

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANDREA, VOLPE**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Azienda
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2003

ISMO (Istituto Studi Multidisciplinari nelle Organizzazioni) Società
di Consulenza

General Manager (dal 2014) e Amministratore Delegato (dal 2018)

- Consulenza ad organizzazioni in ambito pubblico e privato, tra le più significative nel panorama nazionale e internazionale, con particolare riferimento alle problematiche di:
 - Change Management a supporto di cambiamenti di natura organizzativa, di processo, tecnologici
 - Reengineering organizzativo e di processo
 - Supporto all'integrazione interfunzionale
 - Elaborazione di people & organizational strategy
 - Supporto alla definizione di vision e pianificazione aziendale
 - Implementazione di sistemi Informativi area HR
- Interventi di sviluppo e formazione sulle tematiche di:
 - Managerialità e capacità manageriali
 - Gestione della complessità
 - Management e gestione delle risorse umane
 - Leadership
 - Teamwork e interfunzionalità
 - Complessità organizzativa
 - Gestione della relazione con il cliente e tecniche di vendita
- Executive e Team Coaching rivolto principalmente a ruoli manageriali all'interno di significative imprese italiane e multinazionali (> 500 ore dal 2014)
- Progettazione e realizzazione di programmi formativi attraverso l'utilizzo di molteplici metodiche didattiche: aula, eLearning, outdoor training, business game, laboratori esperienziali, workshop ed eventi, ...

- Project management e coordinamento di programmi complessi di sviluppo e di trasformazione organizzativa
- Coordinamento e direzione generale del programma formativo “Professione Persona” teso a promuovere lo sviluppo di personal skills e competenze manageriali all’interno dei contesti professionali (Avvocati, Commercialisti, Notai, ...)
- Coordinamento e direzione generale del programma formativo “Professione Lavoro” teso a promuovere lo sviluppo di competenze in ambito giuslavoristico all’interno di contesti aziendali e professionali (HR Manager, Sindacalisti, Avvocati, Commercialisti, Consulenti del Lavoro)
- Attività manageriale all’interno dell’organizzazione. Dal 2010 membro del Comitato di Direzione con responsabilità di pianificazione strategica e commerciale. Dal 2014 General Manager, Amministratore Delegato dal 2018

Focus su progetti internazionali

- Progettazione ed erogazione di training rivolti a manager/professional a livello internazionale
 - M.I.P. – Modulo teamworking e teambuilding Master Internazionale EMBAFlex
 - Iveco – Effective Delegation and People Management
 - Ariston – Managerial Development Program
 - General Investment (Generali) – Formazione team commerciale internazionale
 - ENEL – Percorso Linc
 - Drillmec – Discontinuity Program
 - MissSixty – Integration Program
- Progettazione, organizzazione ed erogazione di eventi a livello internazionale (50/500 persone):
 - ENI – G&P Paneuropean
 - Gucci – Global Store Manager Event
 - ENEL – Network Development, Global ICT Event, Global Contract Management, NT Solutions, Distributed Services
- Progettazione e gestione di progetti di consulenza:
 - Coty – Organizational Development Program
 - Chromavis – Innovation Program e consulenza presso Plant Bordeaux
- Partecipazione a livello direttivo e come ricercatore al network internazionale Space (UK, Germany, Spain, Swedem, French, Finland)

Principali progetti realizzati in qualità di capo progetto / account manager:

- **COMUNE DI PARMA: Progetto di ridisegno della macrostruttura organizzativa, analisi e disegno organizzativo, set up di un percorso di supporto al cambiamento organizzativo e di sostegno allo sviluppo della cultura manageriale.**
- **AMSA Milano: Assesment delle strategie e disegno della struttura organizzativa di primo livello. Disegno del piano di change management.**
- **A2A: Progettazione, e gestione del programma di cambiamento culturale ABC, diagnosi organizzativa e di clima (c.a 12.000 persone coinvolte), team coaching per il Comitato di Direzione, Executive Coaching per ruoli apicali, gestione eventi plenari di comunicazione (250 persone ciascuno), realizzazione di percorso formativo a supporto del cambiamento (c.a 1.200 persone coinvolte), program management e monitoraggio del cambiamento.**
- **FINCANTIERI: Progetto di assessment e di sviluppo organizzativo dei cantieri. Formazione a livello manageriale e middle manageriale.**
- ENEL: Disegno e realizzazione di intervento di sviluppo organizzativo in area GEM. Realizzazione di numerosi interventi formativi a livello manageriale e middle manageriale su tematiche di people management. Realizzazione di eventi a livello nazionale e internazionale per diverse Funzioni e Business Unit aziendali
- ENI: Disegno e realizzazione di intervento di supporto all’integrazione in area G&P International. Disegno e realizzazione di intervento di supporto allo sviluppo dell’area HR. Realizzazione di interventi formativi a livello manageriale e middle manageriale su tematiche di people management e organizzazione.

