

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MELONE Sergio**

Nazionalità Italiana

Formatore iscritto all'Elenco dei soggetti accreditati per lo svolgimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca, consulenza e formazione con contratto di prestazioni d'opera intellettuale, di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa accreditato presso "Polis - Lombardia"

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **Da ottobre 2023 - attualità**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana/Corpo di Polizia Locale/Scuola del Corpo – Accademia di Formazione per la Regione Lombardia**
Via G.B. Boeri n°7 – 20141 MILANO
- Tipo di settore **Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione**
- Tipo di impiego **Ufficiale di Polizia Locale/Commissario Capo di P.L. Coordinatore Didattico e Responsabile degli Uffici "FAD -MULTIMEDIA e EDUCAZIONE STRADALE E ALLA LEGALITA'"**
- Principali mansioni e responsabilità **Organizzazione e coordinamento delle attività degli Uffici, con particolare riguardo alla progettazione, programmazione e gestione della formazione del personale, alla definizione, verifica e aggiornamento delle procedure e relativa rendicontazione/consuntivazione, adottate in tema di:**
 - Corsi di qualificazione base degli agenti di Polizia Locale neoassunti;
 - Corsi di qualificazione degli ufficiali di Polizia Locale neoassunti.
 - Progetti di Educazione Stradale e alla Legalità (es.: in materia di sicurezza stradale; bullismo/cyber bullismo; prevenzione truffe agli anziani; prevenzione dipendenze alcool-tossico correlate; ecc.) presso istituzioni scolastiche pubbliche e private e altre istituzioni pubbliche (es.: Ospedali e luoghi di cura);
 - Definizione e cura dei rapporti interni ed esterni al Corpo con: Comandi di Zona e Servizi interni del Corpo, Accademia di Formazione per la Lombardia "Polis-Lombardia", Autorità giudiziaria, U.T.G. – Prefettura, Ufficio Stampa e Comunicazioni, Direzione Centrale, e simili.

- Date **Da ottobre 2013 a ottobre 2023**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana/Corpo di Polizia Locale/Reparto Radiomobile**
Via P. Custodi n°13 – 20136 MILANO
- Tipo di settore **Corpo di Polizia Locale**
- Tipo di impiego **Ufficiale di Polizia Locale **Responsabile del U.C.A.F.** (Ufficio Centrale Arrestati e Fermati presso Unità Radiomobile)**
- Principali mansioni e responsabilità **Organizzazione e coordinamento dell'attività dell'Ufficio, con particolare riguardo alla gestione e formazione del personale ad esso dedicato, alla definizione, verifica e aggiornamento delle procedure adottate in tema di:**
 - Arresti, Fermi di Indiziati di Delitto, Esecuzioni Ordini di carcerazione e di Ordinanze di Custodia Cautelare, Fermi per Identificazione, contrasto immigrazione clandestina,

ricezione di Denunce e Querele e simili. Perquisizioni in flagranza di reato e perquisizioni preventive, sequestri penali e amministrativi

- Definizione e cura dei rapporti istituzionali esterni al Corpo con: Questure, Prefetture, Uffici Immigrazione, Autorità Giudiziaria, Consolati e Autorità Diplomatiche, con riferimento all'intero panorama nazionale.
- Definizione e cura dei rapporti interni al Corpo con: Comandi di Zona e Servizi interni, Accademia di Formazione del Corpo, Ufficio Stampa e Comunicazioni, Direzione Centrale, e simili.

• Date

Da gennaio 2008 a ottobre 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale/Settore Presidio del Territorio
Via P. Custodi n°13 – 20136 MILANO

• Tipo di settore

Corpo di Polizia Locale

• Tipo di impiego

Ufficiale di Polizia Locale **Responsabile Vigili di Quartiere** presso Comando di Zona 6

• Principali mansioni e responsabilità

Supervisione e coordinamento PROGETTO AMBROGIO per la gestione delle segnalazioni a mezzo palmari smartphones in uso ai Vigili di Quartiere. Organizzazione e coordinamento dell'attività dell'Ufficio, con particolare riguardo alla gestione e formazione del personale ad esso dedicato, alla definizione, verifica e aggiornamento delle procedure adottate in tema di:

- Sicurezza Urbana e gestione delle segnalazioni pervenute da cittadini, associazioni, istituzioni locali, comitati di quartiere, scuole, servizi sociali, parrocchie, altri servizi comunali e agenzie sul territorio. Il tutto secondo un approccio finalizzato all'ascolto proattivo ed al "problem solving".
- Definizione e cura dei rapporti istituzionali esterni al Corpo con: Commissariati di P.S., Stazioni dei carabinieri, Consiglio di Zona, Agenzie sul territorio, Comitati di Quartiere, Scuole, Enti e varie.
- Organizzazione di meeting ed eventi volti a promuovere la sicurezza nei quartieri e la coesione sociale ed a pubblicizzare la figura ed il ruolo del Vigile di Quartiere. Eventi organizzati presso comitati, associazioni, centri anziani e giovanili, scuole, parrocchie, parchi cittadini, centri di ascolto e presidi di quartiere.
- Definizione e cura dei rapporti interni al Corpo con: Comandi di Zona e Servizi interni, Accademia di Formazione del Corpo.

