

INFORMAZIONI  
PERSONALI

Federico Abrate

## POSIZIONE RICOPERTA

**Avvocato – Libero professionista**  
**Consulente**  
**Formatore**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2016 ad oggi

**Avvocato – Consulente – Formatore**

Studio Legale Miniero / Appaltiamo s.r.l. – Bologna

Formatore e supporto al RUP in materia di contrattualistica pubblica in favore di numerose amministrazioni pubbliche ed imprese private tra cui CSS Villa Resemini, ULSS n. 6 Vicenza, Veneto Agricoltura, ASST Bergamo, ASST Melegnano e Martesana, Comune di Mogliano Veneto, Azienda speciale Acque Veronesi, Consorzio di Bonifica Delta del Po, Asp Azalea, IRST Romagna, ISRAA Treviso, Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, GAL Valmarecchia, Fondazione A.I.B., Azienda Speciale Rete Salute di Merate, INRCA Ancona, Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo, Casa di riposo Il Sorriso, FVG Strade spa, CNR IEIIT, Piave Servizi spa, Il Sole coop. soc., GAL Patavino, Arpa Lombardia, Regione Marche Azienda Sanitaria Unica Regionale - AREA VASTA 3, APT Servizi, Comune di Baschi, Comune di Grumello del Monte, Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, G.S.S.I., Azienda Usl Toscana sud est, Unione Italiana Tiro a Segno, Asl AL, Comune di Rovato, Ospedale San Luigi, Unioncamere Emilia-Romagna, Polisportiva Politecnico di Milano S.S.D. a R.L., CSU - Como Servizi Urbani, Ausl Imola, OGS, Cooperativa Sociale Assistenza, Comune di Assago, Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile ER, Comune di Bareggio

Difesa in giudizio delle amministrazioni e imprese private avanti ai TT.AA.RR. nei contenziosi aventi ad oggetto la materia degli appalti pubblici

Dal 2013 al 2016

Collaborazione con l'Avv. Vittorio Miniero nell'ambito degli appalti pubblici, nella formazione ed aggiornamento di dipendenti pubblici, supporto al RUP e contenzioso

Dal 2011 al 2012

**Pratica con abilitazione al patrocinio**

Difesa in giudizio in materia civile e penale del distretto della Corte di Appello di Bologna

Dal 2010 al 2011

**Pratica legale**

Studio Legale Prof. Avv. Gustavo Pansini – Napoli

## ISTRUZIONE E

FORMAZIONE

- 2016 **Abitazione all'esercizio della professione di avvocato**  
Ordine degli Avvocati di Bologna
- 2013 – 2014 **Master in Appalti Pubblici**
- 2013 **Corso di aggiornamento e formazione del penalista abilitante all'iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio**
- 2012 **Corso di preparazione per l'esame di Avvocato**
- 2010 **Laurea in Giurisprudenza**  
Università degli Studi di Ferrara
- 2009 **Corso di Diritto Processuale Comunitario**  
Diritto processuale comunitario: il contenzioso davanti alla Corte di Giustizia delle Comunità Europee

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|              | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese      | B2          | B2      | B2          | B2               | B2                 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

- Competenze comunicative Ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza nell'attività di formazione
- Competenze organizzative e gestionali Ottima competenza nella organizzazione e gestione dei rapporti maturata all'interno del team dello studio legale
- Competenze professionali Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture / Trasparenza / Anticorruzione

Competenza digitale

| AUTOVALUTAZIONE                 |               |                        |           |                         |
|---------------------------------|---------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Intermedio                      | Avanzato      | Avanzato               | Base      | Intermedio              |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

## Altre competenze

## Patente di guida

Patente di guida Categoria B

ULTERIORI  
INFORMAZIONI

## Pubblicazioni

Autore di numerosi articoli pubblicati sulla rivista informatica "Appalti &amp; Contratti" edita dalla Maggioli S.p.A.

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 11/2018.

Bologna, 27 agosto 2024.