



## COMUNE DI CAMPODENNO

### PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. 5529-P

Campodenno, li 08 ottobre 2024

#### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA.**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 di data 03/10/2024 che esprime atto di indirizzo favorevole all'assunzione della presente procedura.

Richiamata la deliberazione giunta n. 84 di data 03/10/2024 di approvazione del presente bando.

Visto il vigente CCPL del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale.

Visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente.

#### **RENDE NOTO**

che è indetto un bando di concorso pubblico per esami per n. 1 assunzione con contratto a tempo indeterminato **DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**, presso il Servizio Segreteria.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo annesso a detto posto è il seguente:

STIPENDIO TABELLARE ANNUO	Euro	14.148,00
ASSEGNO ANNUO LORDO	Euro	2.244,00
INDENNITÀ INTEGRATIVA SPECIALE	Euro	6.317,82
INDENNITÀ VACANZA CONTRATTUALE	Euro	113,64

- tredicesima mensilità;
- eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento al lavoro, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni (ai sensi dell'art. 93, comma 3, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 per la partecipazione ai concorsi

#### **Comune di Campodenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodenno.tn.it](http://www.comune.campodenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodenno.it](mailto:comune@pec.comunecampodenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodenno.tn.it)

non è previsto alcun limite massimo di età);

2. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea. Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm), in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ad eccezione dei titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale oggetto della selezione.
3. idoneità fisica all'impiego con riferimento alle mansioni da svolgere relative al posto in oggetto, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, idoneità psicofisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale di cui al presente avviso (l'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente);
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
8. essere in possesso della patente di guida tipo B o superiore. La patente di guida deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché all'atto dell'assunzione;
9. essere in possesso del seguente titolo di studio:
  - diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza terza media), unitamente:
    - a) al possesso di attestato di qualifica professionale o corso di formazione specialistica di durata almeno biennale attinenti al profilo professionale di tipo amministrativo (nell'ambito dei lavori d'ufficio e/o aziendale e/o amministrativo e/o informatico, e/o commerciale);
    - b) esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di riferimento;
  - oppure, in alternativa ai punti a) e b), diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di maturità).

In caso di equivalenza e di equipollenza indicare gli estremi dei provvedimenti normativi che consentono l'ammissione ai concorsi pubblici.

*Si precisa che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare alla domanda il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma o laurea equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.*

Non possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che

---

### **Comune di Campoddenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campoddenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campoddenno.tn.it](http://www.comune.campoddenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampoddenno.it](mailto:comune@pec.comunecampoddenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campoddenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campoddenno.tn.it)

siano stati destituiti, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto della pena richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messo a concorso.

I sopraelencati titoli e requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

In relazione alla specialità ed alle mansioni dell'incarico, si precisa che ai sensi della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammesse al concorso le persone prive di vista.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipula del contratto di lavoro individuale. L'accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'art. 41, comma 2, lettera a) del D.Lgs 09/04/2008 n. 81 e ss.mm. e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o si rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE - PRESENTAZIONE E CONTENUTO**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, ai sensi della Legge 23 agosto 1988 n. 370, firmata dall'aspirante e completa delle dichiarazioni di cui al presente bando, dovrà pervenire al Comune di Campodенno, Via delle Loze n. 1, entro e non oltre il giorno:

**VENERDÌ 08 NOVEMBRE 2024 ENTRO LE ORE 12:00**

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano unitamente alla fotocopia semplice di un documento di identità valido (nel quale caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta): in tal caso, la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo comunale nei seguenti orari di ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, il martedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00;
- spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, unitamente alla fotocopia semplice di un documento di identità valido, si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data di avvenuta protocollazione e non la data di spedizione.
- spedita a mezzo e-mail da una casella personale di posta elettronica certificata (P.E.C. il cui account contenga l'indicazione del nome e del cognome del candidato) entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo PEC del Comune di Campodенno: [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it). Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data di consegna risultante a sistema. La domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf, analogamente dovranno essere scannerizzati i suoi allegati. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip). Sono ammesse le domande sottoscritte con firma digitale o con firma elettronica qualificata.

