



COMUNE DI PRIMIERO
SAN MARTINO DI CASTROZZA
Provincia di Trento

Primiero San Martino di Castrozza, 13.02.2025
Prot. n.: 2505

OGGETTO: BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO E L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL COMPLESSO COMUNALE “BAR VALLOMBROSA” A FIERA DI PRIMIERO COMPOSTO DA IMMOBILE, ATTREZZATURE E LICENZA DI PUBBLICO ESERCIZIO.

Il Segretario Generale, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 32 di data 04.02.2025,

RENDE NOTO

Che è indetta una nuova asta pubblica ai sensi degli artt. 19 e 39 della L.P. 19/07/1990 nr. 23 e relativo regolamento di attuazione, nonché del D.Lgs 36/2023, per quanto applicabile e delle disposizioni del presente bando, per l’affitto d’azienda del complesso comunale denominato "Bar Vallombrosa" sito a Fiera di Primiero e contraddistinto dalla p.ed. 824 c.c Tonadico e dalle pp.fond. 37/1, 37/2, 103 (parte), 104, 105, 36/1 e 36/2 in C.C. Fiera di Primiero, 2108 (parte) 1028 (parte), 1029, 2184/2 (parte), 1047, 948/6, 2184/3 (parte), 2184/8 (parte), 942/44 (parte) 948/2 (parte), 948/4 (parte), 948/3 (parte), 948/1 (parte) in C.C Tonadico come da allegata planimetria.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il complesso di proprietà comunale, oggetto di affidamento e denominato "Bar Vallombrosa" sito in Fiera di Primiero, è composto da

- chalet uso bar con attrezzature, licenza di pubblico esercizio e alloggio al primo piano a partire dal terzo anno di affitto solo se interessati;
- parco adiacente con relative attrezzature;

2. DISCIPLINA DI GARA

La procedura di gara per la scelta del soggetto gestore è disciplinata dal presente bando nonché dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento agli artt. 17 e 19 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e relativo regolamento di attuazione.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta in favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** determinata in relazione agli elementi tecnici descritti dal presente avviso al punto 11. All'aggiudicazione si potrà procedere anche in presenza di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta idonea e conforme agli obiettivi dell'Amministrazione ed agli atti di gara. L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e di revocare la gara in qualsiasi fase, qualora nessuna delle offerte presentate fosse ritenuta idonea e conforme agli obiettivi dell'Amministrazione ed agli atti di gara, fermo restando che la presente gara si conclude con l'aggiudicazione e che il vincolo negoziale si instaurerà solo alla stipula del contratto.

Non sono ammesse offerte in ribasso sul canone posto a base di gara.

4. DURATA del CONTRATTO

Il contratto di concessione avrà la durata di anni 6 (72 mesi), decorrenti dal 10.04.2025, eventualmente rinnovabili di ulteriori anni 6 (72 mesi) e prorogabili per massimo ulteriori anni 1 (12 mesi) nelle more della nuova procedura di gara.

Alla scadenza del contratto o a quella successiva in caso di rinnovo, qualora il Comune di Primiero San Martino di Castrozza intendesse procedere ad un nuovo contratto o altra concessione, il concessionario non godrà di alcun diritto di prelazione. **Il concessionario non avrà diritto ad alcuna indennità di avviamento.**

5. CANONE

Il canone annuo di affitto d'azienda, esclusa uso dell'appartamento, che rappresenta il riconoscimento del diritto di sfruttamento economico dell'azienda, è fissato in annui euro 10.000,00 oltre all'IVA (diconsi euro diecimila#00), ed aggiornamento annuale ISTAT (100% dell'indice), e sarà modulato come segue:

- euro 10.000,00 per il primo anno di concessione oltre all'IVA;
- euro 10.000,00 per il secondo anno di concessione oltre all'IVA;
- euro 10.000,00 per il terzo anno di concessione oltre all'IVA, per eventuale uso appartamento, se interessati, euro 3.000,00 + IVA;
- euro 10.000,00 per il quarto anno di concessione oltre all'IVA per eventuale uso appartamento, se interessati, euro 3.000,00 + IVA;
- euro 10.000,00 per il quinto anno di concessione oltre all'IVA per eventuale uso appartamento, se interessati, euro 3.000,00 + IVA;
- euro 10.000,00 per il sesto anno di concessione oltre all'IVA per eventuale uso appartamento, se interessati, euro 3.000,00 + IVA.

