

## INFORMAZIONI PERSONALI

Maurizio Chiappa



febbraio 2020 – data attuale

**Fondatore e amministratore unico della società FORBUSINESS LIFESKILLS SRL**

La società si occupa di analisi, formazione, consulenza e coaching per lo sviluppo delle soft skills del personale finalizzato al business aziendale

Marzo 2014 – data attuale

**Progettazione Formativa su Fondi Paritetici Interprofessionali**

Enti partner: ASFE Scarl (Verona), Formazione SpA (Trento); Dieffe (Brescia)

Mi occupo come libero professionista dell'intero ciclo di realizzazione dalla analisi dei fabbisogni, stesura piani formativi, predisposizione completa della documentazione per la richiesta di finanziamento presso i Fondi (ForTe, Fonter, Fondimpresa, Fondir, Fondirigenti), avvio delle attività e supporto alla amministrazione e rendicontazione, direzione del Piano (se richiesto)

Marzo 2013 – data attuale

**Progettazione e Project Management di Fondi Europei**

Enti partner: Centoform, Associazione Foris; Centro Polifunzionale don Calabria (come dipendente fino a settembre 2018); Phorma Mentis

Mi occupo come libero professionista del Project management e della di Ricerca e Scrittura Bandi (programmi Erasmus, Horizon 2020, COSME), della progettazione e del coordinamento europeo di progetti a valere su Fondi diretti comunitari.

Marzo 2013— data attuale

**Progettazione Formativa, Docenza e Consulenza Organizzativa sulla Gestione delle Risorse Umane in Azienda**

Mi occupo come libero professionista di consulenza HR, docenza e coaching per Enti di formazione o aziende

*Principali aree di intervento:*

1. Formazione (aula o coaching individuale e di gruppo) sui principali processi di gestione del personale: comunicazione, motivazione, leadership, collaborazione nei gruppi di lavoro
2. Predisposizione e gestione Piani di misurazione delle performance e valutazione del personale
3. Analisi e progettazione sistemi di wellbeing aziendale

Alcune aziende clienti: EcorNaturasi (Verona), AGECE (Verona), ACSM – Fiera di Primiero (TN), Ospedale di Negrar (VR), Helicopter - Gruppo Airbus (Trento), Doc Servizi (Verona), Centoform (Cento, Ferrara), Adatta Formazione (Padova), Dieffe Group (Brescia), Delta Informatica (Trento), Istituto don Calabria (Verona), Hotel Col Alto (Bolzano), Formazione SpA (Trento) ASFE Verona, Dial Funghi (Trento), Associazione Artigiani (Trento) Elettrocasa (Trento), OGP (Trento), Koppert (Verona), Società Autostrade A4 – Gruppo Abertis (Verona)

Marzo 2012 — Marzo 2013

**Consulente di organizzazione**

Studio Spolverato Barillari - SHR Italia, Padova

2005–2012

**Formatore – dal 2008 Responsabile Ente accreditato Regione Veneto per la Formazione Superiore e Continua**

Centro Polifunzionale don Calabria

Dal 2005 mi sono occupato di progettazione, organizzazione e docenza nell'ambito di progetti di formazione finanziata per adulti e imprese all'interno del servizio Formazione per Adulti e per Imprese del Centro; dal 2008 ne divento anche responsabile con le funzioni: analisi,

progettazione, erogazione e rendicontazione di formazione aziendale (budget annuo 650.000,00 €), con particolare riferimento alla gestione dei rapporti con i responsabili della formazione all'interno delle aziende e il rapporto con i Fondi Paritetici Interprofessionali e le OOSS.

Fondi interprofessionali prevalenti: Fonter (Ospedale Sacrocuore, Gruppo aziende Bisol, Ecor naturasi) Forte (Coop Azalea, Roter Italia), Foncoop, Fondir

Per 3 anni responsabile di corsi per Operatori Socio Sanitari – in collaborazione con l'Ospedale Sacro Cuore di Negrar – e direttore di oltre 10 corsi di formazione a valere sul FSE 2007 – 2013 sugli assi adattabilità e/o occupabilità.