Non verranno considerate valide ed accettate:

- domande spedite da una casella di posta non certificata verso la PEC dell'Ente o verso altre caselle non

---

### **Comune di Campodенno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodенno.tn.it](http://www.comune.campodенno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodенno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенno.tn.it)

certificate dell'Ente;

- domande inoltrate da posta certificata non nominativa;
- domande inoltrate da posta certificata nominativa indirizzate a caselle non certificate dell'Ente.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato della procedura: analogamente, qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento nel caso di spedizione per raccomandata.

A tal fine il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con raccomandata A/R, PEC, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

La domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o di prorogare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

#### **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA.**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevoli sia delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dall'art. 75 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) con la precisa indicazione della residenza o del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni e del numero telefonico;
2. lo stato di famiglia;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici ovvero:
  - per i cittadini non italiani:
    - il possesso della cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
    - il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
    - adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:
    - la titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
    - il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti

---

#### **Comune di Campoddenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campoddenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campoddenno.tn.it](http://www.comune.campoddenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampoddenno.it](mailto:comune@pec.comunecampoddenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campoddenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campoddenno.tn.it)

previsti per i cittadini della Repubblica italiana

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

➤ per i cittadini di Paesi terzi:

- la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
- adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
5. l' idoneità psico-fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso o previste da Regolamenti dell'Ente;
6. le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001 oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'elettorato politico attivo;
8. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
9. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
10. il possesso del diploma di scuola media inferiore e attestato di qualificazione professionale o corsi di formazione specialistici, attinenti il posto da coprire di durata almeno biennale, o esperienza professionale almeno biennale attinente il posto da ricoprire sia presso datori di lavoro pubblici che privati o in alternativa Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale indicando l'Istituto o Scuola presso cui è stato conseguito, il corso di studio, la data del rilascio e la votazione finale.

*I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione;*

11. gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza alla nomina. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
12. l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato A) al presente avviso;
13. di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida categoria B;
14. di avere preso visione e accettato le condizioni di cui all'informativa per il trattamento dei dati personali allegata al presente avviso;

---

### **Comune di Campoddenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campoddenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campoddenno.tn.it](http://www.comune.campoddenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampoddenno.it](mailto:comune@pec.comunecampoddenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campoddenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campoddenno.tn.it)

15. di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel presente avviso;
16. di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora il fatto che le informazioni relative alla presente procedura, compresa l'eventuale modifica della data e luogo della prova orale, saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Campodенno, nella sezione dedicata alla procedura di cui trattasi e che la mancata presentazione a sostenere la prova negli orari e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia alla selezione;
17. di impegnarsi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o a mezzo PEC ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico, indicando l'indirizzo preciso di recapito, incluso il numero telefonico.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, a norma dell'art. 39 del DPR n. 445/2000.

A norma dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 la domanda deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'atto del Comune di Campodенno o, in alternativa, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per le domande inviate via PEC con le modalità sopra previste è ammessa anche la firma digitale delle stesse, purché la certificazione della firma sia valida alla data della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa di cui in allegato.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli ammessi, dei voti riportati nella prova e nella graduatoria finale.

Pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE CON LA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);

---

#### **Comune di Campodенno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodенno.tn.it](http://www.comune.campodенno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodенno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенno.tn.it)

- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso alla selezione; - elenco in carta libera dei documenti presentati sottoscritto in calce dal candidato.

Qualora il candidato, nel contesto della domanda di partecipazione, non specifichi mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000:

- il titolo di studio prescritto per l'accesso al concorso;
- i titoli che, a norma di legge, conferiscono diritto di preferenza alla nomina;

gli stessi dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata o mediante certificati in carta semplice o in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità agli originali.

L'ammissione al pubblico concorso, come l'eventuale esclusione, sarà disposta dal Segretario comunale con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e deve essere comunicata all'interessato. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet <https://www.comune.campodenno.tn.it/> nonché all'albo telematico del Comune di Campodenno.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta, e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

Ai sensi della legge 23/08/1988 n. 370 e ss.mm. le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposto di bollo.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

I concorrenti saranno giudicati in base alle prove di esame dall'apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Giunta Comunale in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 36 del vigente Regolamento del Personale del Comune di Campodenno, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 83 di data 28/12/2000 e ss.mm.

