



Comune di Cavalese - Provincia di Trento

Segreteria generale

Via S. Sebastiano, 7 - 38033 Cavalese
Tel. 0462/237539 Fax 0462/237550
e-mail: info@comunecavalese.it



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: PREMIO AGLI ARTISTI PER CICLO ESPOSITIVO AL MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA ANNO 2027.

Art. 1 – FINALITÀ

Il concorso è finalizzato alla promozione dell'arte contemporanea, italiana e internazionale, e alla selezione di 2 artiste/i che nell'anno 2027 proseguiranno il ciclo espositivo dedicato ai banner d'artista.

Il Premio nasce con la precisa volontà di espandere i confini fisici del Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese, portando i linguaggi del contemporaneo ad abitare lo spazio pubblico. Attraverso l'installazione delle opere sui pali di Piazzetta Rizzoli e della zona d'ingresso, il perimetro urbano si trasforma in una galleria a cielo aperto, in un contenitore corale dove l'arte incontra direttamente la comunità e i passanti. Il formato del banner d'artista diventa così un dispositivo di condivisione e interazione, capace di far dialogare il segno dell'artista con il tessuto quotidiano e il paesaggio della Val di Fiemme.

Art. 2 – REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il premio è aperto ad artiste e artisti, italiani e stranieri, che non abbiano superato il quarantesimo anno d'età alla data di scadenza del presente bando.

Il concorso non richiede che le opere proposte siano inedite, né vincola i partecipanti a uno stile o a un soggetto predefinito. Tuttavia, la selezione premierà i progetti dotati di un linguaggio aperto e inclusivo, capaci di coniugare l'impatto visivo della scala urbana con una chiara accessibilità per la comunità locale e i visitatori. Saranno privilegiate proposte capaci di dialogare con un pubblico ampio e stratificato, evitando approcci eccessivamente ermetici o di difficile decifrazione, favorendo invece una fruizione immediata e partecipata. Ogni candidato è invitato a presentare in concorso tre opere da destinare alla riproduzione grafica nel formato verticale dello standard. I due artisti selezionati vedranno la propria ricerca esposta nello spazio pubblico per la durata di sei mesi ciascuno, coprendo l'intero anno 2027.

Art. 3 – TEMPI E DURATA

Il concorso osserverà il seguente cronoprogramma per l'annualità 2027:

- **Apertura delle iscrizioni:** 1 ottobre 2026
- **Chiusura dei termini di invio:** 31 ottobre 2026
- **Annuncio degli artisti vincitori:** Gennaio 2027

Le opere selezionate si avvicenderanno nello spazio pubblico secondo una staffetta temporale programmata, garantendo la copertura visiva dell'intero anno:

Sede centrale: Via S. Sebastiano, 7 – 38033 Cavalese - Telefono 0462/237511 – Fax 0462/237550

e-mail info@comunecavalese.it - PEC comune.cavalese@certificata.com

Cod. Fisc. 00270680226 - Partita Iva 00124130220 TESORERIA: **CODICE IBAN** IT 83 M 03069 01856 100000301075

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

- **Primo Semestre (Inverno/Primavera):** Inaugurazione il **20 gennaio 2027**, in occasione della festa patronale di San Sebastiano. L'installazione rimarrà esposta fino al 18 luglio 2027
- **Secondo Semestre (Estate/Autunno):** Inaugurazione il **24 luglio 2027**. L'installazione rimarrà esposta fino al 31 dicembre 2027

Art. 4 – DOTAZIONE DEL PREMIO E COPERTURA DEI COSTI

Il Premio non prevede un riconoscimento in denaro per gli artisti selezionati, bensì un investimento diretto sulla sostenibilità e sulla concretezza del loro lavoro.

Il Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese si farà interamente carico di:

- Tutti i **costi di produzione tecnica**, inclusa la stampa dei **tre banner d'artista** per ciascuno dei due vincitori su supporti idonei all'esposizione esterna e alla tenuta atmosferica ad alta quota.
- Le operazioni logistiche di **montaggio, allestimento e disallestimento** della terna di standardi sui pali di Piazzetta Rizzoli e della zona d'ingresso.
- Le attività di **comunicazione, ufficio stampa e promozione** dedicate ai due cicli espositivi nel corso dell'anno.

