



COMUNE DI CLES

Prot. n. 10337

Cles, 06.05.2022

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di “Agente di Polizia Locale” Categoria C livello base, 1^ posizione retributiva presso il Corpo Intercomunale di Polizia Locale “Anaunia”.

con riserva prioritaria in favore di volontario delle Forze Armate. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate (Volontari in ferma prefissata di 1 o 4 anni, Volontari in ferma breve triennale, Ufficiali di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata, che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

LA SEGRETARIA GENERALE

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2 e s.m. e i.;

Visto il vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, siglato in data 01.10.2018;

Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles;

rende noto che

in esecuzione della propria determinazione n. 284 di data 04.05.2022, è indetto un pubblico concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella figura professionale di Agente di Polizia locale – Categoria C – livello base – 1^ posizione retributiva, da assegnare al Corpo Intercomunale di Polizia Locale “Anaunia”, alla cui convenzione aderiscono i Comuni di Campodenno, Contà, Dambel, Denno, Cles, Predaia, Sanzeno, Sfruz, Sporminore e Ton.

L'assunzione sarà effettuata dal Comune di Cles. Il dipendente sarà chiamato a svolgere servizio in tutto il territorio di competenza del Servizio Associato di Polizia Locale “Anaunia”.

In caso di scioglimento della convenzione, l'Agente di Polizia Locale verrà trasferito ad uno dei comuni associati alla convenzione per la gestione associata del Servizio di Polizia Locale, come da previsioni contenute nella medesima convenzione.

La procedura di concorso è per soli esami secondo i criteri e le modalità di seguito riportate.

PROFESSIONALITA' RICERCATA

La figura professionale ricercata è quella di Agente di Polizia Locale destinato allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 20 del Regolamento speciale del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Anaunia", con impiego in servizi eminentemente esterni (in via meramente indicativa e non esaustiva: servizi di pattugliamento del territorio; servizi di controllo e repressione di eventuali violazioni a norme di legge e regolamenti, servizi di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 285/1992; ogni altro servizio previsto dal vigente regolamento di Corpo e ascrivibile al profilo professionale di agente di P.L.), con l'utilizzo anche di strumenti elettronici, e con svolgimento della prestazione lavorativa in turni predeterminati, anche in orari serali e/o notturni e anche in giorni festivi.

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. cittadinanza italiana (ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, articolo 2 comma 1 lettera a);
2. avere un'età non inferiore agli anni 18;
3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
5. non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi;
6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. Si precisa che, a norma dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo della vista, in relazione alle caratteristiche delle funzioni proprie della figura professionale ricercata, comporta l'inidoneità fisica specifica al posto per il quale è stato indetto il presente concorso;
8. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, aver assolto e trovarsi quindi in regolare posizione rispetto a tale obbligo;
9. aver conseguito un diploma di scuola media superiore di durata quinquennale (diploma di maturità);
10. essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli - categoria B - in corso di validità;
11. non avere impedimento al porto ed all'uso dell'arma;
12. non trovarsi in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative.

Inoltre, i candidati dovranno essere in possesso dei **requisiti specialistici** di cui all'articolo 30 del Regolamento organico comunale:

- un "visus" di almeno dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti.
L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - ✓ miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
 - ✓ astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope di ciascun occhio;

- udito capace di percepire, da ciascun orecchio, una conversazione da almeno 8 metri di distanza;
- assenza di ernie o varici.

I candidati devono trovarsi nelle condizioni soggettive previste dall'articolo 5, comma 2, della Legge 7 marzo 1986 n. 65, ovvero godimento dei diritti civili e politici, non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti o licenziati dai pubblici uffici, non aver riportato condanne a pene detentive per delitto non colposo o essere stati sottoposti a misure di prevenzione.

Ai sensi del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, articolo 636, comma 1, non possono partecipare al concorso pubblico gli obiettori di coscienza che sono stati ammessi a prestare servizio civile, salvo che non abbiano successivamente rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3 del medesimo articolo del citato Decreto, o, comunque, che abbiano dichiarato di essere contrari all'uso personale delle armi per imprescindibili motivi di coscienza.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Si rammenta che, ai sensi del Decreto Legge n. 172/2021, attualmente in vigore, per il personale di polizia locale rientra tra le categorie soggette ad obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 fino al 15 giugno p.v..