### **PROGRAMMA D'ESAME**

Il concorso si svolge per soli esami e prevede l'espletamento di una prova scritta e una prova orale. Il programma delle prove d'esame è il seguente:

#### **PROVA SCRITTA**

- La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un tema, nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, nella redazione di atti o provvedimenti amministrativi sulle seguenti materie:
  - a) Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;
  - b) Disposizioni in materia di protocollo ed albo pretorio;
  - c) Nozioni in materia di diritto amministrativo e di diritto costituzionale;
  - d) Nozioni di normativa di anticorruzione, trasparenza;
  - e) Nozioni sull'attività contrattuale dei Comuni della Provincia autonoma di Trento con particolare riferimento ai sistemi telematici;
  - f) Nozioni di ordinamento finanziario e contabile dei comuni della Provincia autonoma di Trento;
  - g) Conoscenza degli strumenti informatici;

#### **PROVA ORALE**

---

### **Comune di Campodenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodenno.tn.it](http://www.comune.campodenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodenno.it](mailto:comune@pec.comunecampodenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodenno.tn.it)

- colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste dal posto messo a concorso.

In particolare la prova riguarderà tutte le materie della prova scritta.

Le prove potranno inoltre prevedere l'accertamento delle capacità relazionali dei candidati e dei profili motivazionali di partecipazione al concorso pubblico.

### CALENDARIO ESAMI

Il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito internet del comune all'indirizzo <https://www.comune.campodенno.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>

Verranno pubblicati:

- data, orario e sede di svolgimento delle prove;
- elenco dei candidati ammessi alla prova scritta.

Con la medesima modalità sarà successivamente data comunicazione:

- dell'eventuale spostamento della data o dell'ora o della sede di effettuazione delle prove;
- degli ammessi alla prova orale;
- dei risultati della prova scritta, della prova orale e della graduatoria finale di merito.

La pubblicazione riguarderà l'iniziale del cognome e del nome ed in caso di omonimia anche la data di nascita del candidato.

Si sottolinea che ai fini della convocazione alle prove, la pubblicazione sul sito internet del comune e all'albo telematico ha valore di notifica a tutti gli effetti al candidato, al quale pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa la convocazione alle prove.

L'assenza alla prima prova scritta sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia alla partecipazione al concorso e comporta l'esclusione dallo stesso, qualunque sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

L'esito finale delle prove sarà reso noto agli aspiranti mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Campodенno (<https://www.comune.campodенno.tn.it/>) nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione bandi di concorso - concorso riservato di "Coadiutore amministrativo".

I concorrenti saranno giudicati in base alle suddette prove d'esame dall'apposita Commissione, la quale stabilirà l'idoneità alle prove stesse e la graduatoria di merito.

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei alla prova scritta.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario risultare idonei nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

La Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio complessivo ripartito fra le due prove d'esame come segue:

	Punteggio massimo	Punteggio Minimo
Prima prova scritta	60	36
Prova orale	30	18

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio ottenuto nella prova scritta e nella prova orale. Per conseguire l'idoneità i candidati dovranno conseguire in ciascuna prova il punteggio minimo previsto.

---

### Comune di Campodенno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodенno.tn.it](http://www.comune.campodенno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodенno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенno.tn.it)

L'elenco degli aspiranti ammessi, alla prova scritta ed alla prova orale, le sedi, le date e gli orari di svolgimento delle prove d'esame, nel rispetto del preavviso previsti dalla normativa vigente (almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova o almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame), ed eventuali avvisi del loro spostamento, l'esito delle prove e la graduatoria finale verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio telematico del Comune di Campoddenno <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/campoddenno> e sul sito internet del Comune di Campoddenno alla sezione Amministrazione Trasparente <https://www.comune.campoddenno.tn.it/Amministrazione-Trasparente> - sezione - Bandi di concorso - e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta.

Al fine delle convocazioni, la pubblicazione all'Albo pretorio telematico ha valore la notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuo, al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di coadiutore amministrativo, categoria B, livello evoluto, 1<sup>a</sup> posizione retributiva è quello previsto dal CCPL 01.10.2018 e ss.mm..