• Date

Da febbraio 2006 a gennaio 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale/Settore Presidio del Territorio
Via P. Custodi n°13 – 20136 MILANO

• Tipo di settore

Corpo di Polizia Locale

• Tipo di impiego

Agente di Polizia Locale – Informatore Amministrativo presso Comando di Zona 6

• Principali mansioni e responsabilità

Operatore di Polizia Locale addetto alla gestione, definizione e verifica di pratiche amministrative per conto di Settori dell'Amministrazione Comunale e di enti esterni ad essa, quali a titolo esemplificativo:

- Notifica Ordinanze di sospensione lavori edili e simili e relativi controlli ed esecuzione provvedimenti ingiuntivi, notifica concessioni per occupazione di suolo-spazio pubblico e relativi controlli ed esecuzione provvedimenti ingiuntivi, verifica assolvimento obblighi fiscali (tassa pubblicità, canone occupazione suolo pubblico, D.U.R.C., etc.) notifica autorizzazioni commerciali e relativi controlli, notifica autorizzazioni pubblicitarie e relativi controlli, accertamenti evasione obblighi scolastici, accertamenti tributari (assolvimento tributi locali).

• Date

Da marzo 2000 a febbraio 2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale/Settore Presidio del Territorio
Via P. Custodi n°13 – 20136 MILANO

• Tipo di settore

Corpo di Polizia Locale

• Tipo di impiego

Agente di Polizia Locale Vigile di Quartiere presso Comando Zona Magenta.

• Principali mansioni e responsabilità

Operatore di Polizia Locale addetto alla gestione, definizione e verifica di segnalazione, esposti e richieste di intervento nell'ambito del quartiere assegnato, con particolare riferimento alla

sicurezza urbana, alla viabilità e più in generale alla fidelizzazione nelle relazioni con la cittadinanza in vista dell'implementazione della cd "sicurezza percepita".

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 1998 a gennaio 2000

Assicurazioni GENERALI SPA – Agenzia di Caserta
C.so Trieste – 81100 Caserta
Assicurazioni e servizi Finanziari
Ispettore di produzione
Consulente assicurativo e previdenziale, promoter servizi finanziari e assicurativi

ESPERIENZE DOCENZE:

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2014 a luglio 2014

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione

Docente in ambito corsi di qualificazione Ufficiali di Polizia Locale e 59° corso base Agenti di Polizia Locale – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulps, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale; Area Procedure Sanzionatorie e Redazione Atti. Materie di insegnamento: Polizia Giudiziaria e Impiego degli applicativi Informatici di P.L.; Aggiornamenti in materia di P.G.; Esercitazione Procedura Sanzionatoria.

Docenza rivolta agli allievi Agenti e Ufficiali di P.L. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulps, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale; Area Procedure Sanzionatorie e Redazione Atti. Materie di insegnamento: Polizia Giudiziaria e Impiego degli applicativi Informatici di P.L.; Aggiornamenti in materia di P.G.; Esercitazione Procedura Sanzionatoria.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2015 a luglio 2015

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione

Docente in ambito 60° corso base Agenti di Polizia Locale – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulps, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale – Procedure U.C.A.F.; Materie di insegnamento: Diritto Penale e di Procedura Penale; Ordine Pubblico; Pubblica Sicurezza; Protocollo U.C.A.F.

Docenza rivolta agli allievi Agenti di P.L. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulps, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale e Procedure di P.G. correlate a U.C.A.F.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da febbraio 2016 a marzo 2016

Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione

Docente in ambito corso Agenti Accertatori A.M.S.A. – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria. Materie di insegnamento: Norme Penali attinenti i PP.UU.

Docenza rivolta agli allievi Agenti Accertatori A.M.S.A. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria con riferimento al ruolo del Pubblico Ufficiale; I reati del Pubblico Ufficiale e i Reati contro il Pubblico Ufficiale.

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da aprile 2016 a maggio 2016**
 Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
 Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
 Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione
Docente in ambito corsi Corso di formazione per Agenti/Ufficiali della Polizia Provinciale in forza al Corpo di Polizia Locale di Milano - Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Normativa Immigrazione,.
 Docenza rivolta agli allievi Agenti e Ufficiali di P.L. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulpis, Normativa Immigrazione, Protocollo U.C.A.F. Materie di insegnamento: Diritto Penale e Procedura Penale; Normativa Immigrazione; U.C.A.F. e Procedure di Polizia Giudiziaria.

