

IN CARTA LIBERA L. 378/1988

Spettabile

**COMUNE DI BORGO VALSUGANA**

Piazza Degasperi n. 20

**38 051 BORGO VALSUGANA (TN)**

## DOMANDA DI AMMISSIONE

**AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA con riserva di posto a favore dei militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito.**

Il/La sottoscritto/a

Nome

Cognome

presa visione del bando di concorso pubblico dd.

## CHIEDE

di essere ammesso/a e di inviare qualsiasi comunicazione al seguente indirizzo:

Via/Piazza/Loc.

n.

Frazione

C.A.P.

Comune

prov. ()

telefono

indirizzo e-mail personale:

@

indirizzo PEC personale:

@

(indicare obbligatoriamente un recapito telefonico e un indirizzo e-mail)

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per una periodo di due anni decorrenti dall'adozione del procedimento di decadenza (art. 75 del DPR 445/2000):

## DICHIARA:

|    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) |                          | Di essere nato/a a <input style="width: 150px;" type="text"/> prov. ( <input style="width: 40px;" type="text"/> ) il <input style="width: 100px;" type="text"/> ,<br>che il proprio codice fiscale è <input style="width: 150px;" type="text"/> e di essere residente a<br><input style="width: 250px;" type="text"/> prov. ( <input style="width: 40px;" type="text"/> )<br>via <input style="width: 100px;" type="text"/> n. <input style="width: 40px;" type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2) |                          | <p><input type="radio"/> di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici</p> <p><b>(SOLO per i <u>non</u> cittadini italiani):</b></p> <p><input type="radio"/> di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea<br/> <input style="width: 150px;" type="text"/> (indicare il nome dello Stato);</p> <p><u>oppure</u> <input type="radio"/> di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino/a di Stato Terzo,</p> <p style="margin-left: 40px;"> <input type="radio"/> titolare del diritto di soggiorno;<br/> <input type="radio"/> titolare del diritto di soggiorno permanente;         </p> <p><u>oppure</u> <input type="radio"/> di essere cittadino/a di Paesi Terzi,</p> <p style="margin-left: 40px;"> <input type="radio"/> titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;<br/> <input type="radio"/> titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;         </p> <p style="text-align: center;">e altresì</p> <p><input type="radio"/> di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;</p> <p><u>oppure</u></p> <p><input type="radio"/> di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi: <input style="width: 200px;" type="text"/> ;</p> <p style="text-align: center;">e altresì</p> <p><input type="radio"/> di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;</p> <p style="text-align: center;">e altresì</p> <p><input type="radio"/> di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale oggetto del concorso</p> |
| 3) |                          | <p><input type="radio"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p><input type="radio"/> di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: <input style="width: 200px;" type="text"/></p> <p><input type="radio"/> <input style="width: 250px;" type="text"/></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4) | <input type="checkbox"/> | (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva nati entro il 1985): di trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5) | <input type="checkbox"/> | di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto (per aver prodotto falsa documentazione) dall'impiego presso una pubblica amministrazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 6)                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità e/o inconfiribilità per l'assunzione dell'incarico previste dalla legislazione vigente; |                                                     |                    |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|--|--|--|-----|----|------------------|------------------|--------------------|--|--|--|--|--|