Il canone sarà applicabile per un periodo contrattuale di anni sei, eventualmente rinnovato di ulteriori anni 6 (72 mesi) e prorogato per massimo ulteriori anni 1 (12 mesi) nelle more della nuova procedura di gara.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Il rialzo presentato in sede di offerta dovrà essere unico e sarà applicato ad ogni canone annuale.

Il canone annuale sarà rivalutato con l'indice ISTAT dell'anno precedente (100%) dell'incremento nazionale del costo della vita con base il mese di febbraio).

Saranno escluse offerte in diminuzione rispetto al valore fissato a base di gara.

Il canone dovrà essere versato con le seguenti modalità:

- per il primo anno: l'importo del canone rideterminato in seguito al rialzo offerto oltre all'IVA, dovrà essere versato per intero prima della stipula dell'atto di concessione;
- per gli anni successivi: il versamento del canone d'affitto d'azienda dovrà essere corrisposto in 2 rate anticipate al Tesoriere Comunale con le seguenti scadenze: 16 giugno, 16 ottobre di ogni anno. L'ultimo anno contrattuale il canone verrà corrisposto per giorni.

6. SOPRALLUGO OBBLIGATORIO PREVENTIVO

I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo preventivo obbligatorio nel locale dove verrà espletata l'attività in caso di aggiudicazione, prendendo conoscenza dello stesso, degli accessi per il titolare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esercizio dell'attività imprenditoriale stessa. A tale scopo – pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà concordare la visita in loco con l'Ufficio segreteria del Comune, al termine del sopralluogo rilascerà apposita attestazione da inserire nel plico di gara.

7. TIPOLOGIA DI ESERCIZIO DI SOMMISTRAZIONE: attività prevista dall'art. 2, co. 1 della L.P. 9/2000 tipologia B1) bevande analcoliche ed analcoliche, latte, dolciumi, pasticceria, gelateria, prodotti di gastronomia (sandwiches, pizzette, tramezzini, panini salati, e similari).

8. APERTURA: Obbligo di apertura dal 1 di aprile al 30 ottobre e dal 20 di dicembre al 20 gennaio di ciascun anno.

L'orario d'apertura serale del bar non potrà essere oltre le ore 22:30, o fino mezz'ora oltre il termine di eventuali manifestazioni promosse e/o organizzate e preventivamente concordate e autorizzate dall'Amministrazione comunale.

9. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 36/2023 sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 1 lettera l) dell'allegato I.1: qualsiasi persona o ente, anche senza scopo di lucro, che, a prescindere dalla forma giuridica e dalla natura pubblica o privata, può offrire sul mercato, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi e forniture corrispondenti a quelli oggetto della procedura di evidenza pubblica.

Rientrano nella definizione di operatori economici:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (L. 422/1909 e D.lgs. C.p.s. 1577/1947);



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

-
- i consorzi tra imprese artigiane (L.443/1985);
 - i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell' articolo 2615-ter del codice civile, tra - imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; (i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa).
 - i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - i consorzi ordinari di concorrenti di cui all' articolo 2602 c.c., costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) ed e), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter c.c.;
 - le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009 conv. in L. 33/2009;
 - i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 240/1991.

Per essere ammessi alla gara gli operatori economici interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di carattere generale (legati all'affidabilità morale dell'operatore economico):

- di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (cause di esclusione non automatica) del D.lgs. 36/2023;
- che non sussistano le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge ai sensi dell'art. 67 del D.lgs. 06.09.2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

b) possesso da parte dei titolari di impresa individuale, o del legale rappresentante ovvero institore (delegato con procura), ed eventualmente del preposto, dei **requisiti morali** di cui all'art. 71 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59 e ss.mm. nonché di cui agli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.L.P.S. (R.D. 18.06.1931 n. 773) e possesso da parte di tutti i soggetti individuati dall'art. 2 comma 3 del D.P.R. 03.06.1998 n. 252 (in caso di società) dei requisiti morali di cui all'art. 71, comma 1 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59 e ss.mm.;

c) possesso da parte del titolare dell'impresa individuale di uno dei **requisiti professionali** di cui all'art. 5 della L.P. 14.07.2000 n. 9 e ss.mm. (art. 71 comma 6 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59).

