

**CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
A SOSTEGNO DEGLI ONERI DI CERTIFICAZIONE DEI CARRI ALLEGORICI  
PER L'ANNO 2025**

- approvati dal Consiglio di Amministrazione in data 22.01.2025 -

Valutato l'interesse degli Enti locali ad agevolare le organizzazioni di volontariato, impegnate nella realizzazione dei carri allegorici per il carnevale e per altre sfilate della tradizione locale, con riferimento all'adempimento dei necessari obblighi di certificazione a tutela dell'incolumità dei figuranti e degli spettatori nelle relative sfilate, il Consorzio dei Comuni Trentini intende contribuire, per l'anno 2025, agli oneri che le stesse sosterranno per la redazione, da parte di un tecnico esperto, della relazione prevista dall'art. 141 bis R.D. 6 maggio 1940, n. 635, la quale – a mente di quanto chiarito dal Ministero dell'Interno con circolare n. 114 del 1 dicembre 2009 - costituisce presupposto indefettibile per il rilascio delle licenze di cui all'art. 69 T.U.L.P.S..

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la concessione di contributi da parte del Consorzio dei Comuni Trentini, si provvede a definire, come di seguito indicato, la natura delle spese ammesse a contributo, i criteri per la presentazione delle domande, nonché quelli per la concessione e per la rendicontazione dei contributi.

### **1. NATURA DELLE SPESE AMMESSE A CONTRIBUTO**

Sono ammesse a contributo le spese sostenute dal soggetto realizzatore del carro allegorico, o comunque da colui che richieda la licenza di cui all'art. 69 T.U.L.P.S. per l'organizzazione delle relative sfilate, riconducibili alla redazione, da parte di un tecnico esperto, della relazione prevista dall'art. 141 bis R.D. 6 maggio 1940, n. 635.

Dette spese potranno essere oggetto di contributo in misura non superiore ad Euro 150,00- per ogni carro certificato, oltre oneri previdenziali e fiscali, se non compensati o rimborsati direttamente dall'Erario al soggetto realizzatore.

Saranno rimborsate esclusivamente le spese sostenute:

- a) per l'ottenimento di certificazioni redatte secondo le indicazioni emanate dal Servizio Polizia amministrativa della Provincia autonoma di Trento, e
- b) con riferimento a carri allegorici allestiti per la partecipazione a sfilate di carnevale, o in occasione di altre ricorrenze della tradizione locale, che abbiano luogo nel territorio della Provincia autonoma di Trento e nel corso dell'anno 2025.

Il riconoscimento del contributo è subordinato al preventivo accreditamento presso il Comune o la Comunità ove avrà luogo la sfilata, ed alla presentazione della documentazione richiesta, secondo le modalità e nel rispetto dei termini individuati dal paragrafo n. 3.

### **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO**

Ai sensi degli artt. 3 e 11 co. 4 del Regolamento citato, possono essere ammessi alla richiesta del contributo in oggetto:

- 1) enti pubblici o enti privati - anche sprovvisti di personalità giuridica, purché titolari di codice fiscale - che non abbiano fini di lucro e non abbiano finalità politiche e/o sindacali, oppure
- 2) persone fisiche, qualora dichiarino di operare come referenti di un gruppo informale di cittadini che abbiano direttamente sostenuto, quali artefici del carro allegorico oppure organizzatori della sfilata, le spese di certificazione dello stesso, ai sensi dall'art. 141 bis R.D. 6 maggio 1940, n. 635.

In ogni caso, non potrà essere oggetto di contribuzione l'attività di impresa, ai sensi dell'art. 107 TFUE e come definita dalla Comunicazione della Commissione europea n. 2016/C 262/0.

### 3. PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO E LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Appurato che l'onere di munirsi della relazione tecnica in questione è da intendersi a carico del soggetto realizzatore del carro allegorico, o comunque di colui che richieda la licenza stessa, si ritiene opportuno che sia lo stesso ad individuare il tecnico esperto, a cui affidare l'incarico ed a stipulare il relativo contratto d'opera, sostenendone in prima battuta gli oneri.

