



COMUNE DI AVIO

PROVINCIA DI TRENTO

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
DI UN SEGRETARIO COMUNALE
di III CLASSE del COMUNE DI AVIO
(Comune con più di 3.000 abitanti)
- RIAPERTURA TERMINI -**

SCADENZA RIAPERTURA TERMINI:

6 settembre 2023 ore 12:00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il bando di concorso per esami per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un Segretario comunale di III classe del Comune di Avio (Comune con più di 3.000 abitanti);

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 64 di data 17 luglio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si dispone la riapertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui trattasi, in conformità a quanto previsto dall'articolo 26 "Riapertura dei termini del bando" del vigente regolamento organico del personale dipendente, sulle procedure di assunzione e di organizzazione degli uffici e dei servizi

RENDE NOTO

- che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "SEGRETARIO COMUNALE" di terza classe, a tempo indeterminato, presso il comune di Avio;
- che al presente avviso è allegato, quale parte integrante e sostanziale, il bando di concorso protocollo n. 4505 di data 08.05.2023, cui si rinvia per la disciplina, criteri e modalità di partecipazione; il testo del bando ed il fac-simile di domanda è reperibile anche al seguente link: [Bandi-di-concorso](#);

I termini di presentazione delle domande decorrono dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. e scadono nel primo giorno lavorativo successivo al trentesimo giorno di pubblicazione.

Pertanto, la compilazione e l'**invio della domanda** deve essere effettuato, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 settembre 2023.**

La modalità di presentazione delle domande è tassativa. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle indicate nel bando n. 4505 di protocollo di data 8 maggio 2023.

Le domande già pervenute nei termini del bando di concorso sopra citato sono da considerarsi validamente acquisite.



IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
dott.ssa Maria Flavia Brunelli

(documento firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).



COMUNE DI AVIO

PROVINCIA DI TRENTO

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
DI UN SEGRETARIO COMUNALE
di III CLASSE del COMUNE DI AVIO
(Comune con più di 3.000 abitanti)
- RIAPERTURA TERMINI -**

SCADENZA RIAPERTURA TERMINI:

6 settembre 2023 ore 12:00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il bando di concorso per esami per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un Segretario comunale di III classe del Comune di Avio (Comune con più di 3.000 abitanti);

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 64 di data 17 luglio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si dispone la riapertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui trattasi, in conformità a quanto previsto dall'articolo 26 "Riapertura dei termini del bando" del vigente regolamento organico del personale dipendente, sulle procedure di assunzione e di organizzazione degli uffici e dei servizi

RENDE NOTO

- che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "SEGRETARIO COMUNALE" di terza classe, a tempo indeterminato, presso il comune di Avio;
- che al presente avviso è allegato, quale parte integrante e sostanziale, il bando di concorso protocollo n. 4505 di data 08.05.2023, cui si rinvia per la disciplina, criteri e modalità di partecipazione; il testo del bando ed il fac-simile di domanda è reperibile anche al seguente link: [Bandi-di-concorso](#);

I termini di presentazione delle domande decorrono dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R. e scadono nel primo giorno lavorativo successivo al trentesimo giorno di pubblicazione.

Pertanto, la compilazione e l'**invio della domanda** deve essere effettuato, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 settembre 2023.**

La modalità di presentazione delle domande è tassativa. Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle indicate nel bando n. 4505 di protocollo di data 8 maggio 2023.

Le domande già pervenute nei termini del bando di concorso sopra citato sono da considerarsi validamente acquisite.



IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
dott.ssa Maria Flavia Brunelli

(documento firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Al Comune di AVIO
 Servizio Segreteria
 Piazza V. Emanuele III n. 1
38063 – AVIO (TN)

segreteria@pec.comune.avio.tn.it

Il/la sottoscritto/a:

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita	
Residenza	Prov.	Via	n. civico
C.A.P.	Codice fiscale		
Telefono	Cellulare		
e mail	PEC		

presa visione del bando di concorso pubblico prot. n. 4505 di data 8 maggio 2023

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di:

SEGRETARIO COMUNALE DI III CLASSE

del COMUNE DI AVIO (Comune con più di 3.000 abitanti)

(art. 150, 152 e 153 del C.E.L. della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 e ss.mm.)

