

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Gasperotti Mirko

Indirizzo

Telefono Mobile

Cittadinanza

Data di nascita

E-mail

Settore professionale

Information Technology

Esperienza professionale 1

1996/1997 - Università degli Studi di Trento – facoltà di Ingegneria

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Attività di rilievo

Responsabile unico infrastruttura hardware software della facoltà di informatica

Gestione utenti; creazione e manutenzione del portale istituzionale

Operatività multi-ambiente (Linux, Windows, SUN OS Solaris, Next)

Esperienza professionale 2

1997/2018 - Provincia Autonoma di Trento – referente informatico

2018/oggi – Comunità della Vallagarina – referente informatico

Dettaglio 2 a)

1997/2000 Servizio Acque Pubbliche ed Opere Idrauliche

Principali attività e responsabilità

Attività di rilievo

Programmazione interventi informatici primari

Creazione fisica della rete ethernet di servizio – adeguamento postazioni di lavoro – condivisione Internet via modem – creazione servizio di Web-GIS interno

Dettaglio 2 b)

2000/2004 – Ufficio Idrografico

Principali attività e responsabilità

Attività di rilievo

Definizione ed attuazione del passaggio di lavorazione dei dati da manuale ad informatico

Informatizzazione degli annali idrometeorologici con messa in Internet delle serie storiche (dal 1920 al 2000) attraverso strumenti evoluti per la consultazione come il confronto dei dati storici

Creazione programmi d'interpretazione del dato per l'estrapolazione dei dati caratteristici principali

Adozione del software australiano specialistico "HYDSTRA" per la gestione massiva di dati con personalizzazione, riversamento delle serie storiche; compresa la messa in opera dell'acquisizione in automatico dalle stazioni di rilevamento in telemetria (tutta l'attività è stata svolta parlando inglese)

Creazione di un sistema sperimentale per la rilevazione delle altezze idrometriche fluviali attraverso videocamera in telecontrollo.

Dettaglio 2 c)

2004/2013 – Servizio Utilizzazione delle Acque Pubbliche

Principali attività

Attività di rilievo

Scansione ed informatizzazione dei documenti storici tramite incarico a cooperativa sociale

Passaggio da protocollo tradizionale a PiTre

Attuazione del manuale di conservazione e scarto sull'archivio storico con dimezzamento del volume occupato attraverso delocalizzazioni mirate presso l'archivio storico provinciale e presso magazzino

Predisposizione della modulistica PDF per la compilazione interattiva

Creazione e pubblicazione di un sistema per la consultazione dei punti di derivazione sul territorio da smartphone o tablet, con la visualizzazione dei punti in prossimità della posizione reale

Attuazione di un modulo specifico per la consegna di elaborati PDF in formato elettronico

Creazione di un sistema informatico gestionale d'insieme per la normalizzazione operativa nello svolgimento delle attività di competenza del servizio. Gli obiettivi d'automazione conseguiti sono:

Da parte del dirigente:

- Gestione delle competenze del personale: comune per comune e modulo per modulo
- Consultazione in tempo reale dello stato di avanzamento, degli eventi succedutisi e dei passaggi di mano per ogni procedimento

Da parte della segreteria:

- corretta distribuzione degli iter secondo le competenze definite dal dirigente
- utilizzo di PiTre uniformato a standard precisi di fascicolazione e sottofascicolazione

- conoscenza in tempo reale di chi ha in mano un determinato procedimento
- manutenzione uniforme delle serie relative gli accessi agli atti, i pareri e gli avvisi pubblici

Da parte del **gestore** dei moduli:

- Gestione validità temporale dei moduli, delle scadenze assegnate ad ognuno e delle lettere tipo

Da parte dei responsabili del controllo di gestione:

- Report automatico su base semestrale/annuale e per tipologia sulle attività concluse

Da parte dell'incaricato di uno specifico iter:

- Gestione degli iter in carico, degli eventi, delle sospensioni, dei passaggi di competenza e delle tempistiche di procedimento con scadenziario aggiornato in tempo reale

Sul sito Internet:

- Pubblicazione in tempo reale delle competenze sul territorio
- Pubblicazione automatica degli avvisi pubblici correnti

Dettaglio 2 d)

Servizio Gestione Risorse Idriche ed Energetiche

2013/2015

- Informatizzazione della gestione dei documenti di pratica scansionati: consultazione, riparametrizzazione, e riorganizzazione dei file PDF dalla propria postazione PC
- Riorganizzazione fisica dell'archivio attraverso un approccio innovativo che ha permesso di ridurre il volume occupato dallo stesso di 1 armadio ogni 4.