Art. 5 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE E QUOTA DI PARTECIPAZIONE

È richiesto un contributo di iscrizione pari a **€ 20,00 (venti/00 euro)** per ciascun candidato, per gli allievi delle accademie e delle scuole d'arte invece è pari a **€ 15,00 (quindici/00 euro)**. La quota non è rimborsabile.

I candidati dovranno trasmettere la propria candidatura entro e non oltre le ore 12:00 del **31 ottobre 2026** esclusivamente via e-mail all'indirizzo **info@comunecavalese.it** indicando nell'oggetto "*Premio Banner d'Artista 2027 – Nome e Cognome*".

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà essere effettuato contestualmente all'invio della candidatura tramite **avviso di pagamento Pagopa** intestato al Comune di Cavalese / Museo d'Arte Contemporanea:

- **PAGOPA:** effettuato con il sistema PagoPa sul portale Mypay (portale dei pagamenti della Provincia Autonoma di Trento); per accedere al portale digitare il link: https://mypay.provincia.tn.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_C372 – selezionare "altre tipologie di pagamento" – "Pagamenti Vari Cittadini" – compilare il format con tutti i dati richiesti e nel campo "Riferimento a pratica/verbale" inserire "Premio Banner d'Artista 2027". Il pagamento può avvenire solo elettronicamente tramite carta di credito, conto corrente o altri servizi di pagamento elettronico disponibili su PAGOPA. La tassa non è rimborsabile;
- **Causale:** Premio Banner d'Artista 2027 – Nome e Cognome del candidato.

Art. 6 – MATERIALI RICHIESTI PER LA CANDIDATURA

La candidatura via e-mail dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione divisa in allegati digitali (formato PDF):

1. **Domanda di partecipazione:** Il modulo di iscrizione compilato e firmato
2. **Ricevuta di pagamento:** Copia del contributo di iscrizione di € 20,00
3. **Portfolio:** Un unico file PDF (max 10 pagine) contenente una breve biografia, il percorso espositivo e una selezione dei lavori precedenti più significativi
4. **I layout dei 3 Banner:** I file grafici o le riproduzioni fotografiche ad alta risoluzione (formato JPEG o PDF) delle **tre opere proposte**, ottimizzate o già inserite nel layout verticale dello stand, per consentire alla commissione di valutare la tenuta visiva e la coerenza del ciclo
5. **Nota concettuale:** Un breve testo esplicativo (max 1.500 battute) che illustri il senso del ciclo di tre opere e la sua relazione visiva o ideale con lo spazio pubblico della piazza e la comunità di Cavalese.

Sede centrale: Via S. Sebastiano, 7 – 38033 Cavalese - Telefono 0462/237511 – Fax 0462/237550

e-mail info@comunecavalese.it - PEC comune.cavalese@certificata.com

Cod. Fisc. 00270680226 - Partita Iva 00124130220 TESORERIA: **CODICE IBAN** IT 83 M 03069 01856 100000301075

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Art. 7 – GIURIA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione dei due artisti vincitori sarà affidata a una **Giuria qualificata**, composta da 5 membri, che riflette le anime istituzionali, critiche e artistiche del Premio:

1. **La Direzione Artistica** del Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese;
2. **L'Assessore alla Cultura** in rappresentanza del Comune di Cavalese;
3. **L'Artista dell'edizione precedente** del ciclo di banner d'artista, a garanzia della continuità progettuale e tecnica;
4. **Un membro individuato dalla Commissione** del Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese;
5. **Un membro individuato** dalla Magnifica Comunità di Fiemme.

Art. 8 – PROPRIETÀ DELLE OPERE PRODOTTE

Al termine dei sei mesi di esposizione pubblica nello spazio urbano, la terna di standardi realizzati e stampati a cura del Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese sarà così ripartita:

- **Uno (1) standard** rimarrà di proprietà del Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese, entrando ufficialmente a far parte della collezione permanente e dell'archivio storico dell'istituzione a futura memoria del Premio. La scelta dello specifico banner da trattenere sarà concordata tra la Direzione artistica e l'artista vincitore
- **Due (2) standardi** saranno restituiti all'artista, che ne rientrerà in pieno possesso al netto del normale logoramento dovuto all'esposizione agli agenti atmosferici ad alta quota. I costi di eventuale spedizione o il ritiro rimangono a carico dell'artista.

