# CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI società cooperativa

con sede in Trento, Via Torre Verde 23,
C.F., P.IVA e nr. R.I. 01533550222 – e n. iscrizione Enti
Cooperativi sez. a mutualità prevalente nr. A157672

## VERBALE DI SEDUTA N. 9/2026

del Consiglio di Amministrazione

**Il giorno 16 settembre 2026** alle ore 17:00 si è riunito, presso la sede sociale sita in Trento, via Torre Verde 23, il Consiglio di Amministrazione della Società Cooperativa Consorzio dei Comuni Trentini per discutere e deliberare riguardo al seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1) omissis;
2) omissis;
3) omissis;
4) omissis;
5) omissis;
6) omissis;
7) omissis;
8) omissis;
9) omissis;
10) approvazione del piano dei lavori degli acquisti di beni e servizi per il tiriennio 2026-2028: deliberazioni conseguenti;
11) omissis.

Sono presenti in sede, nella medesima aula, gli Amministratori nelle persone dei Signori:
Cereghini Michele, omissis - Presidente del Consiglio di Amministrazione;
Ianeselli Franco, omissis – Consigliere;
Mottes Mariavittoria, omissis – Vicepresidente.

Sono altresì presenti il rag. Emanuele Bonafini, omissis, Presidente del Collegio Sindacale, la dott.ssa Barbara Caldera, omissis e il dott. Stefano Croni, omissis, componenti del Collegio Sindacale.

E' presente il Direttore Generale dott. Marco Riccadonna ed il Vicedirettore Catherine Tonini.
Il Presidente chiama a fungere da Segretario verbalizzante il dott. Andrea Tosolini.
Il Presidente, quindi, constata e fa constatare che la riunione risulta regolarmente convocata e deve ritenersi valida ed atta a deliberare sul citato ordine del giorno.

omissis

**PUNTO 10**
**Approvazione del piano dei lavori degli acquisti di beni e servizi per il tiriennio 2026-2028: deliberazioni conseguenti**

Il Direttore generale riferisce preliminarmente che:

- l'articolo 37 del d.lgs. 36 del 2023 (Codice dei contratti pubblici) prevede che le stazioni appaltanti adottino il Programma triennale dei lavori pubblici e il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, inserendo in tale Programma gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 euro, nonché i lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 150.000,00 euro;
- l'Allegato I.5 del suddetto Codice definisce i contenuti specifici e le modalità secondo cui redigere tale programmazione, stabilendo altresì all'art. 7, coerentemente con le delibere assunte da ANAC, che ciascun Programma triennale deve essere pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" di cui al d.lgs. 33 del 2013 e deve essere trasmesso alla Banca dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP);
- lo stesso art. 7 dell'Allegato I.5 prevede anche che la Stazione appaltante comunichi nella medesima sezione "Amministrazione Trasparente" l'eventuale mancata adozione del Programma triennale;
- l'Allegato I.5 fornisce anche gli schemi tipo attraverso la cui compilazione è possibile assolvere ai citati obblighi di trasparenza (per le opere pubbliche schede A), B), C), D) F); per i servizi e le forniture schede G), H) e I));
- l'art. 6, comma 13, dell'Allegato I.5 prevede che la stazione appaltante individui nell'ambito della propria organizzazione, il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti;
- quanto allo strumento che permette la redazione del programma in conformità agli schemi, esso è la Piattaforma certificata dell'Osservatorio dei contratti pubblici della Provincia autonoma di Trento (SICOPAT https://sicopat2.provincia.tn.it/trasparenza-fe/#/page/lista-atti-generale-page);
- con delibera del Consiglio di Amministrazione d.d. 26/11/2025 sono stati approvati il Documento di programmazione strategico-gestionale della società (denominato "Relazione Previsionale Annuale": RPA) concernente gli obiettivi di attività della Società e la relativa pianificazione economica e il Budget annuale ad essa connesso;
- con delibera dell'Assemblea ordinaria dei Soci d.d. 17/12/2025 è stato approvato in via definitiva il Documento di programmazione strategico-gestionale della società (RPA);
- il Sistema organizzativo della società, adottato in conformità con il Modello 231 aziendale, prevede che i responsabili delle Aree interessate svolgano di norma le funzioni di responsabile per la fase diprogrammazione in relazione agli approvvigionamenti relativi ai servizi resi, che il coordinamento della programmazione sia demandato alla Direzione Generale, la quale è responsabile della definizione del budget e della RPA; prevede altresì che le funzioni di RUP siano di norma svolte dal Responsabile dell'Area Appalti e Contratti;
- con delibera del Consiglio di Amministrazione d.d. 23.07.2025 è stato individuato quale soggetto referente per la redazione del programma triennale delle opere e degli acquisti della Società, ai sensi e per le finalità di cui alla normativa sopra richiamata, la Responsabile dell'Area Appalti e Contratti, a cui è delegata la redazione del programma triennale delle opere e degli acquisti della Società e dei suoi aggiornamenti, attraverso la piattaforma provinciale certificata sopra richiamata, sulla base delle indicazioni e dei dati annualmente forniti dalla Direzione Generale, provvedendo alle conseguenti pubblicazioni ai sensi di legge

Tutto ciò premesso, il Presidente evidenzia che si rende necessario:

1) dare atto che il programma degli acquisiti non è stato redatto per il triennio 2026-2027-2028 per assenza di interventi programmati e stimati;
2) dare atto che il programma dei lavori non è stato redatto per il triennio 2026-2027-2028 per assenza di interventi programmati e stimati;
3) demandare alla Responsabile dell'Area Appalti e Contratti la pubblicazione ai sensi di legge delle schede approvate, che danno atto dell'assenza di interventi programmati sul 2026 rilevanti ai sensi del d.lgs. 36/2023.

Omissis

Non essendovi altro da discutere, alle ore 17:45 la seduta si conclude.

IL PRESIDENTE
Ing. Michele Cereghini

IL VERBALIZZANTE
dott. Andrea Tosolini