Il Consorzio provvederà, dal canto suo, ad erogare, a favore dei soggetti che abbiano sopportato il costo per la positiva certificazione dell'attrazione, un contributo pari al saldo della fattura per la relativa prestazione professionale, per un importo comunque non superiore ad Euro 150,00- per ogni carro certificato (oltre oneri previdenziali e fiscali, se non compensati o rimborsati direttamente dall'Erario al soggetto realizzatore).

E' esclusa la possibilità, per il tecnico che abbia provveduto a redigere la relazione, di fatturare direttamente la prestazione al Consorzio dei Comuni Trentini.

Ciò considerato, si delinea la seguente procedura operativa:

1. i Comuni e le Comunità provvederanno ad informare i soggetti realizzatori dei carri allegorici della possibilità di ottenere la rifusione degli oneri di certificazione in oggetto, e raccoglieranno le domande di ammissione al contributo, da parte dei soggetti realizzatori dei carri allegorici o degli organizzatori della sfilata;
2. a tal fine, i soggetti realizzatori dei carri allegorici o degli organizzatori della sfilata formuleranno - almeno tre giorni prima dello svolgimento della sfilata, e comunque prima della certificazione del carro - richiesta di ammissione al contributo nei confronti del Comune o della Comunità, nel cui territorio avrà luogo la sfilata. Gli interessati compileranno il **modulo A**, allegato alla presente, e lo consegneranno presso gli Uffici dell'Amministrazione;
3. i Comuni o le Comunità, entro il giorno precedente allo svolgimento della sfilata, indicheranno al Consorzio i dati relativi ai soggetti titolati a ricevere il contributo, in quanto partecipanti a sfilate di carnevale, o comunque afferenti alla tradizione locale, che risultino effettivamente programmate sul proprio territorio. A tal fine, le Amministrazioni compileranno la sezione a loro riservata sul **modulo A**, consegnato da parte degli interessati, e lo invieranno a mezzo PEC all'indirizzo consorzio@pec.comunitrentini.it;
4. i Soggetti realizzatori od organizzatori provvederanno - sotto la loro responsabilità e sulla base di una rigorosa verifica di corrispondenza dei titoli abilitativi e dell'esperienza posseduta rispetto alla natura della certificazione richiesta, come specificata negli atti precitati - ad individuare il tecnico esperto a cui affidare la prestazione professionale, e stipuleranno con esso il relativo contratto d'opera;
5. il tecnico esperto redigerà la relazione tecnica di certificazione impiegando il modello messo a disposizione dalla Polizia amministrativa provinciale, ed emetterà la relativa fattura intestandola al Soggetto che richiederà il contributo, e che ne curerà il pagamento;
6. il Soggetto realizzatore o organizzatore (attraverso il proprio legale rappresentante, oppure la persona fisica capofila di un gruppo informale) richiederà al Consorzio la liquidazione del contributo, compilando l'allegato **modulo B** e trasmettendolo direttamente - mediante PEC all'indirizzo consorzio@pec.comunitrentini.it, o con spedizione o consegna manuale presso la sede della Società. Il modulo dovrà essere accompagnato da copia di un **documento di identità** del sottoscrittore, copia della **relazione redatta dal tecnico** corredata delle foto del carro e da copia **della fattura emessa dal professionista** a carico del Soggetto realizzatore, **regolarmente quietanzata e accompagnata da prova dell'avvenuto pagamento**; è richiesta inoltre **copia del mod. F24 quietanzato, qualora la fattura del professionista sia soggetta a ritenuta d'acconto del 20%**. L'invio di tutta la documentazione suddetta dovrà avvenire, a pena di decadenza, entro quattro mesi dalla data di svolgimento della sfilata.  
Si precisa che il modulo B e la relativa documentazione a supporto dovranno pervenire con un unico invio (non in modo frammentario).
7. il Consorzio - verificata la corrispondenza della richiesta all'elenco dei carri per cui il Comune ha effettuato l'accreditamento e la regolarità della documentazione presentata - provvederà a riconoscere