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli art. 75 e 76 dello stesso decreto,

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. ☐ di essere cittadino/a italiano/a

ovvero:

a) Per i cittadini non italiani:

☐ di essere cittadino/a _____ stato membro dell'Unione Europea

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____)

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana

☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

b) Per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:

- ☐ di essere titolari del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente (indicare gli estremi: _____)
- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____)
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

c) Per i cittadini di Paesi terzi:

- ☐ di essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi: _____)
- ☐ di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (indicare gli estremi: _____)
- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (*con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*) (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____)
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

2. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

☐ ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi:

3. ☐ di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani)

4. ☐ di non essere escluso dall'elettorato politico attivo

5. ☐ di essere in possesso del titolo di studio previsto dal bando di concorso pubblico:

Diploma di Laurea in _____

conseguito in data _____ presso _____ con

sede in _____ con votazione finale _____ su _____

Se conseguito all'estero allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso:

estremi del certificato di avvenuta equipollenza:

_____ data _____

6. ☐ di essere in possesso del **certificato di abilitazione alle funzioni** di segretario comunale rilasciato in data _____ con votazione _____ dalla seguente autorità _____ prov. (____)

7. ☐ di essere in possesso del/i seguente/i **TITOLO/I di SERVIZIO** previsto/i dal bando ai fini dell'ammissione al concorso:

Datore di lavoro (denominazione e sede) (nel caso di Comuni specificare la classe)	Data inizio (gg/mm/aa)	Data fine (gg/mm/aa)	Qualifica/ classe/ comune/ profilo profess.le e livello	Di ruolo Si/no	Tempo pieno	Part Time (indicare monte orario settimanale)	Periodi di assenza non utili per l'anzianità di servizio

8. ☐ di precisare che gli anni di servizio richiesti per partecipare al concorso non sono stati caratterizzati né da provvedimenti disciplinari, né da valutazioni negative.

9. ☐ di essere in possesso dei seguenti altri titoli (di studio, di cultura, di servizio e/o professionali).

Descrizione	Ente rilasciante	Data di conseguimento	Durata del corso	Votazione riportata

10. ☐ di possedere i seguenti **ulteriori titoli** aventi attinenza con l'attività esercitata dal Segretario comunale:

11. ☐ di non avere riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento)

ovvero

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento): _____
(citare gli estremi del provvedimento);

Se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale), con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo.

12. ☐ di non avere procedimenti penali pendenti

ovvero

☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

estremi del procedimento _____

tipo di reato _____

organo giudiziario presso il quale è pendente _____

sito in _____ (luogo);

(citare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario);

13. ☐ di non prestare/aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

☐ di prestare/aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

	Ente	dal (g/m/a)	al (g/m/a)	figura professionale categoria/livello
1	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			
2	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			
3	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			
4	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			
5	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			
6	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro:			

NB: in caso di ulteriori periodi di servizio, allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

14. ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti Leggi

ovvero

☐ di essere stato/a dispensato/a o destituito/a o licenziato/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi:

15. (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo)

☐ di aver assolto gli obblighi militari;

☐ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____;

☐ di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della L. 23.08.2004, n.226.

16. ☐ di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere (N.B. Ai sensi dell'art. 1, della legge 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui alla presente procedura).

17. ☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992, n. 104, e di richiedere, per l'espletamento della prova d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi **SI'** ☐ **NO** ☐

se **SI'** specificare quali

(i candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere la prova d'esame)

18. ☐ di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi (in caso di parità di punteggio finale) (vedasi **allegato A** del bando pubblico):

(NB: la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio)

19. ☐ di essere informato che il trattamento dei dati personali avviene secondo le modalità previste ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m. e di aver consultato a tal fine l'Informativa Privacy al seguente link del sito istituzionale del Comune di Avio [Privacy](#).

20. ☐ di prestare consenso affinché il proprio nominativo, qualora inserito nella graduatoria finale, venga comunicato ad altre pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni, ai sensi dell'articolo 158-bis del CEL.

21. ☐ di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando di pubblico concorso prot. n. 4505 di data 08.05.2023 ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, svolgimento prove, esclusioni e graduatoria finale.

22. di eleggere **domicilio, ai fini della procedura concorsuale**, presso il seguente indirizzo:

Cognome e Nome _____

Via/Piazza/Loc. _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

telefono: _____ cellulare _____

eventuale indirizzo e-mail _____

e di impegnarsi fin d'ora a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura concorsuale, mediante lettera raccomandata, PEC o mediante fax, riconoscendo che il Comune di Avio non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

NB: la presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.

Data _____

Firma _____

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

☐ fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità (se la firma non è apposta davanti al funzionario autorizzato a ricevere la domanda);

☐ ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,32.=;

☐ stato di servizio/attestazione o autocertificazione comprovante il possesso dei requisiti di servizio richiesti per la partecipazione al concorso;

☐ altri allegati _____