L'aggiudicatario dovrà, prima della stipula contrattuale, presentare idonea documentazione atta a certificare il possesso del requisito professionale e di capacità tecnica e professionale come dichiarato in fase di gara.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Tutti i concorrenti che risultino partecipare in violazione del suddetto divieto saranno esclusi dalla gara. La verifica, e l'eventuale esclusione dalla gara, saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 co. 16 ter del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm. sono esclusi dalla procedura i soggetti partecipanti che nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando hanno concluso contratti o conferito incarichi (per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale) a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e che negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove i soggetti stessi siano stati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso gli stessi poteri;

10 . CAUZIONI E POLIZZE ASSICURATIVE

Cauzione definitiva

L'affidatario, dopo l'aggiudicazione, e prima dell'immissione in possesso della struttura e della firma del contratto dovrà presentare cauzione definitiva dell'importo pari **a una annualità del canone base (euro 10.000,00), integrato dal relativo rialzo e dall'IVA.**

Tale garanzia potrà essere costituita attraverso le seguenti modalità:

- VERSAMENTO a mezzo di AVVISO PAGOPA che verrà generato a seguito dell'aggiudicazione definitiva con l'importo contrattuale.
- A MEZZO FIDEJUSSIONE che dovrà riportare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:
 - rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, II comma, del Codice Civile;
 - assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fidejussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Comune, entro 15 giorni dalla richiesta, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
 - inopponibilità al Comune del mancato pagamento dei supplementi di premio o dell'eventuale corrispettivo per garanzia prestata da parte del debitore principale;
 - espressa indicazione che la garanzia prestata ha efficacia e durata fino a sei mesi dopo rispetto alla cessazione del rapporto contrattuale;
 - non saranno accettate polizze che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all' articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

Le garanzie fideiussorie dovranno essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 117, comma 12 e 13 del D.lgs. 36/2023: “Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del Made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze”.

“In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese”.

Polizza assicurativa

L'aggiudicatario dovrà inoltre depositare presso il Comune, prima della stipula del contratto e comunque prima dell'immissione in possesso della struttura, copia delle seguenti polizze assicurative:

- di responsabilità civile per danni verso terzi inerente la conduzione della struttura nonché l'esercizio di tutte le attività accessorie, complementari, connesse e collegate alle principali, comunque e dovunque svolte, nessuna esclusa ed eccettuata, di tutti i soggetti che partecipino all'attività svolta dall'assicurato, con massimale di almeno € 5.000.000,00= per sinistro;
- per la copertura del rischio locativo del valore di € 500.000,00= con vincolo nella relativa polizza a favore del concedente;

11 ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA

L'affitto d'azienda di cui al presente avviso di gara, verrà assegnato secondo le modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi contenuti nelle due offerte:

- 1. OFFERTA ECONOMICA:** canone di affitto annuo d'azienda offerto più alto rispetto a quello posto a base di gara: **massimo 30/100 punti**;
- 2. OFFERTA TECNICA: Sviluppo gestionale della struttura e dell'attività, luogo di residenza, nucleo familiare con figli di minore età, massimo 70/100 punti, così di seguito suddivisi:**
 - A.** Iniziative riferite alla promozione di eventi (obiettivi della certificazione del Distretto Famiglia, intrattenimento degli anziani, inclusione per la disabilità) PUNTI 10/70
 - B.** Periodi di apertura e iniziative di destagionalizzazione (escluso periodi di apertura obbligatoria) punteggio PUNTI 20/70
 - C.** Nucleo familiare con figli di minore età PUNTI 20/70
 - D.** Luogo di residenza PUNTI 20/70



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

La Commissione di gara attribuirà i punteggi sulla base degli elementi e dei criteri di attribuzione sopra individuati.

12. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente bando (comprensivo di tutti i suoi allegati) è pubblicato all'albo pretorio telematico del Comune di Primiero San Martino di Castrozza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Viene inoltre inviato ai principali Comuni trentini e pubblicizzato sul sito web del Comune di Primiero San Martino di Castrozza al seguente indirizzo <https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it> e sui relativi sui canali istituzionali e social media. Inoltre può essere richiesto in cartaceo alla Segreteria Generale del Comune. Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire la documentazione secondo le modalità illustrate nel prosieguo, indirizzandola a:

COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Ufficio Protocollo

Via Fiume 10 – Fiera di Primiero

38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN)

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO lunedì 10 marzo 2025

A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA

La domanda dovrà essere composta da un plico chiuso sigillato sui lembi di chiusura con mezzo idoneo a garantire l'integrità del contenuto, all'interno del quale dovrà essere inserita la documentazione descritta dal presente avviso.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Offerta relativa alla gara per l'affitto d'azienda Bar Vallombrosa".

Il plico dovrà essere recapitato in uno dei seguenti modi:

- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;
- mediante plico consegnato tramite corriere espresso;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune durante gli orari di apertura

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione alla gara, si invitano gli offerenti ad inoltrare i plichi esclusivamente all'indirizzo sopra riportato.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. **Non saranno ammessi alla gara gli offerenti i cui plichi dovessero pervenire all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo**



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

In caso di recapito del plico utilizzando il mezzo postale e/o corriere, lo stesso dovrà arrivare in ogni caso in Comune entro la data e ora indicata; sarà ininfluenza la data di spedizione, per cui ogni rischio da ritardi resta in capo al concorrente.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che dovessero pervenire all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopraindicato.

Non si fa luogo a gara di miglioria, né è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'offerta presentata non vincola l'Amministrazione: il vincolo negoziale si perfeziona solo con la stipula del relativo contratto.

Documentazione da inserire nel plico esterno

Il predetto plico esterno dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto di seguito indicato:

- a) BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- b) BUSTA B) OFFERTA TECNICA;
- c) BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA

Le BUSTE A), B) e C) dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- a) essere chiusi sigillati con mezzo idoneo a garantire l'integrità e la non manomissione del contenuto e controfirmati sui lembi di chiusura da persona abilitata ad impegnare validamente il concorrente;
- b) la BUSTA A) dovrà recare l'indicazione della denominazione o ragione sociale o ditta del concorrente offerente, nonché la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e dovrà contenere solamente la documentazione amministrativa, come specificato al paragrafo "BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- c) la BUSTA B) dovrà recare l'indicazione della denominazione o ragione sociale o ditta del concorrente offerente, nonché la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e dovrà contenere **solamente la documentazione tecnica**, come specificato al paragrafo "BUSTA B) - OFFERTA TECNICA";
- d) la BUSTA C) dovrà recare l'indicazione della denominazione o ragione sociale o ditta del concorrente offerente, nonché la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", come specificato al paragrafo "BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA".

BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta contenente la documentazione amministrativa (Busta A) dovrà essere inserita - a pena di esclusione - la documentazione indicata nel presente capitolo:

1. **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** - *utilizzando il modulo fac-simile ALLEGATO A* - in carta libera, successivamente verificabile, resa dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona abilitata ad



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

impegnare validamente l'Impresa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m. accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore attestante:

- a) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (cause di esclusione non automatica) del D.lgs. 36/2023;
- b) **dichiarazione che l'impresa ovvero l'operatore economico non versa nella situazione interdittiva di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.**- ossia che nei tre anni precedenti la data del presente invito non ha concluso contratti o conferito incarichi (per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale) a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove l'impresa stessa sia stata destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.
- c) **dichiarazione di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza**, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente. Dovrà essere inoltre specificata nella dichiarazione: il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di posta elettronica certificata con l'espressa indicazione circa il consenso all'utilizzo della pec quale sistema di trasmissione delle comunicazioni. Si precisa che la mancata indicazione di tali dati comporterà l'invio di tutte le comunicazioni presso la sede legale indicata dall'Impresa: le comunicazioni urgenti saranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica (anche non certificata), con contestuale spedizione dell'originale tramite raccomandata A.R., fermi restando i termini eventualmente fissati nelle note medesime;
- d) **il possesso** da parte dei titolari di impresa individuale, o del legale rappresentante, preposto, **dei requisiti morali** di cui all'art. 71 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59 e ss.mm. nonché di cui agli artt. 11 del T.U.L.L.P.S. (R.D. 18.06.1931 n. 773) e possesso da parte di tutti i soggetti individuati dall'art. 2 comma 3 del D.P.R. 03.06.1998 n. 252 (in caso di società) dei requisiti morali di cui all'art. 71, comma 1 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59 e ss.mm.;
- e) il possesso da parte del titolare dell'impresa individuale, del legale rappresentante in caso di società o del preposto nominato **di uno dei requisiti professionali** di cui all'art. 5 della L.P. 14.07.2000 n. 9 e ss.mm. (art. 71 comma 6 del D.lgs. 26.03.2010 n. 59).