al Soggetto realizzatore, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Ente o alla persona fisica richiedente (o alla persona fisica designata da quest'ultimo, qualora il richiedente non sia titolare di un proprio conto corrente) la rifusione dell'importo esposto in fattura, fino ad un massimo di Euro 150,00- per ciascun carro certificato (oltre oneri previdenziali e fiscali, se non compensati o rimborsati direttamente dall'Erario al soggetto realizzatore).

#### **4. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "GDPR"), il Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop. (di seguito, "Consorzio"), in persona del legale rappresentante pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali (nel caso in cui sia una persona fisica o una ditta individuale) saranno trattati per le finalità e nelle modalità di seguito descritte.

**Titolare del trattamento** è il Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop., con sede a Trento, Via Torre Verde, 23. (e.mail [info@comunitrentini.it](mailto:info@comunitrentini.it); pec [consorzio@pec.comunitrentini.it](mailto:consorzio@pec.comunitrentini.it); sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it); tel. 0461/987139).

**Responsabile della protezione dei dati** (Data protection officer - DPO) è la società Dream s.r.l., con sede a Tione di Trento, in via Giovanni Prati, 23. (e-mail [privacy@dream.tn.it](mailto:privacy@dream.tn.it); tel. 0465/322514).

**Fonte dei dati personali:** i dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

**Finalità e base giuridica del trattamento dei dati:** i dati personali vengono raccolti e trattati per la finalità di erogazione di un contributo secondo i criteri per la concessione di contributi a sostegno degli oneri di certificazione dei carri allegorici approvati dal Consorzio, in esecuzione del regolamento per la concessione di contributi e delle procedure aziendali applicabili per il raggiungimento degli scopi statutari. Base giuridica del trattamento dei dati per le finalità elencate è riconducibile all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a norma dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e).

**Modalità di trattamento dei dati:** i dati raccolti dal Consorzio vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati sono trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente del Consorzio a ciò preposto, specificamente autorizzato ed istruito.

**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda le attività previste da fonte normativa o riconducibili al pubblico interesse. In tutti gli altri casi il conferimento dei dati ha natura facoltativa ma il rifiuto di fornire i dati personali per le finalità sopra indicate comporta pertanto l'impossibilità per il Consorzio di erogare il contributo.

**Comunicazione e diffusione dei dati a terzi e trasferimento dei dati fuori dall'Unione europea:** i dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento oppure per contratto/convenzione sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli in relazione al servizio reso. Al di fuori di questa ipotesi, i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. I dati non sono oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio economico europeo. I dati potranno essere oggetto di pubblicazione in tutti i casi previsti da norme di legge, per finalità di trasparenza.

**Durata del trattamento e periodo di conservazione:** La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna – ParER.

**Diritti dell'interessato:** in qualsiasi momento Lei potrà rivolgendosi direttamente all'Area Privacy del Consorzio (e-mail: [privacyconsorzio@comunitrentini.it](mailto:privacyconsorzio@comunitrentini.it)) per:

- esercitare il diritto di accesso nelle modalità di cui all'art. 15 del GDPR e per richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali;

- richiederne la fonte;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Suoi dati personali trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei Suoi dati personali;
- aggiornare, correggere o integrare i Suoi dati personali;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei Suoi dati personali;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ove ne sussistano i presupposti (nel merito le informazioni sono disponibili su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) ).

**Modifiche e aggiornamenti:** la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni, anche quale conseguenza dell'aggiornamento della normativa applicabile alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

L'informativa per il trattamento dei dati personali per l'erogazione di contributi è consultabile anche sul sito del Consorzio al seguente link: <https://www.comunitrentini.it/Privacy/Informative-per-il-trattamento-dei-dati-personali/Erogazione-di-contributi>