L'amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente bando.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali

documenti prodotti.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale, redatta su apposito modulo in carta libera, ai sensi della Legge 23 agosto 1988 n. 370, firmata dall'aspirante, unitamente ai documenti prescritti, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Cles, Corso Dante n. 28 – 38023 CLES (TN), entro e non oltre:

le ore 12.00 del giorno 13 GIUGNO 2022

La domanda, che può venire redatta mediante compilazione del fac-simile allegato al presente bando (scaricabile dal sito www.comun.cles.tn.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e dall'albo pretorio comunale), dovrà essere:

- consegnata **a mano** all'Ufficio Protocollo dell'amministrazione comunale sito a Cles in Corso dante n. 28 (aperto al pubblico nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.30 e di martedì dalle 14.30 alle 16.30): la data di acquisizione delle istanze sarà stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura del protocollo del Comune; l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta;
- spedita a mezzo **posta raccomandata con ricevuta di ritorno**, all'indirizzo del Comune di Cles - Corso Dante, 28 - 38023 CLES (TN). Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità, purché la spedizione sia effettuata entro il termine sopraindicato (in tal caso farà fede la data del timbro postale apposta dall'Ufficio postale accettante) a condizione che pervengano al Comune di Cles entro il quinto giorno di calendario successivo a quello di scadenza del termine, pena l'esclusione;
- spedita a mezzo di **Posta Elettronica Certificata**, unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, esclusivamente all'indirizzo PEC del comune di Cles: **info@pec.comune.cles.tn.it**. La domanda e la documentazione richiesta per la partecipazione al concorso devono essere trasmesse in formato pdf anche mediante scansione in formato pdf. Sono ammesse le domande inviate a mezzo pec personale sottoscritte con firma autografa scansionata, sottoscritte con firma digitale o firma elettronica certificata. Qualora la domanda in formato pdf risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip). La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso.

La PEC deve essere personale a nome, quindi, del candidato che intende iscriversi alla procedura concorsuale.

Non verranno considerate valide ed accettate domande spedite da una casella di **posta non certificata** verso la PEC dell'ente o verso altre caselle non certificate dell'Ente e comunque le domande indirizzate a caselle non certificate dell'Ente, con la conseguente non ammissione della domanda.

L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata. Si consiglia quindi di verificare l'avvenuta consegna della PEC inviata dall'indirizzo di posta certificata del Comune di Cles.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura concorsuale.

Se il candidato sulla domanda di partecipazione al concorso segnala che ogni comunicazione sia fatta al proprio e suddetto indirizzo PEC, l'Amministrazione comunale invierà tutte le comunicazioni a detto indirizzo.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con posta elettronica certificata all'indirizzo info@comune.cles.tn.it o con semplice email all'indirizzo di posta elettronica ordinaria personale@comune.cles.tn.it, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico o indirizzo PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi nella spedizione imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda, delle dichiarazioni contestuali, collegate o richiamate ovvero i documenti allegati, **è perentorio** e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate delle dichiarazioni richieste dal bando di concorso.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevoli sia delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dall'art. 75 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. le complete generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica, codice fiscale);
2. il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere familiari di cittadini dell'Unione europea, ovvero il possesso della cittadinanza di Stati terzi con diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97) **devono dichiarare** di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli

- altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale in concorso.
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 4. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
 5. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 6. di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
 7. i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 8. l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso, nonché il possesso dei requisiti attestanti l'idoneità fisica al servizio richiesti dall'articolo 30 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Cles;
 9. di essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto (sono comunque da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dal D.M. 30 giugno 2003 n. 198);
 10. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile; per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, attraverso presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale Servizio Civile;
 11. di non essere in quiescenza;
 12. il possesso del titolo di studio previsto dal bando (**diploma di scuola media superiore**) specificando l'Istituto e la data di rilascio. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio ai titoli di studio richiesti dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio prevista dalla richiamata normativa. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione;
 13. l'eventuale appartenenza alle categorie che danno diritto alla riserva di cui all'articolo 1014 del D.Lgs. 15 giugno 2010 n. 66 e ss.mm. (**la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati**);
 14. il possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 7 marzo 1986 n. 65, articolo 5, comma 2, ovvero godimento dei diritti civili e politici, non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti o licenziati dai Pubblici Uffici, non aver riportato condanne e pene detentive per delitto non colposo o essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 15. il possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli - categoria. B;