2016/2020

- Travaso organizzato delle pratiche digitalizzate all'interno del sistema documentale provinciale, con utilizzo avanzato degli strumenti PiTre (fascicoli personalizzati, collegamenti documentali etc..)

Dettaglio 2 e)

Nel 2006 collabora con il Servizio Beni Archivistici per la definizione del massimario di conservazione e scarto del Servizio Utilizzazione delle acque Pubbliche

Nel 2008 crea per Servizio Patrimonio e Demanio un sistema Web per attuare il censimento dei beni inventariati in tutta la PAT

Nel 2010 collabora con il Servizio Urbanistica analizzando l' Archivio della Commissione di tutela paesaggistico-ambientale di Rovereto, attuando l'analisi progettuale:

- **per l'informatizzazione dell'archivio storico (scansione dei documenti)**
- **sulla possibilità di consegna dei disegni nel solo formato digitale e non più cartaceo**

Nel 2011 crea per il Servizio Logistica un sistema web per la consultazione veloce delle voci del prezzario ufficiale della PAT

Dal 2009 al 2013 ha seguito come referente informatico, anche il Servizio Valutazione Ambientale

Dal 2009 al 2012 ha seguito come referente informatico anche il Dipartimento Urbanistica Ambiente

Nel 2013 collabora con la Soprintendenza per i Beni Librari ed Archivistici per l'aggiornamento del massimario di conservazione e scarto del Servizio Gestione Risorse Idriche ed Energetiche

Esperienza professionale 2

Da luglio 2013 ad oggi – Comunità della Vallagarina – informatico

fino al 2017 - in comando dalla Provincia Autonoma di Trento a tempo **parziale**

dal 2018 – in comando dalla Provincia Autonoma di Trento a tempo **pieno**

da novembre 2021 dipendente della Comunità della Vallagarina per trasferimento mobilità inter-enti

Principali attività e responsabilità

Manutenzione, programmazione ed interventi informatici secondari. Promozione uso delle tecnologie e degli strumenti più aggiornati.