- FONDAZIONE CA' GRANDA: Executive Coaching di due figure apicali, progettazione e realizzazione di interventi formativi su organizzazione e project management
- OSPEDALE SAN MARTINO DI GENOVA: Intervento di organizational design, diagnosi organizzativa e ridisegno della macro struttura, conduzione di workshop e di consulenza direzionale, attività di project management.
- ACSM – AGAM: Progettazione, e gestione del programma di cambiamento culturale INTEGRA, diagnosi organizzativa e di clima (c.a 1.000 persone coinvolte), team coaching per il Comitato di Direzione, Gestione eventi plenari di comunicazione, program management e monitoraggio del cambiamento.
- MISSSIXTY: Progettazione e realizzazione di un percorso evento a supporto dell'integrazione interfunzionale e culturale Italia Cina
- AC MILAN: Elaborazione di una diagnosi organizzativa a supporto del Top Management aziendale su Dirigenza e Key Roles, definizione di una strategia di sviluppo manageriale e realizzazione di un intervento formativo a supporto del cambiamento strategico.
- COTY ITALIA: Elaborazione di una diagnosi organizzativa a supporto del Top Management aziendale, definizione di una strategia di sviluppo manageriale e di una people strategy, attività di project management.
- GDF SUEZ: Disegno e realizzazione di intervento a supporto dell'integrazione organizzativa. Disegno e realizzazione di percorso formativo manageriale. Realizzazione di intervento formativo in ambito sales and marketing.
- GRUPPO IREN: Disegno e realizzazione di assessment e di intervento formativo a livello middle manageriale. Elaborazione di una diagnosi organizzativa a supporto del Top Management, attività di project management.
- FERRERO: Progetto di change management SAP. Progetto di change management per cambiamento organizzativo area produttiva verso struttura a matrice. Interventi formativi a livello middle manageriale.
- CHROMAVIS GROUP: Ridisegno struttura organizzativa corporate e delle filiali (Italia, Francia). Ridisegno dei processi industriali e di supply chain. Supporto al piano di change management.
- ZAMBON GROUP: Disegno e realizzazione di un percorso di formazione manageriale internazionale rivolto a 100 manager del gruppo appartenenti alle diverse realtà Zambon nel mondo. Realizzazione di un business game ad hoc.
- FIREMA Trasporti: Disegno del nuovo modello operativo di gestione commessa. Avvio di un percorso di formazione manageriale
- FIAT AUTO - IVECO: Formazione manageriale a livello Italia e internazionale. Assessment delle competenze in area Contact Center. Intervento di formazione a livello manageriale su organizzazione.
- DANONE: Disegno e realizzazione di interventi formativi su tematiche: commerciale, skill di negoziazione, organizzazione e integrazione, leadership.
- MARS: Coaching e intervento di sviluppo a supporto del board. Disegno e realizzazione di interventi formativi a livello middle manageriale.
- IKEA: Disegno e sviluppo di intervento di sviluppo manageriale.
- LUCCHINI SpA: Assessment organizzativo e analisi di clima. Progetto di sviluppo manageriale a livello manageriale e middle manageriale. Progetto di sviluppo organizzativo dell'area Acciaieria.
- LUCCHINI RS: Progetto di sviluppo organizzativo area Rodeggi. Progetto di supporto allo sviluppo del board aziendale e di team building.
- EUROPCAR: progetto di sviluppo organizzativo e di formazione su tematiche di leadership e company culture.
- HP e HP DCS: Progetto di sviluppo organizzativo area Canale. Progetto di formazione al ruolo di change agent. Progetto di formazione manageriale. Iniziative di team building ed eventi.
- LA RINASCENTE: Progetto di formazione addetti vendita. Formazione manageriale.
- UNIEURO: Progetto di definizione delle competenze di ruolo e di formazione Store Manager e Vice SM..
- BILLA STANDA: Progetto di formazione manageriale.
- TOTAL: Intervento a supporto della sicurezza. Disegno e realizzazione di percorso di formazione manageriale. Disegno e realizzazione di percorso di sviluppo organizzativo.