16. i titoli che danno diritto alla precedenza nell'assunzione o alla preferenza a parità di merito (elencati nell'allegato A);
17. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame; i candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente aver bisogno;
18. di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel presente bando di concorso;
19. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
20. di prendere atto che il diario della prova scritta e della prova orale verrà pubblicato tramite appositi avvisi che saranno pubblicati **esclusivamente** sul sito internet del Comune di Cles all'indirizzo nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Concorsi e selezioni in fase di svolgimento/Concorso Agente Polizia Locale" nel rispetto dei termini di preavviso previsti dal Regolamento organico del personale dipendente, e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriori avvisi circa lo svolgimento delle prove stesse;
21. il preciso recapito del candidato ai fini del concorso (anche se diverso dalla residenza) con l'impegno a rendere note le variazioni del recapito che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura concorsuale;
22. l'eventuale consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso su richiesta ad altri enti pubblici per eventuali assunzioni a tempo determinato e indeterminato.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di notorietà.

DOCUMENTI DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

1. **fotocopia semplice di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
2. ricevuta del **versamento di euro 10,00.=**, a titolo di tassa di concorso.

Il pagamento dovrà essere effettuato a favore del Comune di Cles con il nuovo sistema dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPa, sul portale Mypay (portale dei pagamenti della Provincia Autonoma di Trento) accessibile dal link: https://mvpay.provincia.tn.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_C794, e scegliendo la tipologia di pagamento "**S020 Tassa concorso**" nella sezione "**Altre tipologie di pagamento**" e seguendo le istruzioni in esso contenute. Nella causale inserire "Cognome e nome – Tassa di concorso Agente di Polizia Locale". Per maggiori informazioni, consultare la brochure allegata.

La tassa di concorso non è rimborsabile.

Ai sensi dell'art. 1 della L. 23/08/1988, n. 370 i titoli e documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta sul bollo.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni

fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla stessa e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

PRESELEZIONE

A norma dell'art. 37, ultimo comma, del Regolamento Organico generale del Personale, la Commissione giudicatrice può disporre che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un test di preselezione.

L'eventuale preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla vertente sulle materie dell'intero programma d'esame.

Tale prova preselettiva non dà punteggio ai fini della graduatoria finale.

La data, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale preselezione verranno pubblicati all'Albo pretorio on-line e nell'apposito sito internet del Comune di Cles all'indirizzo: www.comune.cles.tn.it. La pubblicazione all'albo pretorio on-line e sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento della prova medesima.

La mancata presentazione alla preselezione, sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi classificati della prova preselettiva, secondo quanto sarà disposto dalla Commissione Giudicatrice.

La graduatoria formata sulla base del risultato della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La graduatoria della preselezione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line e nell'apposito sito internet del Comune di Cles, e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

L'eventuale preselezione sarà svolta nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti all'effettuazione della prova stessa.

PROGRAMMA ESAME

Il concorso è per soli esami. Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e una prova orale.

I candidati ammessi al concorso o che hanno superato l'eventuale preselezione sulle materie della prova scritta e orale dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un tema su uno o più argomenti e/o nella redazione di un atto amministrativo e/o in quesiti a risposta sintetica, in quesiti a risposta multipla in un insieme delle predette prove, che verteranno sulle materie indicate per la prova orale.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- nozioni di diritto penale e procedura penale;
- ordinamento dei servizi di polizia locale e norme in materia di polizia locale;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione;
- infortunistica stradale;
- disciplina in materia di circolazione e soggiorno di cittadini UE e extra UE;
- disciplina in materia di commercio, edilizia, ambiente e pubblici esercizi;
- Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
- nozioni di diritto pubblico, con particolare riferimento all'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo L. 689/1981;
- TULPS (Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza) R.D. 773/1931 e relativo Regolamento di esecuzione R.D. 635/1940;
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige;
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti;
- normativa in materia di trattamento dei dati personali, anticorruzione e trasparenza.

I concorrenti saranno giudicati in base alle suddette prove d'esame dall'apposita Commissione che stabilirà l'idoneità alle prove stesse e la graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles, la Commissione giudicatrice del concorso stabilisce preliminarmente il punteggio minimo che ogni candidato deve raggiungere per conseguire l'idoneità nella prova scritta e nella prova orale. **Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta abbiano conseguito l'idoneità secondo il punteggio minimo che verrà stabilito dalla Commissione giudicatrice.**

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a quello stabilito dalla Commissione giudicatrice. **Per l'assegnazione del punteggio complessivo della prova orale la Commissione effettuerà anche una valutazione finalizzata all'accertamento delle capacità relazionali e dei profili attitudinali e motivazionali del candidato con riferimento al posto messo a concorso.**

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario, quindi, aver raggiunto il punteggio minimo nella prova scritta e nella prova orale; **il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.**

CALENDARIO PROVE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, nonché il calendario delle prove d'esame (la data, l'ora e il luogo di effettuazione della prova scritta edella prova orale) oppure un eventuale rinvio ad altra data per motivi organizzativi sarà pubblicato **esclusivamente** sul sito internet del comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto.