Sarà inoltre corrisposta, in misura di legge, ogni altra competenza accessoria prevista dal vigente contratto collettivo di lavoro.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

### **GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI**

La giunta comunale, visti i verbali del concorso redatti dalla Commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, con proprio provvedimento provvede all'approvazione della graduatoria di merito degli idonei, tenendo conto, in caso di parità, delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Il concorrente, al quale spetta la nomina, sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione d'invito, a pena di decadenza la dichiarazione di accettazione alla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'assunzione del servizio che dovrà avvenire entro il termine indicato nella definitiva partecipazione di nomina, sotto pena di decadenza.

La nomina del vincitore diventerà definitiva dopo il periodo di prova stabilito dal vigente contratto di lavoro del personale dipendente.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi informatici presso i Servizi competenti alla gestione del concorso ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.

La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal comune di Campoddenno per lo svolgimento dell'attività di gestione di pubbliche selezioni in esecuzione

---

#### **Comune di Campoddenno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campoddenno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campoddenno.tn.it](http://www.comune.campoddenno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampoddenno.it](mailto:comune@pec.comunecampoddenno.it) – e-mail [segreteria@comune.campoddenno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campoddenno.tn.it)

di un compito o di una funzione di interesse pubblico e saranno trattati esclusivamente per tale scopo. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura.

Gli interessati potranno esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il comune di Campodенno, con sede a Campodенno, Via delle Loze n. 1, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e- mail [servizioRDP@comunitrentini.it](mailto:servizioRDP@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it))

## DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella L.R. 3 maggio 2018, n. 2 (Codice degli Enti Locali della Regione Trentino - Alto Adige), in altre disposizioni di legge in materia e nel Regolamento Organico del personale dipendente del Comune di Campodенno.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso o di revocare il presente avviso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Nel caso di revoca dell'avviso, l'Amministrazione comunale ne darà comunicazione ai dipendenti che avranno presentato domande nei termini, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del comune di Campodенno (<https://www.comune.campodенno.tn.it/>) nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione bandi di concorso - concorso riservato di "operatore amministrativo" e tale forma di pubblicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa la revoca della stessa.

## INFORMAZIONI

Copia integrale del presente bando e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti all'Ufficio segreteria oppure scaricato dal sito comunale all'indirizzo: <https://www.comune.campodенno.tn.it/>.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Campodенno, Ufficio Personale, dal lunedì al venerdì: 8.30 - 12.30 Comune di Campodенno 0461/655547 [segretario@comune.campodенno.tn.it](mailto:segretario@comune.campodенno.tn.it).

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Ivana Battaini.

### IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Ivana Battaini

(firmato digitalmente)

 BATTAINI IVANA  
08.10.2024 15:20:49  
GMT+01:00

*(\*) Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).*

---

## Comune di Campodенno

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodенno.tn.it](http://www.comune.campodенno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodенno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенno.tn.it)

## **ALLEGATO A)**

### **TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

1. INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHÉ ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407.
2. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE.
3. I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX OMBATTENTI.
4. I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA.
5. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO.
6. GLI ORFANI DI GUERRA.
7. GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA.
8. GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO.
9. I FERITI IN COMBATTIMENTO.
10. GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHÉ I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA.
11. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI.
12. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA.
13. I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO.
14. I GENITORI ED I VEDOVİ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA.
15. I GENITORI ED I VEDOVİ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA.
16. I GENITORI ED I VEDOVİ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVİ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO.
17. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI.
18. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.
19. I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico).
20. GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI.
21. I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA.

### **A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a) DAL NUMERO DEI FIGLI A CARICO, INDIPENDENTEMENTE DAL FATTO CHE IL CANDIDATO SIA CONIUGATO O MENO.
- b) DALL' AVER PRESTATO SERVIZIO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE.
- c) DALLA MINORE ETÀ.

