



COMUNE DI CLES

(Provincia di Trento)

tel tel. 0463/662000 - fax. 0463/662009

E-mail: info@comune.cles.tn.it

PEC: info@pec.comune.cles.tn.it

Prot. 15623

Cles, li 11/06/2024

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI UN "ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI"
PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CLES
CATEGORIA A – LIVELLO UNICO – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA.**

LA SEGRETARIA GENERALE

in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 142 di data 03.06.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e della determinazione della Segretaria Generale n. 422 di data 06.06.2024;

visto l'art. 5 (categorie riservatarie, preferenze e parità di genere) del D.P.R. 487/1994 così come modificato con il D.P.R. n. 82/2023;

visto il Codice degli Enti locali della Regione Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;

visto il PIAO 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 dd. 15.04.2024;

visto il Regolamento Organico del personale dipendente approvato con deliberazione consiliare n. 44 il 28.07.1999, da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 5 dd. 09.04.2024;

visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale delle autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018 e l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto Autonomie locali – Area non dirigenziale, sottoscritto il 30.04.2024;

visto il Protocollo di intesa in materia di finanza locale - integrazione per l'anno 2023 e accordo per l'anno 2024, sottoscritto in data 07.07.2023 dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle autonomie locali;

vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 726 del 28.04.2023 avente ad oggetto "Disciplina per le assunzioni del personale dei comuni";

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per titoli per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato di un "Addetto ai servizi ausiliari" categoria A livello unico, 1° posizione retributiva, presso la Scuola dell'Infanzia di Cles.

La graduatoria pubblica per titoli potrà essere utilizzata, ai sensi della normativa vigente, per il periodo di 3 anni dalla data di approvazione dei verbali della commissione giudicatrice per assunzioni a tempo determinato sia di tipo stagionale (indicativamente settembre/giugno, secondo le disposizioni impartite dal Servizio attività educative per l'infanzia della Provincia autonoma di Trento) sia per sostituzioni di personale assente per uno o più giorni.

La graduatoria potrà inoltre essere trasmessa per assunzioni a tempo determinato ad altri enti del comparto. L'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato e la trasmissione dei dati ad altri enti per l'utilizzo della graduatoria dovrà essere autorizzata dal/dalla candidato/a contestualmente alla domanda di partecipazione alla formazione della graduatoria.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso di:

- cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:
 - ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
 - ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Viene derogato il possesso della cittadinanza italiana per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria".

- godimento dei diritti politici e civili attivi;
- iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) - adempimento limitato ai soli cittadini italiani;
- non essere destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- età non inferiore ai 18 anni;
- **possesso del diploma di assolvimento dell'obbligo scolastico previsto dalle norme vigenti pro tempore;**

Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14.11.2002 n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Si precisa che ai sensi del comma 1-bis dell'art. 445 del codice di procedura penale, il patteggiamento non è equiparabile alla sentenza penale di condanna.

L'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che hanno dichiarato precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel Casellario Giudiziale, mediante autonoma e specifica valutazione sulla natura e gravità dei reati oggetto di dichiarazioni, anche avuto riguardo allo specifico impiego oggetto del presente avviso.

Non possono essere assunti, inoltre, coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o che siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro – Comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato per le stesse mansioni.

I sopraelencati titoli e requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione, ad eccezione dei titoli di preferenza per i quali si fa riferimento alla sola data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246".