In particolare, verrà data comunicazione del calendario delle singole prove almeno 15 giorni prima della loro effettuazione; nel caso di comunicazione del calendario di entrambe le prove, l'avviso sarà pubblicato almeno 20 giorni prima dell'effettuazione della prima prova.

I candidati, ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la/e prova/e medesima/e, nella sede, nei giorni, nelle ore e con le modalità sopra indicate.

Alle prove ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento e nel rispetto del citato Protocollo di sicurezza. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Si evidenzia che ai fini della convocazione alle prove d'esame, la pubblicazione sul sito internet del Comune di Cles ha valore di notifica a tutti gli effetti alla/al candidata/o, alla/al quale pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa la convocazione alle prove.

L'eventuale non ammissione alle prove verrà comunicata con nota scritta all'indirizzo mail indicato sulla domanda di partecipazione.

Non saranno fatte in alcun caso altre comunicazioni individuali, ma sarà cura del candidato verificare le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale oppure all'albo pretorio del comune di Cles.

EMERGENZA SANITARIA COVID- 19 - INFORMAZIONE

Le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria da Covid- 19 vigenti al momento dell'effettuazione delle prove stesse; a tale scopo, qualora dovuto, sarà predisposto un apposito Piano operativo che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cles in Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso nella sezione dedicata alla procedura in questione, nei termini di legge.

Le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19 vigenti al momento dell'effettuazione delle prove stesse. In particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es.: distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale del luogo in cui si tiene la prova, misure organizzative che evitano in ogni caso assembramenti di persone, ecc.).

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA DEL VINCITORE

La Giunta comunale di Cles, ricevuti i verbali del concorso pubblico redatti dalla Commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, con proprio atto provvederà all'approvazione della graduatoria finale di merito degli idonei, tenendo conto, in caso di parità, delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge (allegato A). Individuerà inoltre i nominativi dei concorrenti che, risultati idonei e appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, o alle altre previste dalle vigenti disposizioni di legge, avranno diritto alla precedenza e i nominativi dei candidati che avranno titolo alla riserva di cui art. 1014 e art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66.

La graduatoria formulata in esito alla procedura concorsuale di cui al presente bando avrà validità per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa decorrente dalla data della sua approvazione (attualmente stabilita in tre anni).

Con proprio atto, la Giunta comunale di Cles procede anche alla nomina in prova del vincitore della procedura.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

L'assunzione del candidato idoneo sarà disposta, in base alla graduatoria di merito formata dalla commissione giudicatrice, subordinatamente alla verifica dei requisiti richiesti ed al positivo accertamento dell'idoneità fisica come previsto nella parte dei requisiti d'accesso.

Il Segretario Generale provvederà all'assunzione a tempo indeterminato del candidato vincitore che avrà accettato la proposta di assunzione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Lo stesso potrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini previsti dalla normativa vigente e compatibilmente alle disposizioni previste dal Protocollo di Finanza Locale e dalla Legge finanziaria provinciale nel tempo vigenti.

Il Comune di Cles, ai sensi di legge, ha la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il candidato vincitore prima dell'immissione in servizio: solo se a seguito della suddetta visita il candidato conseguirà la piena ed incondizionata idoneità, potrà essere assunto presso l'Amministrazione.

Il vincitore sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione d'invito, a pena di decadenza:

- dichiarazione di accettazione alla nomina nel posto di Agente di polizia locale;
- dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità.

Ai fini dell'assunzione l'Amministrazione dovrà accertare il possesso dei requisiti richiesti per l'immissione in servizio e acquisire la seguente documentazione:

1. certificato medico rilasciato dalla competente struttura sanitaria attestante l'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività di cui al presente bando e quindi il possesso dei requisiti speciali previsti dall'articolo 30 del Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Cles;

2. autocertificazione, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dei seguenti stati, qualità personali e fatti (o in alternativa produrre idonei documenti):

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) titoli di studio e professionali richiesti per l'ammissione;
- d) stato di famiglia;
- e) posizione in ordine agli obblighi di leva;
- f) eventuale servizio in ruolo svolto presso Amministrazioni statali o Enti pubblici ovvero presso enti, aziende pubbliche o private con rapporto di lavoro subordinato ovvero relativamente all'esercizio di libera professione in ambiti attinenti alle mansioni indicate nel bando;
- g) possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'articolo 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65;
- h) possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli - categoria "B"- in corso di validità.