2. **Copia dello schema di contratto**, firmato per accettazione su ogni facciata ed in calce allo stesso dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare validamente l'Impresa, a pena di esclusione.

3. In caso di **raggruppamenti temporanei già costituiti**: dovrà essere prodotto il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa facente parte del raggruppamento, indicata quale mandatario e risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al rappresentante legale dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca, anche per giusta causa, non ha effetto nei confronti del Comune. (art. 68 D.lgs. 36/2023).



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

4. In caso di **raggruppamenti temporanei da costituire**: è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, co.2 lettera e) e f) del D.lgs. 36/2023, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. (art. 68 D.lgs. 36/2023).

In caso di **raggruppamenti temporanei, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 1) 2) e 3) dovranno essere presentati e firmati da tutti i soggetti che ne fanno o intendono farne parte.**

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

BUSTA B) – OFFERTA TECNICA

La formulazione dell'offerta tecnica avviene, a pena d'esclusione, mediante la presentazione del materiale necessario a consentire la valutazione degli elementi tecnici come in seguito definiti ed utilizzando il modulo fac- simile ALLEGATO B – Offerta tecnica.

Tutto il materiale relativo all'offerta tecnica, compreso l'elenco della documentazione sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere inserito, a pena d'esclusione, in una busta chiusa e sigillata riportante la dicitura OFFERTA TECNICA e il nome della ditta. La busta contenete l'offerta tecnica dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, nel plico d'invio.

Gli elementi tecnici e criteri di valutazione

In coerenza con gli obiettivi del Comune di Primiero San Martino di Castrozza rispetto alla valorizzazione dell'area Fratazza, si evidenziano e declinano gli elementi tecnici, la formulazione del punteggio e il criterio di attribuzione e/o la descrizione per la valutazione di tali elementi:

	Descrizione elementi tecnici	Punteggio Massimo attribuibile	Descrizione	Formola punteggio e criterio attribuzione punteggio
A	Iniziative riferite alla promozione di eventi (obiettivi della certificazione del Distretto Famiglia, intrattenimento degli anziani, inclusione per la disabilità, altre iniziative	10/70		Punti 2,5 per ogni iniziativa presentata. MAX 10 PUNTI
B	Periodi di apertura e iniziative di destagionalizzazione	20/70		Aperture continuative nei periodi non obbligatori intendendo per



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

				continue le aperture comprendenti intere settimane (una o più) 2 punti per ogni settimana di apertura MAX 20 PUNTI
C	Nucleo familiare con figli di minore età	20/70		5 punti per figlio di età minore MAX 20 PUNTI
D	Luogo di residenza	20/70		20 punti per residenti nel Comune di Primiero San Martino di Castrozza; 15 punti per residenti negli altri Comuni della Comunità di Primiero; 5 punti per residenti in Comuni della Provincia Autonoma di Trento ; 1 punto per residenti in comuni nel territorio nazionale MAX 20 PUNTI
	TOTALE PUNTI	70		

Di seguito la descrizione degli elementi tecnici e documentazione/ materiali da presentare:

A. **Iniziative riferite alla promozione di eventi** (obiettivi della certificazione del Distretto Famiglia, intrattenimento degli anziani, inclusione per la disabilità – Presentare relazione formato A4 , massimo di un foglio, dove devono essere inserite le specifiche iniziative;

B. **Periodi di apertura e iniziative di destagionalizzazione** presentazione di un’offerta all’utenza che raggiunga il massimo della stagionalità e dell’apertura al pubblico oltre ai periodi di apertura di quelli contrattualmente imposti. (Per i periodi obbligatori previsti da contratto ai sensi dell’art. 4 (aperture) **non vengono attribuiti punteggi**);

C. **Nucleo familiare con figli di minore età**. Indicare la composizione del nucleo familiare del legale rappresentante;



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

D. Comune di residenza indicare Comune di residenza;

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Per gli elementi di valutazione il punteggio viene attribuito in modo automatico ed oggettivo, in base a quanto indicato dal concorrente nel modulo di offerta, la commissione non darà un punteggio discrezionale ma si limiterà a verificare la correttezza del punteggio in base alle dichiarazioni presentate.