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti soggettivi prescritti: l'esclusione verrà comunicata all'interessato via pec ai candidati che hanno inviato la

domanda per pec, per raccomandata A/R o per mail se la domanda è stata inoltrata con le altre modalità.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto in questione, si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili;

- ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammesse alla selezione le persone prive di vista.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipula del contratto di lavoro individuale. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal Medico competente, come previsto dall'art. 41 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito della selezione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico iniziale, riferito ad un contratto di lavoro a 36 ore settimanali, al lordo delle ritenute di legge, è il seguente:

- - stipendio annuo iniziale Euro 13.632,24
- - assegno annuo Euro 1.848,00
- - indennità integrativa Euro 6.235,70
- - elemento distinto retribuzione Euro 420,00
- - tredicesima mensilità nella misura di legge;
- - ogni altra competenza accessoria di legge.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

DOMANDA DI AMMISSIONE - DATA SCADENZA

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12.11.2011 n. 183, non è possibile richiedere ed accettare certificati da Pubbliche Amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

La domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice, ai sensi della L. 23.08.1988 n. 370, e firmata dall'aspirante e da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo allegato al presente avviso (reperibile anche sul sito istituzionale del Comune di Cles, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso), dovrà pervenire al seguente indirizzo:
Comune di Cles – Corso Dante n. 28 - 38023 Cles (TN)

entro le ore 12.00 del giorno 15 LUGLIO 2024

con le seguenti modalità:

- mediante **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Cles (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:30 – martedì dalle 14.30 alle 16.30);
- mediante spedizione a **mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento**, all'indirizzo dell'Ente suindicato. Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità, purché la spedizione sia effettuata entro il sopraindicato termine (in tal caso farà fede la data a timbro postale apposta dall'Ufficio postale accettante) *ed a condizione che pervengano al Comune entro il quinto giorno di calendario successivo a quello di scadenza del medesimo termine pena l'esclusione;*
- mediante spedizione attraverso l'utilizzo della **Posta Elettronica Certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo PEC dell'Ente: info@pec.comune.cles.tn.it ed unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale.

In tal caso la domanda dovrà essere firmata e scansionata in formato pdf, unitamente al pdf di un documento di identità personale in corso di validità; analogamente devono essere scansionati in pdf ed allegati alla domanda i documenti richiesti per la partecipazione alla selezione. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip). La spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopraindicate e da casella di Posta Elettronica Certificata personale del candidato e la domanda verrà accettata se, dalla ricevuta di avvenuta consegna, risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda proveniente da indirizzo PEC non intestato al concorrente e/o da posta elettronica non certificata oppure qualora la domanda sia indirizzata a casella di posta elettronica non certificata del Comune di Cles.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato della procedura: analogamente qualora la domanda risulti illeggibile l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata. Si consiglia, quindi, di verificare l'avvenuta consegna della PEC inviata all'indirizzo PEC del Comune di Cles.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate con modalità diverse non verranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla procedura selettiva.

<p><u>La domanda dovrà essere firmata, a pena di esclusione, dall'aspirante che vi provvederà in forma leggibile e per esteso, senza autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, allegando fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità.</u></p>
--

Il termine stabilito per la presentazione della domanda, dichiarazioni contestuali collegate o richiamate ovvero documenti allegati è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dalle dichiarazioni richieste dal presente avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande causate da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento nel caso di spedizione per raccomandata.

La domanda di ammissione alla selezione equivale all'accettazione delle condizioni del presente avviso.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata A/R alla sede del Comune di Cles, Corso Dante n. 28 – 38023 Cles (Tn), o pec all'indirizzo info@pec.comune.cles.tn.it, eventuali variazioni di indirizzo o recapito telefonico/di posta elettronica avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sia dalla decadenza dei benefici:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita;
- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- la specificazione della cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Viene derogato il possesso della cittadinanza italiana per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti politici attivi;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione nei pubblici impieghi e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- non essere mai stato destituito, dispensato, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per scarso o insufficiente rendimento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità/inconferibilità prevista dalle vigenti leggi;
- di non essere cessato dal servizio per mancato superamento del periodo di prova presso il Comune di Cles nella medesima figura professionale a cui si riferisce l'eventuale assunzione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n.104. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio;
- il possesso del titolo di studio richiesto per la selezione: **diploma di assolvimento dell'obbligo scolastico previsto dalle norme vigenti pro tempore;**