**2002–2005 Coordinatore di servizio**

Centro Polifunzionale don Calabria, Verona

**2000–2001 Controllore della qualità**

Ecor Naturasi, Verona

Per 18 mesi ho lavorato in qualità di Responsabile Qualità del Gruppo (allora Naturasi); in particolare di controllo dei fornitori, dei negozi, dei prodotti in acquisizione.

**1993–1999 Consulente senior**

Total Quality Food Consultants, Verona

In qualità di Senior Account Manager gestivo le attività dei diversi consulenti (scientifici, legali e di marketing) per la qualità di prodotto e produzione dei clienti dello Studio (principali clienti della zona: Müller Italia, Pastificio Rana, Just)

**FORMAZIONE**

**2016 Corso di formazione per dirigenti sicurezza ex D Lgs 81/08**

16 ore - validità 5 anni

**2015 Corso avanzato di Europrogettazione 2014-2020**

ALDA Europe - CIS  
40 ore

**2015 Corso on line per la realizzazione di siti in wordpress (120 ore) e uso optimize press (20 ore)**

**2015 Corso intensivo individuale di lingua inglese per il project management europeo**

English Studio  
Durata: 30 giorni con madrelingua inglese

**2014 Europrogettazione Official AICCRE**

International University of Venice  
Master con tesina e conseguimento master in Europrogettazione – con voto 87/100

**2013 Seminari e master di perfezionamento in Sviluppo e Gestione Risorse umane in azienda**

Studio Spolverato Barillari, Padova - Verona - Udine

**1991–1992 Formazione dei Formatori**

Studio APS Milano, Milano

Corso biennale organizzato in 8 week end residenziali (169 h) con attività di coaching e tutoring sulla progettazione e gestione della formazione

**1981–1989 Laurea in Scienze Agrarie**

Università degli Studi di Padova, Padova  
Laurea quadriennale

**1976–1980 Maturità Scientifica**

Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei, Verona

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C1	C1	C1	B2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Nel mio percorso professionale ho sempre operato in forte relazione con persone, soggetti istituzionali, aziende, maturando capacità e doti di comunicazione ed empatia sia verso i colleghi, sia verso i superiori, sia verso i clienti.

Mi trovo a mio agio nel comunicare e nell'ascoltare, so cambiare e adeguare li linguaggi ai contesti in cui mi trovo.

**Competenze organizzative e gestionali** Ho sempre contato sulla possibilità di strutturare un sistema di lavoro autonomo in coerenza e nel rispetto dei contesti e culture professionali in cui mi sono trovato ad operare.

So sviluppare capacità forti di leadership e allo stesso tempo di lealtà e correttezza.

Ritengo che coniugare il massimo di autonomia professionale nella assoluta assunzione del proprio limite di ruolo nell' Organizzazione sia un valore professionale fondamentale.

Ho sempre operato in contesti complessi cercando sempre la sintesi e la soluzione e mai la semplificazione o riduzione delle attività.

Sono a mio agio in contesti complessi, nel lavoro multitasking, dove si richieda versatilità e allo stesso tempo finalizzazione al risultato nell'esercizio del proprio lavoro.

**Competenze tecniche** Sono assolutamente a mio agio con sistemi tecnologici e informatici, dall'aggiustare un manufatto a creare un blog su web.

Credo che la dimensione e competenza del "fare" sia fondamentale e complemento importante di ogni attività lavorativo, soprattutto per chi operando con persone e nei servizi rischia di perdere il contatto con "l'oggetto".

**Competenze informatiche** Padronanza totale del Pc e dei principali applicativi per l'ufficio sia elaborazione testi, dati, comunicazione avanzato, social

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Maurizio Chiappa  
 Verona 10 OTTOBRE 2023