- VODAFONE: Disegno e realizzazione di interventi formativi in area Contact Center. Disegno e realizzazione di progetto di supporto al cambiamento in area Enterprise
- GSK: Intervento di reengineering organizzativo e di supporto al cambiamento nelle aree Smart Business Support e Channel Management.
- FERRARI: disegno e realizzazione di interventi formativi su gestione del conflitto e capacità negoziale
- CONFCOOPERATIVE BOLZANO: disegno, coordinamento e realizzazione di interventi di sviluppo organizzativo e di formazione
- GRUPPO ARGENTA: disegno, coordinamento e realizzazione di interventi di sviluppo organizzativo e di formazione manageriale
- AEW BOLZANO: disegno, coordinamento e realizzazione di interventi di sviluppo organizzativo e di formazione in area Customer Service
- FIAMM: disegno, coordinamento e realizzazione di interventi di sviluppo manageriale

- Date Dal 2001 al 2003
 - Azienda Accenture SpA – Divisione Strategy and Business Architecture – Market Unit Resources Utility
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza
 - Tipo di impiego Consulente –Manager
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività di **Project Management** a supporto dell'implementazione SAP IS-U in una primaria azienda di vendita e distribuzione gas. Coordinamento del team team di 5 risorse. Macro progettazione dell'intervento formativo
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del progetto di supporto **all'integrazione di importanti aziende di vendita e distribuzione gas** a seguito del merge delle due società.
Change Management dell'iniziativa: progettazione e realizzazione dell'intervento formativo su processi e sistemi informativi, realizzazione del materiale didattico e di supporto agli utenti
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del progetto di realizzazione del **Business Plan a tre anni** di start-up nel business di vendita e distribuzione gas.
 - Principali mansioni e responsabilità Revisione delle procedure di **Pianificazione e Controllo** a supporto dell'IPO di una primaria multi Utility con il ruolo di Consulente Senior / Project Manager.
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento del progetto "**Piano strategico dei Sistemi Informativi a tre anni**" presso primaria azienda Utility con il ruolo di Consulente Senior / Project Manager.
- Date Dal 1999 al 2002
 - Azienda Accenture SpA – Divisione Strategy and Business Architecture – Market Unit Resources Utility
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza
 - Tipo di impiego Consulente – Consultant
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto di start up del "**Centro Servizi**" presso primaria Utility con il ruolo di Consulente Senior. Coordinamento operativo di un team di 15 persone.
Progettazione, realizzazione e avviamento del nuovo centro servizi di Front e Back Office.
Progettazione, coordinamento e realizzazione del piano formativo su: ruolo, comunicazione e comunicazione telefonica, relazione con il cliente, teamwork, gestione dei collaboratori.
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto di **Implementazione SAP SD** presso primaria azienda petrolchimica con il ruolo di Consulente Senior. Coordinamento operativo di un team di 8 persone.
Progetto di Process Reengineering preliminare all'implementazione del modulo SAP S&D.
Progetto di Formazione e addestramento all'uso del nuovo sistema formativo ERP - modulo SAP Vendite e Distribuzione - e definizione dei profili autorizzativi di utenza del sistema.