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il

riconoscimento (tramite equivalenza o equipollenza) del titolo di studio o dichiarare di aver avviato la procedura per ottenerlo, fermo restando che il riconoscimento del titolo di studio verrà eseguito, ove ricorra il caso, su richiesta del candidato interessato, unicamente nei confronti del vincitore della procedura, ai sensi dell'art. 3 dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 così come modificato dalla L. n. 15/2022. L'equivalenza/equipollenza del titolo di studio estero deve comunque essere posseduta al momento dell'assunzione. E' onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio. La modulistica per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

- i servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i periodi di servizio utili ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria, secondo quanto stabilito nel paragrafo "FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI: TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE";

Ai fini della valutazione dei titoli dovranno essere indicati in maniera chiara ed inequivocabile il soggetto (Ente) datore di lavoro, la durata del rapporto di lavoro (giorno/mese/anno di inizio servizio e giorno/mese/anno di fine servizio), la categoria e la figura professionale.

- l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente avviso, ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni e graduatoria finale;
- l'eventuale autorizzazione alla trasmissione ad altri enti del comparto dei propri dati per assunzioni a tempo determinato.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'istanza di partecipazione alla pubblica selezione è esente da imposta di bollo.

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

- fotocopia semplice fronte – retro di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza/preferenza alla nomina;

- **RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI Euro 10,00.= quale taxa di concorso.**

Il d.lgs. n. 217/2017 ed il D.L. n. 76/2020 e s.m. stabiliscono che dal 1° marzo 2021 i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni dovranno passare obbligatoriamente dal nodo PagoPA.

Il pagamento dovrà essere effettuato a favore del Comune di Cles con il sistema dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPa, sul portale Mypay (portale dei pagamenti della Provincia Autonoma di Trento) accessibile dal link: <https://mypay.provincia.tn.it/apps/cittadino/home>, e scegliendo la tipologia di pagamento "**S020 Tassa concorso**" nella sezione "**Altre tipologie di pagamento**" e seguendo le istruzioni in esso contenute. Sarà possibile generare l'avviso da pagare poi tramite home banking, pos, sportello atm, oppure recandosi presso una qualsiasi banca, alle Poste, nelle ricevitorie abilitate o con le App della propria Banca o degli altri canali di pagamento abilitati, oppure procedere direttamente al pagamento (in questo caso l'applicativo si collega al sito Mypay). L'utente potrà quindi valutare quale, tra i diversi Prestatori di servizi di pagamento (banche, poste, sisal, tabaccherie e altri) accreditati, e quello più comodo e/o conveniente.

La taxa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

□

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 28 dicembre 2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

Non potranno essere assunti gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

In caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal Responsabile del procedimento, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla selezione.

Non è comunque sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda:

- del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta;
- della firma a sottoscrizione della domanda stessa.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI: TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria finale sarà basata esclusivamente sulla valutazione dei seguenti titoli dichiarati dai candidati cui verrà attribuito il seguente punteggio:

- ***2,4 punti per ogni anno di servizio, anche a tempo determinato e per almeno 18 ore settimanali, prestato presso scuole dell'infanzia provinciali o equiparate nel profilo professionale di "Addetto ai servizi ausiliari" cat. A, o profili professionali assimilati ai sensi del Contratto collettivo Provinciale di lavoro 01.10.2018. Saranno presi in considerazione periodi inferiori all'anno purché pari ad almeno un mese continuativo, nel qual caso la valutazione sarà calcolata proporzionalmente (0,2 punti al mese).***

- **1,2 punti per ogni anno di servizio, anche a tempo determinato e per almeno 18 ore settimanali prestato presso datori di lavoro privato con mansioni attinenti al posto da ricoprire. Non saranno valutati i servizi non pertinenti quali operaio presso magazzini ortofrutticoli, commesso, operaio, impiegato, artigiano, cameriere, collaboratore familiare, apprendista, ecc. Saranno presi in considerazione periodi inferiori all'anno purché pari ad almeno un mese continuativo, nel qual caso la valutazione sarà calcolata proporzionalmente (0,1 punti al mese).**
- **0,6 punti per gli attestati di frequenza con profitto a corsi riferiti alla professionalità richiesta, di durata superiore a 36 ore; 0,1 punti per quelli di durata inferiore alle 36 ore.**

