DA COMPILARE IN STAMPATELLO

 Al Comune

 di FRASSILONGO

 Loc. Maso Paoli, 52

 38050 – FRASSILONGO (TN)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO CATEGORIA C LIVELLO EVOLUTO.

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nat \_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cap\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

presa visione dell’Avviso di data 02.09.2025 prot. 3429 in oggetto:

CHIEDE

di essere ammess\_\_ alla procedura di progressione verticale per esami a n. 1 posto di collaboratore tecnico - categoria C livello evoluto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto, come modificato dalla legge n. 77/2020 di conversione del decreto legge n. 34/2020, e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

DICHIARA:

(BARRARE LA CASELLA INTERESSATA)

□ di essere dipendente in ruolo presso il Comune di Frassilongo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

□ essere inquadrato nella figura professionale di assistente tecnico o assistente tecnico tempo parziale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

□ di avere un'anzianità di servizio in ruolo di almeno 5 anni nel livello base della categoria C (ex VI^ qualifica funzionale), nella figura professionale di assistente tecnico o assistente tecnico tempo parziale, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

□ di essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la raccolta delle domande, del diploma di scuola media superiore (maturità) di:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

presso l'Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OPPURE

□ai sensi dell'art. 15 comma 2 dell'Accordo relativo all'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie Locali di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2006 – 2009 di data 22.09.2008, di aver maturato l'anzianità di servizio di ruolo nel livello base della categoria C nella figura professionale di assistente tecnico o assistente tecnico tempo parziale entro il 31 dicembre 2009;

I punti 1), 2), 3), 4)vanno compilati solo da chi non ha l’anzianità di servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Frassilongo e invece abbia svolto servizio a tempo indeterminato nella medesima o superiore categoria e livello o qualifiche funzionali corrispondenti presso gli Enti pubblici destinatari dei contratti collettivi di lavoro relativi ai comparti Autonomie locali, Scuola, Sanità e Ricerca della Provincia di Trento o presso società di gestione dei servizi pubblici come specificato nell'Avviso:

1. di aver maturato anzianità di servizio presso il/i sottoelencato/i Ente/i:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DENOMINAZIONE ENTE | CAT./LIVELLOo QUALIFICA | FIGURA PROF. O PROFILO | DAL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. di aver effettuato i sottoelencati periodi di assenza per aspettative non retribuite o permessi non retribuiti durante il servizio prestato presso gli enti sopra elencati nonché periodi di sospensione disciplinare dal servizio con privazione dello stipendio:

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO ASSENZA | DAL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (giorno/mese/anno) (giorno/mese/anno) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3)□ di aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di una sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

 □ di non aver subito, nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, l'irrogazione di alcuna sanzione disciplinare di gravità superiore al richiamo scritto;

4)□ di aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, una valutazione annuale negativa;

 □ di non aver ricevuto nel biennio antecedente la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda una valutazione annuale negativa;

□ di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all’art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all’art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere: l’ausilio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tempo aggiuntivo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’espletamento delle prove della progressione così come attestato da certificazione medica che si allega;

□ di avere diritto a preferenza per:

 □ (specificare motivo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 □ n. figli a carico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 679/2016);

□ di prendere atto che le comunicazioni relative all’ammissione alla procedura, alla convocazione alle prove, agli esiti delle prove e alla posizione di graduatoria saranno pubblicate nella sezione concorsi del sito istituzionale del Comune di Frassilongo. Dette comunicazioni saranno pubblicate riportando cognome e nome dei candidati e, in caso di omonimia, la pubblicazione è integrata dalla data di nascita del/la candidato/a. Dette comunicazioni, che rimarranno pubblicate fino alla data di pubblicazione della graduatoria finale di merito, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge alla/al candidata/o.

Pertanto non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione personale relativamente a:

- ammissione alla procedura\*

- convocazione alle prove \*

- esiti delle prove \*

- posizione di graduatoria

\* non saranno pubblicate le generalità dei soggetti non ammessi o non convocati. Non saranno pubblicate le generalità dei soggetti che non hanno superato le prove e non sarà inviata alla/al candidata/o alcuna comunicazione relativamente a tale non idoneità.

La graduatoria finale è pubblicata, riportando il cognome e il nome del/dei vincitore/i e dei candidati idonei, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge ovvero 5 anni a decorrere dal 1° gennaio successivo alla data di pubblicazione, ai sensi dell’art. 8 del d.lgs 33/2013.

□ allega i seguenti documenti:

 □fotocopia documento d'identità valido;

alla domanda deve essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido. In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

indirizzo PEC  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OPPURE

indirizzo posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OPPURE

## COGNOME E NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PROV.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 DATA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Riservato all'ufficio:**

ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n., 445:

io sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dipendente del Comune di Frassilongo, incaricato a ricevere la domanda, verificata l'identità dell'interessato, mediante:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare documento di riconoscimento)

 conoscenza diretta

attesto che la firma del richiedente è stata posta in mia presenza.

Frassilongo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 il dipendente incaricato