I candidati appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 dovranno produrre il relativo certificato.

L'Amministrazione comunale acquisirà d'ufficio il certificato del Casellario Giudiziale.

Il Comune di Cles potrà provvedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

La nomina del vincitore diventa definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal contratto collettivo di lavoro.

Il nominato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine assegnatogli, decade dalla nomina.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuo, al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di Agente di Polizia locale - Categoria C - livello base - 1^ posizione retributiva sarà il seguente:

- stipendio base annuo	Euro 14.268,00=
- assegno annuo	Euro 2.424,00=
- indennità integrativa speciale	Euro 6.371,01=
- indennità vacanza contrattuale	Euro 161,40.=
- indennità di polizia locale	Euro 1.700,00.=
- tredicesima mensilità;	
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge,	
- eventuali altri compensi se spettanti ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro.	

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cles (**email: info@pec.comune.cles.tn.it; sito web: <https://www.comune.cles.tn.it>**);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 e dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e riservatezza, anche ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati alle prove, ammessi alla prova orale, gli esiti delle prove d'esame, la graduatoria finale di merito;
- i dati saranno oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge e verranno utilizzati per lo svolgimento della procedura concorsuale o utilizzati per la gestione della posizione giuridico-economica del candidato;
- i dati sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti presso l'Ufficio personale di Cles, Corso Dante n. 23 per le finalità di gestione della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della Legge regionale 3.5.2018, n. 2 e del vigente Regolamento Organico del personale dipendente; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune di Cles possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nella L.R. 3 maggio 2018, n. 2 (Codice degli Enti Locali della Regione Trentino - Alto Adige), nel vigente CCPL, in altre disposizioni di legge in materia e nel Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles.

A norma dell'articolo 35 del Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles, l'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso o di revocare il presente bando, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Nel caso di revoca del bando di concorso, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domande nei termini, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto **e tale forma di pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca della stessa.**

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni gli interessati potranno contattare il Servizio Segreteria del Comune di Cles (0463 662000) e l'Ufficio Personale (0463 662065): dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Copia integrale del presente bando di concorso e del relativo schema di domanda possono essere scaricati dall'albo pretorio comunale e dal sito istituzionale del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto.



LA SEGRETARIA GENERALE
dott.ssa Erica Roncato

L'originale in forma cartacea del presente provvedimento, con sottoscrizione autografa in originale, viene conservato presso l'Ufficio Personale a disposizione di coloro che, interessati, ne volessero prendere visione o estrarre copia.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) **INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407**
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi, attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
- 2) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 5) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 6) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 8) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 9) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 10) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8)

- stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.
- 11) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
 - 12) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
 - 13) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
 - 14) **I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATIDEI CADUTI IN GUERRA**
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
 - 15) **I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATIDEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
 - 16) **I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATIDEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
 - 17) **COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI**
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
 - 18) **COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE**
 - 19) **I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)**
 - 20) **GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI**
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
 - 21) **I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA**
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche; (INDICARE L'AMMINISTRAZIONE PRESSO LA QUALE E' STATO PRESTATO SERVIZIO);
- c) dalla minore età;

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m. *“Nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni, la preferenza nell'assunzione e nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica”.*

MODALITA' PAGAMENTO TASSA D'ISCRIZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN "AGENTE DI POLIZIA LOCALE".

Dal sito <http://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>

Digitare "Comune di Cles" nel campo di ricerca e cliccare sul tasto "Cerca"

The screenshot shows the browser address bar with the URL mypay.provincia.tn.it/pa/home.html. The page header includes the logos for 'pagoPA' and 'mypay', and an 'Accedi' button. A red banner below the header reads 'Portale dei Pagamenti della Provincia Autonoma di Trento'. The main content area is titled 'Seleziona l'ente beneficiario' and features a 'MAGGIORI INFORMAZIONI' button. Below this is the instruction 'Cerca un ente e scopri i servizi oppure paga un avviso'. A search input field contains the text 'comune di cles' and a 'CERCA' button. At the bottom of the page, there is a welcome message: 'Benvenuto nel Portale dei Pagamenti per i cittadini verso le Pubbliche Amministrazioni' and a small graphic of a building.