Ai fini della valutazione dei titoli dovranno essere indicati in maniera chiara ed inequivocabile il soggetto pubblico o privato datore di lavoro, la durata del rapporto di lavoro (giorno/mese/anno di inizio servizio e giorno/mese/anno di fine servizio), la categoria, la figura professionale e le ore settimanali svolte.

La Commissione interna procederà all'esame delle domande, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della relativa graduatoria per titoli.

I punteggi verranno assegnati secondo i seguenti criteri:

1. le valutazioni verranno effettuate prendendo atto delle dichiarazioni dei richiedenti, non attribuendo punteggi qualora le stesse non fossero formulate con gli elementi necessari a darne valutazione;
2. non sarà tenuto in considerazione nessun titolo, non previsto nell'avviso di pubblica selezione, o servizio non strettamente attinente alle mansioni svolte ancorché genericamente nell'ambito scolastico educativo o assistenziale;
3. in caso di indicazione dell'inizio o della fine del servizio in maniera imprecisa, indicando solo il mese o l'anno, si presupporrà che il rapporto di lavoro dichiarato sia iniziato l'ultimo giorno del mese ovvero l'ultimo giorno dell'anno. Parimenti per le date riguardanti la cessazione del servizio, si presupporrà che la cessazione sia avvenuta il primo giorno del mese ovvero il primo giorno dell'anno. In caso di mancata indicazione del giorno di inizio o di fine rapporto, lo stesso si intenderà di durata uguale all'unico giorno dichiarato;
4. qualora siano indicate date di cessazione del rapporto di lavoro successive alla data di presentazione della domanda, si considererà quale termine di cessazione del rapporto la data di sottoscrizione della domanda o del certificato allegato o in mancanza la data di protocollo della domanda. Non si terrà quindi conto di dati futuri.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cles www.comune.cles.tn.it e sull'albo telematico del Comune di Cles nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

La graduatoria finale è pubblicata riportando il nome ed il cognome del vincitore e dei candidati idonei, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

In caso di omonimia, la pubblicazione è integrata dalla data di nascita del candidato.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale.

Non saranno pubblicate le generalità dei soggetti non idonei.

Pertanto, i candidati e le candidate dovranno consultare il sito internet istituzionale per prendere visione dell'esito della selezione.

La graduatoria finale dei candidati risultati idonei avrà validità triennale, ai sensi della normativa vigente, dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato per ulteriori posti che si renderanno liberi presso il Comune di Cles e, previa autorizzazione del candidato, presso altri Enti del comparto Autonomie Locali.

Le assunzioni a tempo determinato potranno avvenire anche per sostituzione di personale assente per singole giornate e potranno essere assegnate telefonicamente.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Sulla base della graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice, ed accertata la regolarità della documentazione prodotta e la veridicità dei dati autocertificati (in caso di autocertificazione l'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione della documentazione), la Giunta comunale approva l'operato della Commissione e la graduatoria finale di merito per assunzioni a tempo determinato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio personale del Comune di Cles per lo svolgimento dell'attività di gestione dei compiti istituzionali connessi al servizio medesimo e/o in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico (svolgimento della selezione ed eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro e saranno trattati presso banca dati cartacea e automatizzata del Comune di Cles).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, e può riguardare anche categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 e dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. La graduatoria della presente selezione e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Cles, ai fini di eventuale assunzione a tempo determinato.

Il candidato può esercitare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cles.

Titolare del trattamento è il Comune di Cles con sede a Cles (TN) in Corso Dante n. 28 (e-mail: info@pec.comune.cles.tn.it - Sito internet: www.comune.cles.tn.it); Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in Via Torre Verde n. 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it, Sito internet www.comunitrentini.it).