Attività di rilievo	<p>MyWeb: attività di analisi per il perfezionamento del sistema Internet di raccolta delle domande per l'edilizia agevolata tramite accesso dalla propria carta per i servizi sanitari</p> <p>Abylo: creazione tramite ditta specializzata di un sistema per il mantenimento ed il reperimento logico dei dati da sistemi informatici in disuso.</p> <p>Gestione Cespiti: studio, creazione, manutenzione del sistema interno per il mantenimento delle strumentazioni fisiche e logiche fisicamente o logicamente assegnate a persone o strutture; compreso il mantenimento dei metadati associati ad ognuna.</p> <p>Mercurio ME-PAT: definizione e gestione delle gare telematiche tramite richiesta di offerta, ordine diretto, utilizzo dei bandi. Adesione alle convenzioni informatiche.</p> <p>Mepa – Acquisti dal mercato nazionale della pubblica amministrazione ed adesione alle convenzioni informatiche/telematiche.</p> <p>PITre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - introduzione ed utilizzo dei fascicoli personalizzati e migrazione negli stessi delle pratiche cartacee - introduzione ed utilizzo di tipologie documentali su misura <p>Amministrazione trasparente: monitoraggio, pubblicazione ed aggiornamento dell'albero del portale istituzionale</p> <p>Creazione del sistema per la presentazione assistita via Internet delle domande per l'autorizzazione paesaggistica, gestione intranet delle fasi istruttorie e pubblicazione online dello stato d'avanzamento della pratica</p> <p>Creazione del sistema online per presentare le adesioni al progetto "Giovani all'opera"</p> <p>Customer satisfaction: creazione e gestione della pagina di raccolta dati</p> <p>Modulistica: riproposizione informatizzata ed automatizzata dei moduli per l'assegno alla maternità ed al nucleo familiare sul portale dei servizi online PAT, tramite carta per i servizi sanitari</p> <p>Passaggio dell'infrastruttura di rete da interna a Cloud tramite la telpat</p> <p>Passaggio della fonia al VOIP Provinciale</p> <p>Personalizzazione della strumentazione all'attività svolta, utilizzo di servizi avanzati per il dialogo col cittadino</p> <p>Integrazione del sistema delle presenze con uno strumento per effettuare le timbrature con cellulare android e dispositivi dotati di TAG NFC</p> <p>Implementazione degli strumenti per l'informatizzazione e la multimedialità presso i centri diurni per anziani.</p>															
Istruzione e formazione: titoli	Diploma di Perito informatico e Laurea in Ingegneria dell'informazione e dell'organizzazione (classe 9 – durata del corso di studio 3 anni)															
Argomento della tesi	(Nell'anno 2000) Sistema di visualizzazione del Trentino via web in 3D. (l'equivalente di google earth e google maps nati poi nel 2005)															
Principali tematiche/competenza professionali possedute	<p>Analisi, progettazione e creazione database, infrastrutture GIS, sistemi informatici evoluti via Web.</p> <p>Analisi e progettazione per l'informatizzazione di archivi cartacei, dei flussi operativi conseguenti e delle attività propedeutiche all'attuazione del massimario di conservazione e scarto.</p> <p>Analisi e progettazione per l'informatizzazione del processo di timbratura del cartellino tramite creazione di app Android ed integrazione con i sistemi esistenti</p> <p>Progettazione procedure per la gestione di documenti informatizzati in modo nativo.</p> <p>Analisi flussi procedurali burocratici per la loro normalizzazione informatica in procedure operative uniformi, misurabili, supervisionabili secondo logiche atte alla normalizzazione del procedimento con finalità di risparmio sui costi di gestione.</p> <p>Analisi e progettazione di un sistema per il reperimento dati da applicazioni gestionali software dismesse: progetto "Abylo"</p>															
Autovalutazione	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ottima</td> <td>Distinto</td> <td>Distinto</td> <td>Distinto</td> <td>Distinto</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		Ottima	Distinto	Distinto	Distinto	Distinto
Comprensione		Parlato		Scritto												
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale													
Ottima	Distinto	Distinto	Distinto	Distinto												
Lingua inglese																

Capacità, competenze informatiche	<p>Definizione dei requisiti, analisi e progettazione di sistemi informatici compresa la creazione degli stessi su base Web con prodotti gratuiti a licenza d'uso "libero": HTML, PHP, MYSQL, Javascript, Apache, QGis, Python, tcpdf.</p> <p>Utilizzo del sistema provinciale per l'abilitazione all'accesso dei servizi online centralizzati (Servizi sul portale PAT dei servizi online, INPS, Agenzia delle Entrate etc..)</p> <p>Utilizzo del sistema Mercurio MEPAT per la redazione e la gestione delle gare telematiche</p> <p>Utilizzo del sistema MEPA acquistinrete.it per la gestione e la disposizione degli acquisti</p> <p>Utilizzo di PiTre, degli strumenti avanzati e personalizzazione dello stesso alle attività di lavoro</p> <p>Utilizzo del sistema di condivisione attraverso i gruppi di lavoro PAT</p> <p>Utilizzo della piattaforma OpenContent fornita dal Consorzio dei Comuni per la gestione dei portali</p> <p>Utilizzo del sistema per la pubblicazione nell'Albo Telematico Provinciale</p> <p>Utilizzo di sistemi per la gestione delle utenze di servizio (Openkat, Siatel, SIsistema381, Opencontent, Google Suite Console, etc..)</p>
Patente	Patenti A3 e B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) **DICHIARO** la veridicità di quanto affermato nel presente documento

Rovereto, 27 gennaio 2024

Gasperotti Mirko
firmato digitalmente