La documentazione di cui all'offerta tecnica formerà oggetto di precisa obbligazione contrattuale.

BUSTA C) – OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico concorrente, esplicherà la propria offerta - utilizzando *il modulo fac-simile ALLEGATO C Offerta economica* - con dichiarazione in carta legale, indicando la percentuale in aumento rispetto all'importo a **base di gara di € 10.000,00= (diecimila/00=)** annui (IVA esclusa) oltre all'aggiornamento ISTAT (100% dell'indice) per ogni anno successivo.

Il rialzo presentato in sede di offerta dovrà essere unico e sarà applicato ad ogni canone annuale.

La percentuale in rialzo dovrà essere espressa in cifre e in lettere (in caso di discordanza, sarà considerata valida l'espressione in lettere) e l'offerta sarà valida ed impegnativa per 180 giorni, a partire dalla data fissata per la presentazione dell'offerta. L'offerta dovrà recare l'indicazione del codice fiscale e/o della partita I.V.A. dell'impresa offerente.

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso (nome e cognome) dal legale rappresentante dell'Impresa offerente ovvero dal suo procuratore e non potrà recare correzioni che non siano a loro volta confermate e sottoscritte.

Costituisce causa di esclusione dalla gara la mancanza di sottoscrizione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, offerte comunque condizionate o offerte parziali.

Il punteggio per l'offerta economica verrà attribuito in maniera proporzionale, prendendo come punto di riferimento **l'offerta più alta presentata (alla quale verranno attribuiti 30 punti)** ed assegnando alle rimanenti offerte il punteggio spettante a ciascuna utilizzando la seguente formula:

$$X = (Po*30)/Pi$$

X= *punteggio da attribuire al concorrente per il canone offerto;*



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Po= canone offerto dal concorrente;

Pi= canone più alto offerto in sede di gara;

Nelle operazioni per l'attribuzione di detto punteggio si prenderanno in considerazione le prime due cifre decimali. La seconda verrà arrotondata per eccesso se la terza cifra decimale è superiore a 5.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio totale complessivo più elevato, dato dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e il punteggio dell'offerta economica.

Qualora nessuno dei concorrenti dovesse raggiungere un punteggio minimo complessivo pari almeno a **60 punti** (inclusivo della valutazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica), la Commissione non procederà con l'aggiudicazione del contratto di affitto.

CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti e delucidazioni in merito alla procedura di gara dovranno pervenire al Comune, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno mercoledì 5 marzo 2025, ai seguenti recapiti:**

- e-mail: segreteria@comuneprimiero.tn.it o tramite PEC comune@pec.comuneprimiero.tn.it –
Tel: 0439/762161 – interno 1.
- Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Sonia Zurlo.

Eventuali richieste di chiarimento e delucidazioni pervenute dopo la scadenza di cui sopra non saranno prese in considerazione. Le risposte alle richieste di chiarimento ed alle delucidazioni verranno pubblicate, garantendo l'anonimato del richiedente, sul sito internet <https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it/> e costituiranno integrazione della "lex specialis" di gara e, pertanto, saranno vincolanti per tutti i partecipanti e gli offerenti. L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto.

PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara sarà nominata scaduto il termine stabilito per la presentazione delle offerte e sarà composta da almeno tre membri, fra cui uno con funzione di Presidente.

La Commissione opererà con la presenza di tutti i membri e deciderà a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevarrà il voto del Presidente.

La prima seduta della procedura di gara è fissata per il giorno **mercoledì 12 marzo 2025 con inizio alle ore 09.00**, in seduta aperta al pubblico da svolgersi presso la Sala Riunioni sita al secondo piano della sede Municipale in Via Fiume 10 a Fiera di Primiero.

