione digitale, la dematerializzazione dei documenti – Trento 11 e 25 ottobre 2010 – prof. A. Molinari
- Le ultime modifiche del Codice dell'Urbanistica e dell'Edilizia - Trento 12 settembre 2012
- Formazione formatori, primo approccio – Trento 16 e 30 gennaio 2013 – dott. A Usai
- Sportello unico per le attività produttive (SUAP)” - Trento 24 novembre 2014
- Consorzio dei Comuni . La nuova legge urbanistica provinciale – Trento 19 e 20 novembre 2015

Corsi di formazione e seminari organizzati da società di consulenza o altri organismi

- PAT Università di Trento – La disciplina amministrativa e penale degli interventi edilizi – Trento 8 maggio 2003 – prof. D. de Pretis – prof. A. Melchionda
- Alfa Consulenze – Il testo unico dell'edilizia – Sirmione (BS) 6 7 8 ottobre 2004 – dott. V. Carbone, dott. Maurizio Talocchini
- Maggioli - La realizzazione di opere pubbliche a scomputo degli oneri di urbanizzazione – Trento 3 marzo 2009
- Maggioli - Il procedimento amministrativo alla luce della Legge di riforma dell'azione amministrativa (L. n. 69/2009) – Rovereto 29 ottobre 2009 - dott.ssa P. Strano, avv. B. Montini
- Maggioli - La repressione degli abusi edilizi. Profili di carattere penale e amministrativo – Bologna 29 ottobre 2010 – dott. A. Padalino
- Maggioli – L'urbanistica e il ruolo dei soggetti privati - 2° modulo. La realizzazione delle opere di urbanizzazione a scomputo e dei "Programmi complessi" - Bologna 15 aprile 2011 – avv. F. Gualandi
- Informatica Trentina - Documento informatico e firme elettroniche nel Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – Trento 26 marzo 2012 – prof.ssa G. Finocchiaro
- Collegio Notarile di Trento e Rovereto - Il Diritto tavolare tra novità e prassi - Rovereto 20 ottobre 2012
- Maggioli - Il regime delle distanze in edilizia – Bolzano 9 novembre 2012 - avv. F. Gualandi
- Maggioli - La disciplina ed il controllo delle attività commerciali nella Provincia di Trento – Trento 5 giugno 2014 – dott.ssa Corradi
- Maggioli – Le procedure sanzionatorie in materia edilizia - Milano 2 ottobre 2015 – avv. Maria Lidia Iascone

**COMPETENZE E CAPACITA'**  
**PERSONALI**

Altre lingue

Inglese – conseguito livello B2b – upper intermediate - Corsi di lingua organizzati per il Comune di Trento dal CIAL di Trento

Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Buona  
Buona

Capacità e competenze  
organizzative

Acquisita nello svolgimento di attività di coordinamento di collaboratori della società di consulenza Previnet s.p.a., come responsabile di struttura organizzativa presso l'istituto comprensivo Alta Val di Sole; come responsabile struttura organizzativa comune di Trento – Ufficio controllo e contenzioso, anche unitamente all'incarico ad interim nel 2014 – 2015 dell'Ufficio sportello attività' produttive.

Capacità e competenze  
tecniche

Buona capacità dell'uso delle tecnologie informatiche: office, internet, power point

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Trento, 16 gennaio 2019 Firma Maria Giovanna Tramontan