•

Art. 9 – DIRITTI D'AUTORE E UTILIZZO DELLE IMMAGINI

La proprietà intellettuale e i diritti d'autore delle opere presentate rimangono di esclusiva titolarità dei rispettivi artisti. Tuttavia, partecipando al concorso, i candidati concedono gratuitamente e senza limiti di tempo al Museo d'Arte Contemporanea di Cavalese e al Comune di Cavalese il diritto di riproduzione fotografica, digitale e cartacea delle immagini delle opere e dei layout grafici inviati. Tale utilizzo è finalizzato unicamente alla promozione del Premio e delle attività istituzionali del museo, inclusa la pubblicazione sul sito web, sui canali social ufficiali, su cataloghi, materiale promozionale e comunicati stampa.

INFORMATIVA SU TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati vengano debitamente informati sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE
 <p>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? L'Ente COMUNE DI CAVALESE, in qualità di titolare/contitolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Ente COMUNE DI CAVALESE con sede a CAVALESE in via S. SEBASTIANO, 7.</p> <ul style="list-style-type: none">• e-mail info@comunecavalese.it• sito internet www.comunecavalese.it• PEC comune.cavalese@certificata.com
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI

Sede centrale: Via S. Sebastiano, 7 – 38033 Cavalese - Telefono 0462/237511 – Fax 0462/237550

e-mail info@comunecavalese.it - PEC comune.cavalese@certificata.com

Cod. Fisc. 00270680226 - Partita Iva 00124130220 TESORERIA: **CODICE IBAN** IT 83 M 03069 01856 100000301075

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

 <p>Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none"> e-mail servizioRPD@comunitrentini.it sito internet www.comunitrentini.it
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 <p>Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> dati personali ordinari (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, indirizzo, codice fiscale); dati particolari (es. salute, categorie protette, status di rifugiato, status di protezione sussidiaria); dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali; misure di sicurezza); dati finanziari;
FONTE	FONTE DEI DATI
 <p>Dove sono stati raccolti i dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> presso l'interessato; presso i soggetti pubblici e privati in collaborazione coi quali sono svolte le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese (es. altre pubbliche amministrazioni, autorità giudiziaria).
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p>A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.</p>	<p>I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifica del possesso dei requisiti di accesso al bando; - predisposizione della documentazione per la procedura competitiva; - redazione dei verbali del concorso e di valutazione da parte della Commissione giudicatrice; - formazione della graduatoria; - comunicazione dei dati a terzi nel caso di esercizio del diritto di accesso; - pubblicazione del dato sul sito web istituzionale dell'ente, alla pagina <i>Amministrazione trasparente</i>. <p>Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

**Quale condizione rende lecito il trattamento?**

Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.

I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni:

- d.lgs. 33/2013 e legge regionale 10/2014 (normativa in materia di trasparenza amministrativa)
- legge regionale 2/2018 e ss. (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige)
- d.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale)
- Legge provinciale 23/1992 (legge provinciale attività amministrativa)
- Bando di gara;

MODALITÀ**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO****I Suoi dati sono al sicuro?**

Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.

I dati sono trattati con strumenti informatici e/o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

CONSERVAZIONE**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI****Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?**

Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge.

La conservazione dei dati, contenuti nei documenti oggetto di protocollazione, avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.

DESTINATARI**A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI****A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?**

Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.

- I dati possono essere trasmessi a soggetti esterni operanti, ad esempio:

- Autorità e organi di vigilanza e controllo;
- Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali;
- società, associazioni o professionisti che prestino attività di assistenza o consulenza (es. membri esterni commissioni);
- fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software per il bando);
- I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.

AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 <p>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati? I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 <p>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea? I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati <i>sono/non sono</i> oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea. <i>In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • decisione di adeguatezza della Commissione Europea; • clausole contrattuali standard; • meccanismi di certificazione; • codici di condotta.
OBBLIGATORietà	OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 <p>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati? Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune di Cavalese possa procedere all'ammissione dei candidati al bando, alla formazione della graduatoria e all'esposizione dei banner</p>
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
 <p>Quali sono i Suoi diritti? Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> – richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; – ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; – richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; – ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; – aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; – opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; – di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



II SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Raffaella Santuari

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatrice di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Santuari
Raffaella
24.09.2026
11:21:52
GMT+02:00

