

(in carta libera (L. 370/88))

Alla Comunità di Primiero

Via Roma, 19

38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE TRAMITE COLLOQUIO PER LA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "AUSILIARIO DI ASSISTENZA"
Categoria A livello unico 1^ posizione retributiva**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO NOTORIO

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di falsi nei casi previsti dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 sono puniti ai sensi del codice penale (articoli 476 e seguenti) e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome) _____ (nome)

Preso visione dell'avviso di selezione, tramite colloquio, per l'assunzione a tempo determinato e non di ruolo nella figura professionale di "Ausiliario di assistenza", categoria A, livello unico, 1^ posizione retributiva, protocollo n. _____, dd. _____.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione medesima. A tal fine sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. di essere nato/a a _____ (prov.____) il _____ e di essere
residente a _____ (prov.) c.a.p. _____
via/frazione _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
2. ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
☐ di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (*indicare nome dello Stato*) _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento*) _____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
☐ di essere familiare di cittadino dell'unione Europea, anche se cittadino di stato terzo, titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di godere dei diritti civili e politici

anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento*) _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento*) _____ e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. ☐ di godere dei diritti civili e politici;

4. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

☐ di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

5. ☐ di non avere riportato condanne penali;

☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

(*indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo*)

6. ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

(*indicare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale è pendente e la sede del medesimo*)

7. ☐ di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti.

A tal fine dichiara

☐ di non aver mai prestato servizio in qualità di lavoratore dipendente presso una pubblica amministrazione;

☐ di aver prestato servizio in qualità di lavoratore dipendente presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

amministrazioni:

Denominazione datore di lavoro	Dal (gg/m m/aa)	Dal (gg/m m/aa)	Tempo determinato /indeterminato	Orario settimanale	Figura professionale e livello	Ambito lavorativo	Causa risoluzione contratto

8. di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;

9. *(eventuale – barrare la casella solo se ricorre il caso)*

☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n.104 e di richiedere per l'espletamento del colloquio tempi aggiuntivi e/o specifici ausili in relazione all'handicap, come da allegate certificazioni mediche;

10. *(per i candidati di sesso maschile)*

☐ di aver adempiuto agli obblighi di leva (per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino al 31.12.1985)

☐ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____

☐ di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della Legge 23.08.2004, n.226;

11. ☐ (a seconda dell'età) di aver assolto l'obbligo scolastico previsto dalle normative vigenti pro tempore mediante:

- licenza di: _____ conseguita presso _____ in data _____

- certificazione dell'osservanza delle norme sull'obbligo scolastico conseguita presso _____ in data _____

- oppure (diploma o altro) _____ conseguito presso _____ in data _____

Se il titolo è conseguito all'estero, riconosciuto valido anche per l'Italia con decreto n. _____ di data _____.

(In caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegato il titolo di studio medesimo tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, o copia conforme all'originale dello stesso, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza con quello italiano)

12. *(eventuale – barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)*

- ☐ di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;
- ☐ di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata ovvero di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio alla competente autorità italiana;
13. ☐ di essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore e di essere consapevole che dovrò mettere a disposizione la mia autovettura per l'espletamento delle mie mansioni;
14. ☐ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti;
15. *(eventuale – barrare la casella solo se ricorre il caso)*
- ☐ di avere il seguente titolo comportante, a parità di merito, il diritto di preferenza alla assunzione :

Nel caso in cui il candidato ometta di indicare (o neghi) la propria appartenenza ad una categoria prevista dall'Allegato al D.P.R. 487/94 e ss.mm), tale omissione (o negazione), verrà intesa come manifestazione di volontà nel non voler beneficiare di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza.

16. ☐ di dare consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi i dati sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di Protezione dei dati personali"
17. ☐ di essere informato che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Settore Affari Generali per espletare le funzioni e le attività relative alla selezione pubblica; i dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è la Comunità di Primiero, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it , sito internet www.comunitrentini.it);
18. ☐ di essere informato della possibilità di poter esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003 e che l'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13, del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione presso il Settore Affari Generali della Comunità. e sul sito istituzionale al link INFORMATIVA PRIVACY
19. ☐ che il proprio stato famiglia è il seguente:

N.	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Rapporto con il/la dichiarante

20. ☐ di prendere atto che ogni comunicazione relativa alla selezione verrà effettuata attraverso il sito istituzionale (https://primiero.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina806_avvisi.html) sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso, sottosezione avvisi della Comunità di Primiero e che tali forme di comunicazione hanno valore a tutti gli effetti senza ulteriore notifica personale a mezzo posta;
21. ☐ di dare il proprio consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni di personale;
- ☐ di non dare il proprio consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni di personale;
22. ☐ di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di selezione, avendone preso visione ivi comprese le informazioni che saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo telematico.

Recapito ai fini della selezione (*obbligatorio*)

VIA/FRAZIONE _____

COMUNE DI _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TELEFONO (*prefisso/numero/cell*) _____

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA (*eventuale*) _____

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA _____

e si impegna a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o posta elettronica certificata ogni variazione che si verificasse fino all'esaurimento della selezione.

Allegati:

☐ fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità

☐ curriculum vitae

☐ titoli comprovanti, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina:

☐ altro (*specificare*) _____

Data, _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

FIRMARE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO DELLA COMUNITA' ADDETTO A FIRMARE E ALLEGARE FOTOCOPIA (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

RISERVATO ALL'UFFICIO

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28.12.2000, n.445:

☐ io sottoscritto _____ dipendente della Comunità incaricato, verificata l'identità dell'interessato, atteso che la firma del richiedente è stata apposta in mia presenza

Primiero San Martino di Castrozza _____

IL DIPENDENTE INCARICATO

☐ alla domanda è allegata fotocopia di un documento di identità