---

### **Comune di Campodенno**

Sede: Via delle Loze n. 1 – 38010 - Campodенno (TN) - Tel. 0461 655547 – C.F. e P. IVA 00307740225

Sito: [www.comune.campodенno.tn.it](http://www.comune.campodенno.tn.it) – PEC [comune@pec.comunecampodенno.it](mailto:comune@pec.comunecampodенno.it) – e-mail [segreteria@comune.campodенno.tn.it](mailto:segreteria@comune.campodенno.tn.it)

Spettabile  
**COMUNE DI CAMPODENNO**  
 Via delle Loze n. 1  
**38010 CAMPODENNO (TN)**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA PRESSO IL SERVIZIO SEGRETERIA.**

Il/La sottoscritto/a		Nato/a il	
a	Codice fiscale		
Residente a			
Via		n.	

presa visione del bando di concorso bando di concorso pubblico, per esami, per n. 1 assunzione con contratto a tempo indeterminato di personale della figura professionale di coadiutore amministrativo, categoria B, livello evoluto, 1° posizione retributiva presso il servizio segreteria

**CHIEDE**

di partecipare allo stesso ed a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 D.P.R. N. 445/2000, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 dello stesso decreto,

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- che il proprio stato di famiglia è così composto:

cognome e nome	data di nascita	parentela

- di essere cittadino italiano;  
**ovvero**
- di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana \_\_\_\_\_ (indicare il nome dello Stato)
- di essere familiare di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) \_\_\_\_\_
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere cittadino di Paese Terzo, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) \_\_\_\_\_
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
**ovvero**
- di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio e di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio;
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento);  
**ovvero**
- di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;  
**ovvero**
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (citare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'elettorato politico attivo;

- di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

**Per i candidati soggetti all'obbligo di leva**

- di avere adempiuto agli obblighi di leva

**ovvero**

- di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_;

**ovvero**

- di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data \_\_\_\_\_ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;
- di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e di richiedere per l'espletamento della prova selettiva tempi aggiuntivi e/o specifici ausili in relazione all'handicap, come da allegato certificato rilasciato dalla commissione medica competente per territorio;
- di possedere il seguente titolo comportante il diritto di precedenza alla nomina ai sensi dell'articolo 5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni: come risultante dalla documentazione allegata;
- di possedere i seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ come risultante dalla documentazione allegata;
- di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;

**ovvero**

- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

ente/sede	inquadramento contrattuale	data inizio servizio	data fine servizio	causa di risoluzione del rapporto di lavoro

--	--	--	--	--

**DICHIARA INOLTRE**

(Le dichiarazioni di cui ai seguenti punti non hanno valore di autocertificazione.)

- di avere preso visione e accettato le condizioni di cui all'informativa riguardante il trattamento dei dati personali contenute nell'avviso di selezione;
- di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nell'avviso di selezione in oggetto;
- di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora il fatto che le informazioni relative alla presente procedura, saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Campodенno, nella sezione dedicata alla procedura di cui trattasi e che la mancata presentazione a sostenere la prova negli orari e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia alla selezione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o a mezzo PEC ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico; chiede altresì che ogni comunicazione inerente la procedura selettiva venga fatta al seguente indirizzo (l'indicazione precisa del recapito, incluso numero telefonico, è obbligatoria qualora diversa dalla residenza):

Cognome Nome			
Via		n.	
Comune		Provincia	
CAP		cellulare	
e-mail			
PEC			

In fede.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

*(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R.445/2000)*

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto; (indicare in stampatello il nome del dipendente) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma dipendente \_\_\_\_\_

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

\*\*\*\*\*

*La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.*

*Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, del richiedente.*

*È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro ai sensi della L. 10.04.1991, n. 125.*

\*\*\*\*\*

### **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

D.Lgs. n. 196/2003

Il/la sottoscritto/a:

Cognome Nome	
--------------	--

- acconsente al fatto che i dati personali forniti nella presente domanda di ammissione saranno raccolti in archivi informatici presso il Comune di Campodenno per le finalità di gestione della selezione ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, il titolare del trattamento è il Comune di Campodenno ed il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

I candidati potranno esercitare i diritti garantiti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 quali l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati personali, nonché l'opposizione per motivi legittimi al trattamento dei dati.

- acconsente alla trasmissione dei propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di assunzioni temporanee.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE CON LA DOMANDA**

- fotocopia di un documento di identità valido del candidato.
- eventuali documenti i quali a norma delle leggi vigenti conferiscono diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- eventuali titoli comprovanti il requisito di appartenenza alla riserva del posto per i volontari delle forze armate;
- elenco dei documenti presentati in allegato alla domanda, datato e sottoscritto.