Cliccare sul nome dell'ente

Scelta beneficiario

Effettua la ricerca oppure seleziona l'ente a cui si desidera accedere.

This screenshot shows the 'Scelta beneficiario' section. At the top, there is a search bar with the text 'Selezione Ente' on the left, 'comune di cles' in the input field, and a 'Cerca' button on the right. Below the search bar, there is a list of results under the heading 'Ente'. The first and only result is 'Comune di Cles', which is accompanied by a small icon of the town's coat of arms. A large blue arrow points to the text 'Comune di Cles'.

Pagina 1 di 1 - Elementi da 1 a 1

oppure direttamente dal link

https://mypay.provincia.tn.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_C794

Nella sezione “Altre tipologie di pagamento”, cliccare su “S020 – Tassa di concorso”

Altre tipologie di pagamento

Scegli il tipo di pagamento e procedi alla compilazione dei campi richiesti

- S001 - SORTI LEGNA
- S010 - RACCOLTA FUNGHI - MAX 2KG
- S020 - TASSA CONCORSO**
- S030 - SANZIONI CODICE DELLA STRADA
- S032 - ALTRE SANZIONI AMMINISTRATIVE
- S040 - URBANISTICA – DIRITTI



Compilare i campi obbligatori

Pagamento Dovuto : S020 - TASSA CONCORSO

Cognome/Nome del partecipante: * ⓘ

Codice Fiscale del partecipante * ⓘ

Causale versamento * ⓘ

Importo* 10 €

E-Mail*

[← Indietro](#) [Aggiungi al carrello !\[\]\(416e1750a907f3520515d1b78aaf31a1_img.jpg\)](#)

Si raccomanda di inserire una mail valida per la ricezione delle istruzioni per il pagamento.

Cliccare quindi su “Aggiungi al carrello”.

Sulla mail indicata arriverà un link temporaneo di verifica da utilizzare entro 5 minuti per proseguire al pagamento. Scaduti i 5 minuti bisognerà ricompilare tutti i campi.

Nel campo causale versamento inserire “*Cognome e nome – Tassa di concorso Agente di Polizia Locale*”.

Per concludere la procedura di pagamento è ora possibile scegliere fra due modalità:

1. Cliccare su "Prepara l'avviso"

Prepara Avviso da stampare 

Avviso cartaceo

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso ([Operatori abilitati](#)).
- Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#))

Con questa operazione viene predisposto un avviso cartaceo da stampare e pagare presso uno sportello fisico (banche, tabaccai,...) o tramite home banking attraverso l'addebito CBILL. Si accede al proprio Inbank alla voce pagamenti servizi CBILL compilando i campi richiesti.

Il Codice CBILL e il Codice Avviso da inserire sono riportati in basso nell'avviso di pagamento.

BANCHE E ALTRI CANALI	RATA UNICA entro il	10/10/2020
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati	Destinatario Ente Creditore Oggetto del pagamento	COGNOME NOME COMUNE DI CLES BOLLETTA
	Codice CBILL K0407	Euro 10,00 Codice Avviso 3020 4992 0000 0001 11 Cod. Fiscale Ente Creditore 00316390228

2. Cliccare sul pulsante "Procedi con il pagamento online"

Procedi con il pagamento online 

Pagamento online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.

Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

In questo caso verranno proposti 3 canali:

- carta di credito
- conto corrente bancario (verifica se la tua banca è presente tra quelle in elenco)
- altri metodi: PayPal, Satispay o altre app dedicate

Come vuoi pagare?

-  Carta di credito/debito
-  Conto corrente
-  Altri metodi di pagamento

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO in carta libera (L. 370/88)

Comune di Cles
Ufficio Protocollo
Corso Dante n. 28
38023 - CLES (TN)

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CATEGORIA C LIVELLO BASE - 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA ASSEGNARE AL CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE "ANAUNIA"

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**
(ai sensi del D.P.R. 445 dd. 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a	<input type="text"/>				
nato/a a:	<input type="text"/>				
prov	<input type="text"/>	il	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
residente a:	<input type="text"/>		prov	<input type="text"/>	
cap	<input type="text"/>	in via/piazza:	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>
tel. fisso:	<input type="text"/>	cellulare:	<input type="text"/>		
e-mail:	<input type="text"/>				

presa visione del bando emesso da questa Amministrazione in data 06/05/2022 prot. n. 10337, con il quale è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di **"AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CATEGORIA C - LIVELLO BASE**, con riserva obbligatoria in favore di Volontari delle Forze Armate in ferma prefissata o ferma breve, congedati senza demerito, ai sensi degli art. 1014 comma 3 e 4 e art. 678, comma 9.