- Date Dal 1997 al 1999
 - Azienda Accenture SpA – Divisione Change Management
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza
 - Tipo di impiego Consulente – Analyst e Consultant
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione a progetto di reengineering organizzativo e razionalizzazione presso **primaria azienda petrolchimica** con il ruolo di consulente.
Progetto di analisi organizzativa e studio di benchmarking finalizzato al rightsizing delle strutture.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto “**Knowledge Management**” presso primaria multinazionale in ambito consumer goods con il ruolo di consulente.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto “**Gestione Relazioni con i Cittadini**” presso importante azienda USL con il ruolo di Analista.
Progettazione e realizzazione dell'intervento formativo relativo ai nuovi ruoli, al nuovo modello dei processi e ai nuovi strumenti.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto “**TELEMEDICINA - fase 3**” presso MURST (collaborazione con Policlinico Gemelli Roma) con il ruolo di Analista junior.
Rilevazione delle competenze chiave e progettazione del percorso formativo.
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto “**Introduzione della contabilità Economico Patrimoniale**” presso importante USSL con il ruolo di Analista junior.
Progettazione e realizzazione di un intervento formativo per il trasferimento delle competenze e delle conoscenze di contabilità economico patrimoniale al personale amministrativo.

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ATTIVITÀ ACCADEMICHE

- Date 1996
- Nome e tipo di istituto Università Cattolica S.C.
- Titolo conseguito Laurea in Economia e Commercio

- Date 1997 – 2003
- Nome e tipo di istituto Accenture/Andersen Consulting:
 - Educational Center of St.Charles - Chicago (USA): "Human Performance Design School", corso di formazione sulla gestione e sviluppo delle risorse umane (1997)
 - Educational Center of St.Charles - Chicago (USA): "Business Practice School", corso di formazione sulla gestione e amministrazione d'impresa (1998)
 - "Corso di Facilitation" per la conduzione di gruppi e la gestione di esercitazioni e situazioni d'aula (2000)
 - "Team working" (1999)
 - "Time Management" (2001)
 - "Team Management" (2002)
 - "Project Management" (2003)

- Date 2003 - 2007
- Nome e tipo di istituto ISMO
 - Master avanzato ISMO – Percorsi d'Autore (2004 - 2005)

- Date 2006
- Nome e tipo di istituto Forum International De L'innovation Sociale
 - Forum International De L'innovation Sociale - FLAM - Féminité • Leadership • Autorité • Masculinité (2006)

- Date 2013
- Nome e tipo di istituto The TAVISTOCK INSTITUTE of Human Relations
 - The Leicester Conference 2013 - Authority Role Organisation

- Date 2014
- Nome e tipo di istituto U2COACH Academy
 - Master in Corporate e Business Coaching – ACTP International Coach Federation
 - Sviluppare eccellenza con gli stili cognitivi iWAM® - Certificazione Livello I

 - Docente presso il Master Professione Personale del modulo "Organizzazione: contesti, dinamiche e processi" (2005, 2006, 2007, 2008, 2010, 2012)
 - Dal 2010 al 2012 docente di Sistemi informativi presso il "Master in Management" della Alma Graduate School di Bologna
 - Coordinatore del Master ISMO Professione Lavoro (2013)
 - Docente presso il Master ISMO (Master Professione Lavoro) del modulo "Workshop Accompagnare il Cambiamento" (2013 e 2014)
 - Docente presso Bologna Business School: Transformation and people management (2015), Trade marketing & Sales Management Executive Program (2016), Change Management (2015, 2017)

- Date 2018
- Nome e tipo di istituto Connexxo GmbH
 - Corso Certified ScrumMaster® e certificazione ScrumMaster

**ISCRIZIONE AD ALBI E
ASSOCIAZIONI**

- Da Gennaio 2005 a Maggio 2007 membro del Direttivo Assoconsult in qualità di Responsabile della formazione e degli eventi culturali
- Socio collettivo AIF, ASFOR, AIDP, Assochange
- Rappresenta ISMO presso SPACE Management Consulting Europe LTD e InSpiral Group International

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Ottimo
Ottimo
Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di Project e Program Management all'interno di iniziative di cambiamento di elevata complessità
Capacità di progettazione e gestione di programmi formativi complessi
Capacità di gestione d'aula
Conoscenza delle metodologie di formazione degli adulti
Conoscenza delle problematiche di gestione e sviluppo delle strategie IT aziendali
Capacità di teamwork, di comunicazione, progettazione, coordinamento e valutazione
Capacità gestionali e manageriali

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Categorie A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali e professionali, riportati nel mio curriculum ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini di attività di Ricerca e Selezione del Personale e contatti lavorativi.
Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 48 D.P.R. 445/00
30 maggio 2023