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da febbraio 2017 a maggio 2017**
 Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
 Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
 Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione
Docente incaricato in ambito 61° corso base Agenti di Polizia Locale – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulpis, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale – Procedure U.C.A.F.; Materie di insegnamento: Diritto Penale e di Procedura Penale; Ordine Pubblico; Pubblica Sicurezza; Protocollo U.C.A.F.
 Docenza rivolta agli allievi Agenti di P.L. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulpis, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale e Procedure di P.G. correlate a U.C.A.F..

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da marzo 2017 a maggio 2017**
 Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
 Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
 Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione
Docente incaricato in ambito corso di qualificazione Ufficiali di Polizia Locale – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Area Governo dell'Immigrazione.
 Docenza rivolta agli allievi Ufficiali di P.L. nelle seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria; Normativa Immigrazione.

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 15 marzo 2017 al 16 marzo 2017**
 Comune di Jesolo (VE) – Corpo Polizia Locale di Jesolo
 Via Boeri n. 7 – 20141 Milano
 Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione
Docente in ambito corso di formazione in materia di Stupefacenti e procedure di Polizia Giudiziaria correlate. Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria.
 Docenza rivolta agli Agenti e Ufficiali di P.L. di Jesolo (VE) in vista dell'istituzione di servizi di prevenzione e repressione del fenomeno dello spaccio di stupefacenti con impiego di unità cinofile.

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Da maggio 2017 al 2017**
 Comune di Milano – D.C. Sicurezza Urbana e Coesione Sociale – Scuola del Corpo
 Via Boeri n. 7 – 20141 Milano

- Tipo di settore
- Tipo di impiego

Corpo di Polizia Locale – Accademia di Formazione

Docente incaricato nell'ambito del corso di formazione continua "Progetto CAMPUS" di Ufficiali e Agenti di Polizia Locale dei 134 comuni dell' Area Metropolitana "Città di Milano" – Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria d' urgenza e protocollo U.C.A.F., Normativa Immigrazione.

- Principali mansioni e responsabilità

Docenza rivolta agli Agenti e Ufficiali di P.L. dei corpi e servizi di Polizia Locale nell'ambito della Città Metropolitana di Milano seguenti Aree di professionalità: Area Polizia Giudiziaria, Tulpis, Normativa Immigrazione, Normativa Polizia Locale; Area Procedure Sanzionatorie e Redazione Atti. Materie di insegnamento: Polizia Giudiziaria e Impiego degli applicativi Informatici di P.L.; Aggiornamenti in materia di P.G.; Esercitazione Procedura Sanzionatoria.

N.B.: Gli incarichi di docenza, nell'ambito della P.A. di appartenenza, nonché nell'ambito di incarichi di collaborazione per attività occasionale di docenza a favore di altri soggetti pubblici e privati (es.: Associazioni sindacali, Associazioni private di formazione, ecc.), tipo quelli sopra elencati, si sono susseguiti con continuità e in molteplici forme sino all'attualità, ma per motivi di brevità non vengono qui richiamati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da ottobre 2014 a attualità

Corso di lingua inglese in ambito ente di appartenenza

Lingua Inglese parlata e scritta – livello attuale di conoscenza: Intermedia A2 – quarto livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da aprile 2009 a luglio 2009

Corso regionale di qualificazione Ufficiali di Polizia Locale c/o "I.Re.F." – Istituto Regionale di Formazione – Regione Lombardia

Materie propedeutiche all'acquisizione delle qualifiche e competenze di Ufficiale di Polizia Giudiziaria e più in generale all'espletamento delle mansioni proprie dell'Ufficiale di Polizia Locale

Ufficiale di Polizia Locale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1989 al 1994

Corso di studi di scuola secondaria superiore c/o "I.T.G. Michelangelo Buonarroti" di Caserta

Diploma di maturità per Geometri

Votazione 60/60

N.B.: Numerosi altri attestati di partecipazione a corsi di Aggiornamento Professionale conseguiti nell'attuale profilo professionale

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

[Indicare il livello: **buono**,]

[Indicare il livello: **buono**]

[Indicare il livello: **buono**]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente dinamico, occupando posti di responsabilità in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in staff, riconoscendo e valorizza le peculiarità altrui .

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro e come Formatore nell'ambito dell'ente di appartenenza; in attività di volontariato presso associazioni caritative in ambito ecclesiale, a casa (in qualità di padre di due figli in età scolare).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Uso dei comuni applicativi informatici tipo pacchetto Windows- Office

Uso applicativi informatici specialistici in uso all' Ente di attuale appartenenza.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Cat. B conseguita nel 1994