CHIEDE
di poter partecipare allo stesso.

A tal fine, il/la sottoscritto/a **dichiara**, ai sensi di quanto previsto all'articolo 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la sua personale responsabilità, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto rispettivamente dagli articoli 76 e 75 del Testo Unico richiamato.

- 1) di essere cittadino/a italiano/a;
ovvero
- di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____ (indicare il nome dello Stato) e
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____),
di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo (specificare la relazione di parentela con il cittadino dell'Unione Europea _____ ed essere titolare:
- del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente
e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento), di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino/a di Paesi terzi, titolare:
- del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
oppure
 dello status di rifugiato
oppure
 dello status di protezione sussidiaria
- e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza - *con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria* - (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____),
di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato per i seguenti motivi: _____
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
ovvero

- di aver riportato le seguenti condanne penali (citare gli estremi del provvedimento)

--

se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale) con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso (citare gli estremi del provvedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale il procedimento penale è pendente):

--

- 5) di non essere mai stato/a dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

oppure

- di essere stato/a dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni presso i seguenti motivi:

--

- 6) di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

oppure

- di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

- 7) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

Ente	dal	al	Causa risoluzione contratto

- di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

- 8) di essere in possesso dei requisiti attestanti l'idoneità fisica al servizio e dei requisiti speciali per gli appartenenti al Corpo di Polizia municipale di cui all'art. 30 del Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Cles;

- 9) di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il

completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto (sono da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dal D.M. 30.06.2003 n. 198);

- 10) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: (*per i concorrenti di sesso maschile*)
 per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, attraverso presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale Servizio Civile;
- 11) di non essere in quiescenza;
- 12) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 conseguito nell'anno
presso
con votazione finale

se conseguito all'estero,
 si allega il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;
 in assenza dell'equipollenza, si allega il provvedimento di equivalenza del titolo di studio ai titoli di studio richiesti dal bando di concorso, dichiarando di aver avviato la procedura richiesta di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 13) di aver diritto alla riserva di posto prevista dal bando di concorso, ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 15 giugno 2010 n. 66 e ss.mm. in quanto: Volontario in ferma prefissata (VFP1 o VFP4) o in ferma breve triennale (VFB) o Ufficiale di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata, congedato senza demerito: (*specificare*) ;
- 14) di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 7 marzo 1986 n. 65, articolo 5, comma 2. ovvero godimento dei diritti civili e politici, non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti o licenziati dai pubblici uffici, non aver riportato condanne e pene detentive per delitto non colposo o essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
- 15) di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli - categoria B - rilasciata da
in data ;
- 16) di essere in possesso del/i seguente titolo/i di preferenza o precedenza all'assunzione (a parità di punteggio) previsto/i del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.:
lett: _____
- 17) di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'articolo 3 della legge 5 febbraio

1992 n. 104 e di richiedere per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi, nello specifico:

(i candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, nonché certificato medico dal quale risultino gli eventuali ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame)

- 18) di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso prot. n. 10354 di data 06/05/2022;
- 19) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;
- 20) di dare atto che il calendario delle prove sarà pubblicato esclusivamente all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto;
- 21) di indicare il seguente preciso recapito ai fini del concorso, se diverso dalla residenza:
indirizzo:
email e recapito telefonico:
con impegno a rendere note le eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso.
- 22) di dare il consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso ad altri enti pubblici per eventuali assunzioni a tempo determinato ed indeterminato.

La presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.

data _____ Firma _____

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

- fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;
- ulteriore dichiarazione sostitutiva di certificazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza alla nomina in caso di parità di punteggio finale;
- altri allegati: _____

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO in carta libera (L. 370/88)

Comune di Cles
Ufficio Protocollo
Corso Dante n. 28
38023 - CLES (TN)

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CATEGORIA C LIVELLO BASE - 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA, DA ASSEGNARE AL CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE "ANAUNIA"

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**
(ai sensi del D.P.R. 445 dd. 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a	<input type="text"/>		
nato/a a:	<input type="text"/>		
Prov	<input type="text"/>	il	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>		
residente a:	<input type="text"/>	prov	<input type="text"/>
cap	<input type="text"/>	in via/piazza:	<input type="text"/>
		n.	<input type="text"/>
tel. fisso:	<input type="text"/>	cellulare:	<input type="text"/>
e-mail:	<input type="text"/>		

presa visione del bando emesso da questa Amministrazione in data prot. n. con il quale è stato indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nella figura professionale di **"AGENTE DI POLIZIA LOCALE" - CATEGORIA C - LIVELLO BASE**, con riserva obbligatoria in favore di Volontari delle Forze Armate in ferma prefissata o ferma breve, congedati senza demerito, ai sensi degli art. 1014 comma 3 e 4 e art. 678, comma 9.