| 7)                                                  | <input type="radio"/> di non aver riportato condanne penali;<br><br><input type="radio"/> di aver riportato le seguenti condanne penali (comprese eventuali pene accessorie):<br><br><div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 60%; display: inline-block;"></div> in data <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 20%; display: inline-block;"></div> <hr/> <input type="radio"/> di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:<br><br><div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                |                                                     |                    |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |
| 8)                                                  | <p>di essere in possesso del seguente titolo di studio:</p> <p><input type="radio"/> Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità quinquennale) <div style="border: 1px solid black; width: 50%; height: 20px; display: inline-block;"></div> <i>(indicare tipologia di diploma)</i></p> <p>conseguito presso <i>(indicare Istituto)</i> <div style="border: 1px solid black; width: 30%; height: 20px; display: inline-block;"></div> con sede a <div style="border: 1px solid black; width: 30%; height: 20px; display: inline-block;"></div> in data <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px; display: inline-block;"></div></p> <p>ovvero (vedasi bando per quanto riguarda eventuale assorbenza)</p> <p><input type="radio"/> diploma di laurea in <div style="border: 1px solid black; width: 20%; height: 20px; display: inline-block;"></div>, classe di laurea <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px; display: inline-block;"></div></p> <p>conseguito presso <i>(indicare Ateneo)</i> <div style="border: 1px solid black; width: 40%; height: 20px; display: inline-block;"></div> in data <div style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px; display: inline-block;"></div></p> <p><i>Chi ha conseguito il titolo di studio all'estero deve dichiarare:</i></p> <p><input type="checkbox"/> di essere in possesso del titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana.</p> |                                                                                                                                                |                                                     |                    |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |
| 9)                                                  | <p><b>di avere maturato la seguente esperienza professionale di almeno <u>5 anni</u>:</b></p> <p><input type="radio"/> presso datori di lavoro pubblici nella figura professionale di collaboratore amministrativo-contabile categoria C livello evoluto o assistente amministrativo-contabile o assistente contabile o assistente amministrativo categoria C livello base o superiori:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="5" style="text-align: center; padding: 5px;">LAVORO SUBORDINATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%; padding: 5px;">Dal</th> <th style="width: 15%; padding: 5px;">al</th> <th style="width: 30%; padding: 5px;">Datore di lavoro</th> <th style="width: 20%; padding: 5px;">Orario di lavoro</th> <th style="width: 20%; padding: 5px;">Qualifica/mansioni</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                | LAVORO SUBORDINATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |                    |  |  |  | Dal | al | Datore di lavoro | Orario di lavoro | Qualifica/mansioni |  |  |  |  |  |
| LAVORO SUBORDINATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                |                                                     |                    |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |
| Dal                                                 | al                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Datore di lavoro                                                                                                                               | Orario di lavoro                                    | Qualifica/mansioni |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                |                                                     |                    |  |  |  |     |    |                  |                  |                    |  |  |  |  |  |

| (gg/mm/aa) | (gg/mm/aa) | (denominazione e sede) | Tempo pieno | Part time % |  |
|------------|------------|------------------------|-------------|-------------|--|
|            |            |                        |             |             |  |
|            |            |                        |             |             |  |
|            |            |                        |             |             |  |
|            |            |                        |             |             |  |

☐ presso datori di lavoro privati con rapporto di lavoro subordinato nello svolgimento documentabile di mansioni attinenti al posto oggetto di concorso e quindi nell'ambito della ragioneria/contabilità (indicare solamente i periodi utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica):

| LAVORO SUBORDINATO PRESSO PRIVATI |                  |                                            |                  |             |                    |
|-----------------------------------|------------------|--------------------------------------------|------------------|-------------|--------------------|
| Dal<br>(gg/mm/aa)                 | al<br>(gg/mm/aa) | Datore di lavoro<br>(denominazione e sede) | Orario di lavoro |             | Qualifica/mansioni |
|                                   |                  |                                            | Tempo pieno      | Part time % |                    |
|                                   |                  |                                            |                  |             |                    |
|                                   |                  |                                            |                  |             |                    |
|                                   |                  |                                            |                  |             |                    |
|                                   |                  |                                            |                  |             |                    |

☐ o nell'esercizio della libera professione in attività professionale attinente al posto oggetto di concorso e quindi nell'ambito della ragioneria/contabilità

| LIBERA PROFESSIONE |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| Dal<br>(gg/mm/aa)  | al<br>(gg/mm/aa) | ATTIVITA' SVOLTA |
|                    |                  |                  |
|                    |                  |                  |

|     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-----|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 10) | <input type="checkbox"/> | L'idoneità psico fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, e di prendere atto che prima dell'eventuale assunzione sarà sottoposto ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D.Lgs. 81/2008, al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui è destinato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 11) |                          | <p>(eventuale) Di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni e di indicare le eventuali cause di risoluzione:</p> <p>Ente <input type="text"/> dal <input type="text"/> al <input type="text"/><br/>         causa risoluzione: <input type="text"/></p> <p>Ente <input type="text"/> dal <input type="text"/> al <input type="text"/><br/>         causa risoluzione: <input type="text"/></p> <p>Ente <input type="text"/> dal <input type="text"/> al <input type="text"/><br/>         causa risoluzione: <input type="text"/></p> <p>Ente <input type="text"/> dal <input type="text"/> al <input type="text"/><br/>         causa risoluzione: <input type="text"/></p> <p>Ente <input type="text"/> dal <input type="text"/> al <input type="text"/><br/>         causa risoluzione: <input type="text"/></p> |  |
| 12) |                          | <p>(eventuale) di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4) del D.P.R. 487/94 come revisionato dal DPR 82/2023. :</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/> come risultante dalla documentazione allegata o che si elenca di seguito: (in caso di figli a carico non va prodotta documentazione ma indicato solo il numero):</p> <p>- <input type="text"/></p> <p>- <input type="text"/></p> <p>- <input type="text"/></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 13) |                          | <p>(eventuale) indicare l'eventuale diritto alla riserva di posti per i militari volontari delle forze armate (indicando se ricorre il caso di "militare volontario delle forze armate congedato senza demerito dalle ferme contratte", oppure "ufficiale di complemento in ferma biennale" o "ufficiale in ferma prefissata che ha completato senza demerito la ferma contratta"</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14) | <p>(eventuale) indicare l'eventuale diritto alla riserva di posti per aver concluso il servizio civile universale senza demerito</p> <div style="border: 1px solid black; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 15px; width: 100%;"></div>                                                                                                                                                                                                                     |
| 15) | di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 contenuta nel bando di concorso;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 16) | di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando di concorso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 17) | <p><input type="radio"/> di prestare<br/> <u>ovvero</u><br/> <input type="radio"/> di non prestare</p> <p>il consenso affinché il mio nominativo possa essere comunicato ad altre amministrazioni pubbliche che facessero espressa richiesta della graduatoria stilata in seguito alla presente procedura concorsuale, ai fini di assunzione</p>                                                                                                                                                         |
| 18) | <p>(eventuale) di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e richiede per l'espletamento delle prove d'esame:</p> <p>- l'ausilio di <div style="border: 1px solid black; width: 600px; height: 15px;"></div></p> <p>- e di tempo aggiuntivo di <div style="border: 1px solid black; width: 500px; height: 15px;"></div></p> <p>così come attestati da certificazione medica che si allega.</p> |

Allega alla presente domanda:

|    |                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) | <input type="checkbox"/> Ricevuta del versamento di Euro 10,00 quale tassa per il concorso, effettuato con il sistema pagoPA.                                              |
| 2) | <input type="checkbox"/> Fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità (non obbligatoria in caso di sottoscrizione con firma digitale). |
| 3) | <input type="checkbox"/> Documentazione relativa all'equipollenza/equivalenza in caso di titolo di studio estero.                                                          |
| 4) | <input type="checkbox"/> Eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, o di precedenza.                                                               |
| 5) | <input type="checkbox"/> Eventuale documentazione prevista al punto 18) della domanda.                                                                                     |
| 6) | <input type="checkbox"/> Eventuale documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento.                                                                       |

FIRMA

Data

**FIRMARE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO COMUNALE ADDETTO OPPURE ALLEGARE  
FOTOCOPIA (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI  
VALIDITÀ**

---

**RISERVATO ALL'UFFICIO:**

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, dipendente comunale  
incaricato, verificata l'identità dell'interessato, attesto che la firma del richiedente è stata apposta in mia  
presenza.

Data \_\_\_\_\_

Il Dipendente incaricato \_\_\_\_\_