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Cles e nella sezione "Privacy" del Sito web istituzionale.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. (Codice degli Enti Locali della Regione Trentino - Alto Adige), nel vigente CCPL, in altre disposizioni di legge in materia e nel Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles.

A norma dell'articolo 35 del Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Cles, l'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione o di revocare il presente avviso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Nel caso di revoca dell'avviso, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai candidati che avranno presentato domande nei termini, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto **e tale forma di pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa la revoca della stessa.**

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni gli interessati potranno contattare il Servizio Segreteria del Comune di Cles (0463 662000) e l'Ufficio Personale (0463 662064): dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Copia integrale del presente avviso e del relativo schema di domanda possono essere scaricati dall'albo pretorio comunale e dal sito istituzionale del Comune di Cles nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto.

LA SEGRETARIA GENERALE
dott.ssa Erica Roncato



COMUNE DI CLES (TN)

ALLEGATO A) ALL'AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI CAT. A LIVELLO UNICO 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA – PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CLES.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. e 1 della legge 23 novembre 1998 n.407) e documentazione relativa per la certificazione del titolo

1. **INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998, N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407.**
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
2. **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE E AL VALOR CIVILE, QUALORA CESSARI DAL SERVIZIO**
 - originale o copia autentica del brevetto;
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa;
3. **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948;
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa;
4. **GLI ORFANI DEI CADUTI E I FIGLI DEI MUTILATI, DEGLI INVALIDI E DEGLI INABILI PERMANENTI AL LAVORO PER RAGIONI DI SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO, IVI INCLUSI I FIGLI DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE, DEGLI ESERCENTI LA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E DEGLI OPERATORI SOCIOSANITARI DECEDUTI IN SEGUITO ALL'INFEZIONE DA SARSCOV-2 CONTRATTA NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA';**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL, da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
5. **COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO LA PROCEDURA, LADDOVE NON FRUISCANO DI ALTRO TITOLO DI PREFERENZA IN RAGIONE DEL SERVIZIO PRESTATO**
6. **MAGGIOR NUMERO DI FIGLI A CARICO**
 - certificato di stato di famiglia
7. **GLI INVALIDI E I MUTILATI CIVILI CHE NON RIENTRANO NELLA FATTISPECIE DI CUI AL NUMERO 3)**
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
8. **MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA**
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare;
9. **GLI ATLETI CHE HANNO INTRATTENUTO RAPPORTI DI LAVORO SPORTIVO CON I GRUPPI SPORTIVI MILITARI E DEI CORPI CIVILI DELLO STATO**
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi militari o civili attestante l'esercizio del lavoro sportivo.

- in alternativa, per i gruppi sportivi militari, stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare
10. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, L'ULTERIORE PERIODO DI PERFEZIONAMENTO PRESSO L'UFFICIO PER IL PROCESSO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUATER, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il periodo di perfezionamento attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
 11. AVERE COMPLETATO, CON ESITO POSITIVO, IL TIROCINIO FORMATIVO PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 11, DEL DECRETO-LEGGE 6 LUGLIO 2011, N. 98, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 15 LUGLIO 2011, N. 111, PUR NON FACENDO PARTE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUINQUES, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il tirocinio attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
 12. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, LO STAGE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 73, COMMA 14, DEL DECRETO-LEGGE 21 GIUGNO 2013, N. 69, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 9 AGOSTO 2013, N. 98;
 - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto lo stage attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
 13. ESSERE TITOLARE O AVERE SVOLTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE CONFERITI DA ANPAL SERVIZI S.P.A., IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 12, COMMA 3, DEL DECRETO-LEGGE 28 GENNAIO 2019, N. 4, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 28 MARZO 2019, N. 26;
 - Dichiarazione rilasciata da ANPAL Servizi S.p.a.
 14. MINORE ETÀ ANAGRAFICA.

Qualora, anche dopo applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistono ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 della L.R. n. 2/2018.