CHIEDE
di poter partecipare allo stesso.

A tal fine, il/la sottoscritto/a **dichiara**, ai sensi di quanto previsto all'articolo 46 del

Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la sua personale responsabilità, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto rispettivamente dagli articoli 76 e 75 del Testo Unico richiamato.

- 1) di essere cittadino/a italiano/a;
ovvero
- di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 (indicare il nome dello Stato) e
 di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento
),
di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo (specificare la relazione di parentela con il cittadino dell'Unione Europea
 ed essere titolare:
 del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente
e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento), di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino/a di Paesi terzi, titolare:
 del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
oppure
 dello status di rifugiato
oppure
 dello status di protezione sussidiaria
e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza - *con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria* - (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento
),
di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);
- 3) di essere iscritto/a nella liste elettorali del Comune di:
- di non essere iscritto/a nella liste elettorali o di essere stato /a cancellato/a per i

seguenti motivi:

--

- 4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; ovvero
- aver riportato le seguenti condanne penali (citare gli estremi del provvedimento)

se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale) con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso (citare gli estremi del provvedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale il procedimento penale è pendente):

--

- 5) di non essere mai stato/a dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni; oppure

- di essere stato/a dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni presso i seguenti motivi:

--

- 6) di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione; oppure

- di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

- 7) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

Ente	dal	al	Causa risoluzione contratto

- di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 8) di essere in possesso dei requisiti attestanti l' idoneità fisica al servizio e dei requisiti speciali per gli appartenenti al Corpo di Polizia municipale di cui all' art. 30 del Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Cles;
- 9) di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d' istituto (sono da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dal D.M. 30.06.2003 n. 198);
- 10) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: *(per i concorrenti di sesso maschile)*
- per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, attraverso presentazione di apposita dichiarazione presso l' Ufficio Nazionale Servizio Civile;
- 11) di non essere in quiescenza;
- 12) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 conseguito nell' anno
 presso
 con votazione finale
- se conseguito all' estero,*
- si allega il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l' avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;*
- in assenza dell' equipollenza, si allega il provvedimento di equivalenza del titolo di studio ai titoli di studio richiesti dal bando di concorso, dichiarando di aver avviato la procedura richiesta di equivalenza ai sensi dell' art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;*
- 13) di aver diritto alla riserva di posto prevista dal bando di concorso, ai sensi

dell'art. 1014 commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 15 giugno 2010 n. 66 e ss.mm. in quanto:
Volontario in ferma prefissata (VFP1 o VFP4) o in ferma breve triennale (VFB) o
Ufficiale di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata, congedato senza
demerito: (*specificare*) ;

14) di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 7 marzo 1986 n. 65, articolo 5, comma 2. ovvero godimento dei diritti civili e politici, non essere stati espulsi dalle Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituiti o licenziati dai pubblici uffici, non aver riportato condanne e pene detentive per delitto non colposo o essere stati sottoposti a misure di prevenzione;

15) di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli - categoria B rilasciata da
in data ;

16) di essere in possesso del/i seguente titolo/i di preferenza o precedenza all'assunzione (a parità di punteggio) previsto/i del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.:
lett:

17) di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e di richiedere per l'espletamento delle prove eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi, nello specifico:

(i candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, nonché certificato medico dal quale risultino gli eventuali ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame)

18) di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso prot. n. di data ;

19) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;

20) di dare atto che il calendario delle prove sarà pubblicato esclusivamente all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto;

21) di indicare il seguente preciso recapito ai fini del concorso, se diverso dalla residenza:
indirizzo:

email e recapito telefonico:

con impegno a rendere note le eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso;

22) di dare il consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso ad

altri enti pubblici per eventuali assunzioni a tempo determinato ed indeterminato.

La presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.

Data

Firma _____

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

- fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00;
- ulteriore dichiarazione sostitutiva di certificazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza alla nomina in caso di parità di punteggio finale;
- altri allegati: