



SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN/UNA DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO, DA ADIBIRE A FUNZIONI DI CONSULENZA E SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI SOCI IN MATERIA DI CONTABILITÀ PUBBLICA, NONCHÉ DI RACCOLTA, ANALISI E STUDIO DI DATI IN MATERIA DI FINANZA LOCALE - AVVISO PUBBLICO PROT. N. 2621 DEL 23 FEBBRAIO 2021.

Criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove.

(estratto dal verbale delle sedute della Commissione esaminatrice n. 1 d.d. 10 maggio 2021)

(omissis)

2. Definizione delle modalità di selezione, dei criteri di valutazione, nonché del calendario delle prove;

Vista la presenza di 4 candidati ammessi, la Commissione prende atto che non sussistono le condizioni, previste dall'avviso di selezione, per procedere alla formazione di una short list di candidati da ammettere alla prova orale, ai sensi dell'art. 5 co. 7 dei vigenti Criteri per il reclutamento del personale. Tutti i candidati sono pertanto ammessi direttamente alla prova orale.

Con riferimento alla valutazione dell'esame orale, la Commissione richiama le previsioni contenute nell'avviso di selezione:

"La prova orale si svolgerà, in lingua italiana, presso la sede della Società, oppure – a discrezione della Commissione esaminatrice, in relazione al perdurante stato di emergenza sanitaria da Covid-19 - anche in videoconferenza.

I candidati saranno sottoposti a colloquio con la Commissione esaminatrice, nel corso del quale – anche mediante la somministrazione di test valutativi ed attitudinali – saranno valutati sulle seguenti materie:

- a. nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;*
- b. legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali della Provincia autonoma di Trento;*
- c. nozioni di contabilità pubblica e finanza locale, con riferimento alla disciplina applicabile agli Enti locali della Provincia autonoma di Trento e finanza locale;*
- d. nozioni di statistica metodologica e applicata (statistica economica, della finanza locale, sociale e demografica).*
- e. ciclo della programmazione e sistema dei controlli interni, applicabili agli Enti locali della Provincia di Trento.*
- f. la visione ed interpretazione del ruolo per il quale si concorre;*
- g. i profili motivazionali;*
- h. l'orientamento alle relazioni con il pubblico.*

Nel corso della prova orale, sarà effettuata:

- 1) la somministrazione di una o più domande a risposta aperta, inerenti agli argomenti di cui alle lettere a), b), c), d), e) del paragrafo che precede;*
- 2) una valutazione degli elementi di cui alle lettere f), g), h) del paragrafo che precede.*

Le domande concernenti gli argomenti d'esame di cui al n. 1) del precedente paragrafo saranno estratte a sorte tra un'adeguata rosa di quesiti predeterminati dalla Commissione esaminatrice.

Al candidato saranno, inoltre, rivolte ulteriori domande, anche formulate direttamente dai membri della Commissione, volte a valutare i profili di cui alle lettere f), g), h) del primo paragrafo di questa sezione, oltre che, eventualmente, ad approfondire la valutazione circa i profili di cui alle lettere a), b), c), d), e) del primo paragrafo di questa sezione.

Al primo colloquio potranno seguirne altri, qualora necessari ad approfondire l'idoneità del candidato rispetto al profilo ricercato.

In esito alla prova orale potranno essere complessivamente attribuiti a ciascun candidato fino a 100 punti.

La prova si intenderà superata, ed il candidato sarà giudicato idoneo, soltanto qualora egli consegua una valutazione non inferiore a 70 punti."

(omissis)

La prova assumerà la forma del colloquio individuale, articolato in due fasi, le quali verranno somministrate consecutivamente a ciascun candidato.

Fase 1. A ciascun candidato saranno poste quattro domande a risposta aperta, atte a valutare rispettivamente le sue conoscenze con riferimento ai seguenti gruppi di materie:



Consorzio dei Comuni Trentini

- 1) nozioni di diritto costituzionale e amministrativo; legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti locali della Provincia autonoma di Trento;
- 2) ciclo della programmazione e sistema dei controlli interni, applicabili agli Enti locali della Provincia di Trento; nozioni di statistica metodologica e applicata (statistica economica, della finanza locale, sociale e demografica);
- 3) nozioni di contabilità pubblica, con riferimento alla disciplina applicabile agli Enti locali della Provincia autonoma di Trento;
- 4) nozioni di finanza locale, con riferimento alla disciplina applicabile agli Enti locali della Provincia autonoma di Trento;

Per ciascun gruppo di materie, saranno predisposti dalla Commissione cinque quesiti. Essi saranno numerati e mantenuti segreti. In relazione ad ogni gruppo di materie, il primo candidato sarà invitato a scegliere un numero, da 1 a 5. Il Segretario, o un altro membro della Commissione, darà lettura della domanda corrispondente al numero scelto dal candidato, che sarà conseguentemente posta a quest'ultimo. Si procederà allo stesso modo con i candidati seguenti, eliminando dalla rosa delle domande disponibili quelle già poste nel corso dei precedenti colloqui.

In relazione alla domanda estratta, la Commissione potrà interloquire con il candidato, rivolgendo ulteriori domande volte ad approfondire la valutazione riguardante la risposta. A ciascuna risposta sarà attribuito un punteggio numerico massimo di 20 punti sulla base dei seguenti elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare l'oggetto dei quesiti richiesti e conoscenza della materia;
- completezza della risposta rispetto a tutti gli argomenti o aspetti posti dal quesito;
- chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio, precisione terminologica;
- capacità di sintesi, logicità, e completezza delle risposte;
- capacità di individuare eventuali profili problematici e meritevoli di ulteriore approfondimento e di elaborare soluzioni rispetto alle eventuali problematiche evidenziate, nonché di contestualizzare la domanda rispetto alle situazioni eventualmente affrontate nella propria carriera professionale.

Punteggio massimo attribuibile in relazione alla fase 1: punti 80.

Fase 2. A ciascun candidato sarà sottoposto un caso pratico, che potrebbe dover affrontare qualora selezionato per ricoprire il profilo ricercato. La proposta di risoluzione del caso, fornita dal candidato, sarà valutata in relazione ai seguenti elementi:

- conoscenza dei fondamenti della disciplina normativa, comunque afferente alle materie oggetto d'esame, e sottesa alla risoluzione del caso;
- visione ed interpretazione del ruolo per il quale si concorre;
- profili motivazionali;
- orientamento alle relazioni con il pubblico.

Saranno predisposti dalla Commissione cinque casi pratici. Essi saranno numerati e mantenuti segreti. Il primo candidato sarà invitato a scegliere un numero, da 1 a 5. Il Segretario, o un altro membro della Commissione, darà lettura del caso corrispondente al numero scelto dal candidato, che sarà conseguentemente posto a quest'ultimo. Si procederà allo stesso modo con i candidati seguenti, eliminando dalla rosa delle domande disponibili quelle già poste nel corso dei precedenti colloqui.

Rispetto al caso estratto, la Commissione potrà interloquire con il candidato, rivolgendo ulteriori domande volte ad approfondire la valutazione riguardante la risposta. In relazione alla complessiva valutazione di tale seconda parte del colloquio, saranno attribuiti al candidato fino a 20 punti, sulla base dei seguenti elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare l'oggetto dei quesiti richiesti, e conoscenza della materia;
- consapevolezza del contesto istituzionale in cui opera il Consorzio dei Comuni Trentini, e, conseguentemente, del ruolo che sarà richiesto di ricoprire alla figura ricercata;
- motivazione a ricoprire il ruolo oggetto della selezione;
- attitudine al *problem solving*, alla flessibilità organizzativa ed alle relazioni con i destinatari dell'attività di supporto, richiesta alla figura ricercata.

Punteggio massimo attribuibile in relazione alla fase 2: punti 20.

In esito all'intera prova orale, la Commissione potrà pertanto assegnare a ciascun candidato 100 punti.

I punteggi assegnati dalla Commissione risulteranno da una valutazione collegiale.

La prova si intenderà superata qualora il candidato consegua una valutazione complessiva non inferiore a 70 punti su 100.



Consorzio dei
Comuni Trentini

A conclusione delle suddette fasi della procedura selettiva, la Commissione esaminatrice formerà ed approverà la graduatoria di selezione, sulla base delle risultanze della prova orale, includendo nella medesima i soli candidati che abbiano superato la medesima.

In caso di parità di punteggi, sarà data preferenza al candidato più giovane d'età.

(omissis)

Trento, 11 marzo 2021.

Il Presidente
f.to Marco Riccadonna

Il Segretario
f.to Davide Sartori