Eventuali variazioni rispetto alla data sopra fissata verranno comunicate tramite avviso pubblicato sul sito del Comune di Primiero San Martino di Castrozza.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

La Commissione, nella prima seduta, darà corso allo svolgimento delle seguenti operazioni:

- verifica la regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi attribuendo a ciascuno un numero progressivo e riportando lo stesso numero sulle buste sigillate contenute nel plico;
- apertura delle buste contenenti la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA verificando la regolarità e completezza dei medesimi ed escludendo le offerte eventualmente non in regola e/o carenti di documentazione;
- verifica della presentazione delle buste contenenti l'OFFERTA TECNICA.

Nello stesso giorno, la Commissione proseguirà **in seduta riservata** alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Esaurita la verifica delle offerte tecniche, in apposita seduta aperta al pubblico, la cui data sarà comunicata via PEC agli operatori economici partecipanti e tramite avviso pubblicato sul sito del Comune di Primiero San Martino di Castrozza, la Commissione provvederà:

- a dare comunicazione dell'esito delle valutazioni delle offerte tecniche;
- all'apertura delle buste contenenti l'OFFERTA ECONOMICA, attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri specificati nel presente bando;
- all'assegnazione dei punteggi complessivi di ciascun plico, composti dal punteggio dell'offerta economica e da quello relativo all'offerta tecnica;
- alla formulazione della graduatoria complessiva sulla base dei punteggi ottenuti in sede di offerta tecnica ed offerta economica;
- all'aggiudicazione del contratto di affitto di azienda al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, la Commissione di gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente qualora verifichi la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza della documentazione richiesta, l'inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, tali da far venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta, ovvero, in ogni caso di violazione dei medesimi principi.

Qualora due o più offerte risultassero con identico punteggio, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dell'offerta tecnica. Qualora anche il punteggio dell'offerta tecnica risultasse identico, si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.



ALPINE
PEARLS
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Delle operazioni compiute dalla Commissione verrà redatto apposito verbale, del quale sarà data lettura nella eventuale successiva seduta pubblica di gara.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive della busta "documentazione amministrativa", comporterà la regolarizzazione ad opera del concorrente entro 2 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione comunale, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

In caso di incompletezza la Commissione provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che venga richiesta l'integrazione a mezzo PEC.

Alla scadenza del termine ultimo fissato dal Presidente di gara per il soccorso istruttorio, qualora entro tale termine non sia pervenuta alcuna regolarizzazione da parte dei partecipanti invitati a tal fine, il Presidente dispone l'esclusione automatica del concorrente; qualora diversamente entro tale termine sia giunta la documentazione volta a regolarizzare le inesattezze, incompletezza o irregolarità della domanda, il Presidente dispone l'ammissione dei concorrenti alla successiva fase.

Nel caso in cui alla gara sia ammesso un solo soggetto, l'aggiudicazione è disposta a favore dello stesso purché la relativa offerta sia ritenuta dalla Commissione congrua e conforme alle prescrizioni del presente bando e degli ulteriori atti di gara e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione, ferme restando le precisazioni sopra riportate.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. del Regolamento per la disciplina dei contratti e del regolamento di attuazione della medesima L.P. n. 23/1990 e ss.mm. e ii. approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg.

La Commissione ha la facoltà di disporre motivatamente l'esclusione dalla gara nel caso in cui un'offerta fosse ritenuta assolutamente inidonea al soddisfacimento delle esigenze dell'Amministrazione, anche con riferimento alle linee guida contenute nel preambolo del presente bando.

L'aggiudicazione disposta dalla Commissione avrà carattere definitivo, con presa d'atto da parte della Giunta comunale.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.

L'Amministrazione procederà nei confronti del soggetto aggiudicatario, ed eventualmente del soggetto che segue nella graduatoria, alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di offerta in conformità al bando di gara, tramite l'acquisizione d'ufficio della documentazione necessaria.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà:

- a) presentare il business plan valorizzato con il canone offerto in sede di gara per consentire la verifica della sostenibilità finanziaria dell'offerta stessa, come previsto dall'Art. 10;
- b) effettuare il versamento delle spese contrattuali nell'importo che sarà richiesto dall'Amministrazione stessa;
- c) presentare la documentazione comprovante la costituzione della cauzione definitiva come indicato dall'art. 8. Nel caso di fidejussioni non conformi a quanto prescritto nel presente avviso, ove il concorrente non si adegui alle prescrizioni ivi precisate, si riterrà che alla mancata stipulazione del contratto si sia pervenuti per volontà del concorrente stesso.
- d) depositare presso il Comune, prima della stipula del contratto, copia di polizza assicurativa di responsabilità civile con primaria compagnia di assicurazione e per l'intera durata dello stesso, con le modalità e gli importi di cui all'art. 8 del presente bando.

L'insussistenza dei requisiti di partecipazione o la sussistenza di cause di esclusione in contrasto con le dichiarazioni del concorrente, comporterà la pronuncia con atto motivato di decadenza dall'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e la facoltà per l'Amministrazione di procedere all'aggiudicazione al concorrente che seguirà in graduatoria.

Il medesimo effetto conseguirà, inoltre, alla mancata produzione della documentazione o all'inosservanza degli adempimenti richiesti all'aggiudicatario. L'Amministrazione procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Si precisa infine che l'Amministrazione segnalerà le dichiarazioni non veritiere all'Autorità Giudiziaria competente, al fine di appurare l'eventuale sussistenza di ipotesi di reato.

Nelle more della stipula del contratto l'Amministrazione si riserva di immettere l'aggiudicatario nel possesso della struttura, previa presentazione della cauzione definitiva e delle polizze assicurative richieste, onde consentire la programmazione e l'inizio delle attività nei termini della prossima stagione invernale. Nel caso in cui, a seguito della verifica dei requisiti, si riscontrasse la falsità delle dichiarazioni, verrà disposta la riconsegna della struttura e l'incameramento della cauzione, riservandosi, l'Amministrazione, la facoltà di aggiudicare la gara al secondo classificato con eventuale immediata immissione nel possesso dell'immobile alle medesime condizioni previste per il primo aggiudicatario. Sono fatti salvi eventuali risarcimenti dei danni.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento allo schema di contratto di affitto d'azienda approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 dd. 04.02.2025, disponibile presso la Segreteria Generale del Comune di Primiero San Martino di Castrozza ed allegato al presente avviso.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio telematico del Comune di Primiero San Martino di Castrozza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte. Viene inoltre inviato ai principali



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Comuni trentini e pubblicizzato sul sito web del Comune di Primiero San Martino di Castrozza al seguente indirizzo [https:// www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it](https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it) e sui relativi sui canali istituzionali e social media.

OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA E SEZIONE ANTICORRUZIONE DEL PIAO (PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE) DEL COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA.

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente affidamento, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con ruolo e attività svolte, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune Primiero San Martino di Castrozza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 366 dd. 28/12/2022. A tal fine si invita a prendere visione e scaricare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Primiero San Martino di Castrozza al seguente link: <https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta> invitando contestualmente a trasmettere lo stesso ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'aggiudicatario.

L'operatore si impegna inoltre all'osservanza di quanto previsto dalla Sezione "Valore pubblico, performance e Anticorruzione" del PIAO (Piano integrato attività e organizzazione) del Comune di Primiero San Martino di Castrozza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 dd. 04.02.2025, che racchiude specificatamente i rischi corruttivi e le misure anticorruzione predisposte dal RPCT del Comune di Primiero San Martino di Castrozza.

Si avvisa che la violazione degli obblighi previsti dal PIAO – sezione anticorruzione - e dal Codice di Comportamento sopra richiamati, potrà costituire causa di risoluzione dell'affidamento/contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 REG. UE 679/2016.

I dati delle ditte partecipanti alla presente asta pubblica saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, D. Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Comune di Primiero San Martino di Castrozza con sede a Primiero San Martino di Castrozza via Fiume, 10 – Fiera di Primiero (e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it, sito



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

internet www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Segreteria.

Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo l'Intestato Comune informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16). L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

ALLEGATI:

Allegato A - Dichiarazione possesso requisiti generali e professionali;

Allegato B – Dichiarazione offerta tecnica;

Allegato C – Dichiarazione offerta economica;

Allegato D – Schema contrattuale;

Allegati E, E1, E2 – Piante.

**Il Segretario Generale
- dott.ssa Sonia Zurlo –
f.to digitalmente**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia all'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume,10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229

